…....................................................

miejscowość i data

…………………………………..

(pieczęć Wykonawcy)

Znak sprawy: **GN.272.6.2021**

**OFERTA**

**Oferta złożona przez:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | |
| **Nazwa wykonawcy/ów i ich adresy** | |  |
|  | |  |

**Osoba do kontaktu/Pełnomocnik (z ramienia wykonawcy/ów)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **Imię i Nazwisko** |  | | |
| **Nazwa firmy** |  | | |
| **Adres** |  | | |
| **Telefon** |  | | |
| **Fax** |  | | |
| **E-mail** |  | | |

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie Regulaminu Zamówień Publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł dotyczącego:

***„Archiwizacja dokumentów przejętych na własność Skarbu Państwa po Rolniczej Spółdzielni Produkcyjnej w Woli Łobudzkiej z/s w Rzepiszewie”***

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie usług będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

netto: ………………………………………………. zł

słownie:………………………………………………………………………… zł

obowiązujący podatek VAT ……% tj. …………………………… zł

brutto: ………………………………………………. zł

słownie: ………………………………………………………………………………………… zł

2. Usługi objęte zamówieniem wykonywać będziemy w terminie:

**3 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

3. Oświadczamy, że:

a) nie zalegamy / zalegamy z opłacaniem podatków i opłat\*,

b) uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu\*

*(\*niepotrzebne skreślić).*

4. Oświadczamy, że

a) nie zalegamy / zalegamy z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne\*

b) uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu\*

*(\*niepotrzebne skreślić)*

5. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; posiadamy wiedzę i doświadczenie; dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; jesteśmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i nie wnosimy do niej / nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej / nim zawarte\*.

*(\*niepotrzebne skreślić)*

7. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8.Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

………………………………..

(miejscowość, data)

……….…………..……………………….

podpis osoby/osób uprawnionych

do reprezentowania Wykonawcy

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)