

STATUT DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W ZDUŃSKIEJ WOLI

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Dom Pomocy Społecznej w Zduńskiej Woli, zwany dalej „Domem” jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej Powiatu Zduńskowolskiego o zasięgu ponadgminnym.

2. Dom jest placówką stałego pobytu przeznaczoną dla 82 osób przewlekle somatycznie chorych.

3. Siedzibą Domu jest ul. Laska 42, 98-220 Zduńska Wola, Powiat Zduńskowolski.

4. Dom jest wyodrębnioną jednostką budżetową w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

5. Dom jest wpisany w rejestrze domów pomocy społecznej prowadzonym przez Wojewodę Łódzkiego.

6. Decyzje o skierowaniu do Domu oraz decyzje ustalające odpłatność za pobyt w nim wydają organy gmin właściwe dla tej osoby w dniu jej kierowania.

7. Decyzje o umieszczeniu w Domu wydaje Starosta.

§ 2. Dom działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity z 17 września 2020 r. poz. 1876, z późn. zm.)

2. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 07 maja 2020 r. poz. 920, z późn. zm).

3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 w sprawie domów pomocy społecznej (tekst jednolity z 23 marca 2018 r. poz. 734, z późn. zm).

4. Niniejszego Statutu.

5. Innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 3. Dom nie posiada osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ II. Cel działania i zakres oraz poziom świadczonych usług.

§ 4. 1 Celem działania Domu jest w szczególności zapewnienie mieszkańcom warunków bezpiecznego i godnego życia, wolności, intymności, niezależności, rozwoju osobowości oraz w miarę możliwości, ich samodzielności, poprzez zaspokajanie ich potrzeb bytowych, opiekuńczych i wspomagających na poziomie obowiązującego standardu usług, a także umożliwienie korzystania z przysługujących na podstawie odrębnych przepisów świadczeń zdrowotnych.

2. Dom uwzględniając indywidualne potrzeby i możliwości fizyczne i psychofizyczne mieszkańca świadczy usługi:

1) bytowe,

2) opiekuńcze,

3) wspomagające,

4) edukacyjne.

3. Dom umożliwia i organizuje mieszkańcom pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących im na podstawie odrębnych przepisów.

4. Dom pokrywa opłaty ryczałtowe i częściową odpłatność do wysokości limitu ceny, przewidziane w odrębnych przepisach.

5. Dom może pokryć wydatki ponoszone na niezbędne usługi pielęgnacyjne w zakresie wykraczającym poza uprawnienia wynikające z odrębnych przepisów.

6. Dom współpracuje między innymi z osobami fizycznymi, prawnymi, jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i organizacjami pozarządowymi, zapewniając mieszkańcom integrację ze środowiskiem lokalnym.

7. Dom realizuje ponadto inne zadania nałożone przepisami prawa.

8. Pobyt w Domu jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca. Zasady ustalania i wysokości opłat regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej.

ROZDZIAŁ III.

Zasady funkcjonowania mieszkańców Domu.

§ 5. 1 W Domu działa Samorząd Mieszkańców, którego reprezentantem i rzecznikiem interesów mieszkańców wobec Dyrektora jest Rada Mieszkańców.

2. Regulamin działania Rady Mieszkańców jest wprowadzany wewnętrznym Zarządzeniem Dyrektora.

3. Zasady korzystania z usług świadczonych przez Dom oraz podstawowe prawa i obowiązki mieszkańca określone są w Regulaminie Mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Zduńskiej Woli, wprowadzonym wewnętrznym Zarządzeniem Dyrektora.

ROZDZIAŁ IV.

Zarządzanie, funkcjonowanie i organizacja Domu

§ 6. 1. Domem kieruje Dyrektor, który ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności i reprezentuje Dom na zewnątrz.

2. Dyrektor jest zatrudniany i zwalniany przez Zarząd Powiatu Zduńskowolskiego.

3. Funkcjonowanie Domu opiera się na zasadzie jednoosobowego kierownictwa, służbowego podporządkowania, podziału czynności służbowych i indywidualnej odpowiedzialności za wykonywanie powierzonych zadań, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu Zduńskowolskiego.

4. Dyrektora podczas jego nieobecności zastępuje upoważniony przez Dyrektora Kierownik Zespołu Opiekuńczo-Terapeutycznego. Upoważnienie do zastępowania ma formę pisemną i znajduje się w aktach osobowych osoby upoważnionej.

5. Dom jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.

6. Zasady funkcjonowania, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania Domu określa regulamin organizacyjny, opracowany przez Dyrektora Domu i przyjęty przez Zarząd Powiatu Zduńskowolskiego.

7. W celu realizacji zadań Domu, Dyrektor jest upoważniony do wydawania wewnętrznych aktów organizacyjnych.

ROZDZIAŁ V.

Organy nadzorcze

§ 7. 1. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Starosta Zduńskowolski przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli.

2. Nadzór nad realizacją zadań Domu w tym nad jakością działalności, oraz nad jakością usług, a także nad zgodnością zatrudniania pracowników z wymaganymi kwalifikacjami sprawuje Wojewoda Łódzki.

ROZDZIAŁ VI. Zasady gospodarki finansowej

- § 8. 1. Dom jest jednostką budżetową Powiatu Zduńskowolskiego.
2. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest roczny plan dochodów i wydatków.
3. Dom we własnym zakresie prowadzi księgowość budżetową, zgodnie z planem kont dla jednostek budżetowych.

ROZDZIAŁ VII. Postanowienia końcowe

- § 9. 1. Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Powiatu Zduńskowolskiego.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Statutu dokonywane są w trybie, jaki obowiązuje przy jego uchwalaniu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie odpowiednie obowiązujące przepisy prawa.