

UCHWAŁA NR V/101/16
ZARZĄDU POWIATU ZDUŃSKOWOLSKIEGO
z dnia 18 maja 2016 roku

zmieniająca załącznik do Uchwały Nr IV/12/13 Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 22 stycznia 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli.

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445, 1045 i 1890) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr IV/12/13 Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 22 stycznia 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli, stanowiącym Regulamin Organizacyjny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli, zmienionego Uchwałą Nr IV 45/13 Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 9 kwietnia 2013 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr IV/12/13 Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 22 stycznia 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli; Uchwałą Nr IV/84/15 Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 23 czerwca 2015 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli; Uchwałą Nr V/47/16 Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 8 marca 2016 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§2. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli działa w szczególności na podstawie:

1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445, 1045 i 1890);

2) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202, z 2015 r. poz. 1045 i 1220);

3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938 i 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877, z 2015 r. poz. 238, 532, 1045,

1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830, 1854, 1890 i 2150 oraz z 2016 r. poz. 195);

4) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, z 2010 r. Nr 217, poz. 1427, z 2015 r. poz. 693, 1045, 1058, 1240, 1310, 1359, 1607, 1616, 1830 i 1893 oraz z 2016 r. poz. 195);

5) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721, z 2010 r. Nr 217 poz. 1427 i Nr 226 poz. 1475, z 2011 r. Nr 171 poz. 1016, Nr 209 poz. 1243, Nr 209 poz. 1244 i Nr 291, poz. 1707, z 2012 r. poz. 986 i 1456, z 2013 r. poz. 73, 675, 791, 1446 i 1645, z 2014 r. poz. 598, 877, 1198, 1457 i 1873, z 2015 r. poz. 218, 493, 1240, 1273, 1359, 1649 i 1886 oraz z 2016 r. poz. 195);

6) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390);

7) ustawy z dnia 11 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i o systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, z 2014 r. poz. 1188 i 1198, z 2015 r. poz. 1045, 1199 i 1830 oraz z 2016 r. poz. 195);

8) Uchwały Nr XI/91/11 Rady Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli;

9) Zarządzenia Nr 103/11 Starosty Zduńskowolskiego z dnia 21 października 2011 r. w sprawie wyznaczenia organizatora pieczy zastępczej w Powiecie Zduńskowolskim;

10) niniejszego regulaminu.”.

2) w § 22 po punkcie 31 dodaje się punkt 32 w brzmieniu:

„§22.32. zapewnienie obsługi administracyjno – księgowej, finansowej i organizacyjnej dla jednostek budżetowych Powiatu Zduńskowolskiego: Środowiskowego Domu Samopomocy w Przatówku, Środowiskowego Domu Samopomocy w Zduńskiej Woli ul. Dąbrowskiego 15, Środowiskowego Domu Samopomocy w Zduńskiej Woli ul. Łaska 59, która w szczególności obejmuje:

a) opracowywanie projektów uregulowań wewnętrznych jednostek obsługiwanych dotyczących rachunkowości oraz przedłożenie do zatwierdzenia kierownikom jednostek obsługiwanych,

b) prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

c) prowadzenie obsługi płacowo – kadrowej jednostek obsługiwanych,

d) ewidencjonowanie danych o wynagrodzeniach,

- e) prowadzenie obsługi finansowo – księgowej funduszu socjalnego,
- f) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanych,
- g) sporządzanie i przechowywanie dokumentacji finansowo – księgowej,
- h) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo – księgowej,
- i) współpraca z kierownikami jednostek obsługiwanych w zakresie sporządzania sprawozdań rzeczowo – finansowych i statystycznych,
- j) przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wnioski i w porozumieniu z kierownikami jednostek obsługiwanych oraz przedłożenie im do zatwierdzenia,
- k) dokonywanie wstępnej akceptacji dokumentów księgowych pod względem zgodności z przepisami o zamówieniach publicznych,
- l) obsługi informatycznej i prawnej,
- ł) organizowanie gospodarowania zakładowym funduszem świadczeń socjalnych.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2016 r. i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie jej na tablicach ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Zduńskiej Woli, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli.

Przewodniczący Zarządu:

Wojciech Rychlik

Członkowie Zarządu:

Marcin Łabędzki.....

Feliks Pacewicz

Hanna Iwaniuk

Adam Kaczmarek.....