



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**ZAMAWIAJĄCY:**

**POWIAT ZDUŃSKOWOLSKI**  
**UL. ŻŁOTNICKIEGO 25**  
**98-220 ZDUŃSKA WOLA**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**  
**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SIWZ)**

**„Dostawa sprzętu komputerowego, serwerowego, sieciowego oraz zestawów komputerowych i urządzeń peryferyjnych dla Powiatu Zduńskowolskiego”**

Luty 2020 r.

## I. Zamawiający

Powiat Zduńskowolski

ul. Złotnickiego 25

98-220 Zduńska Wola

Regon: 730 934 795

NIP: 829 16 24 435

tel.: (43) 823 22 04, 824 42 10, 824 42 11;

fax: (43) 824 42 50;

e-mail: [starostwo@powiatzdunskowolski.pl](mailto:starostwo@powiatzdunskowolski.pl)

[zamowienia@powiatzdunskowolski.pl](mailto:zamowienia@powiatzdunskowolski.pl)

adres strony internetowej: <http://www.powiatzdunskowolski.pl/>

<http://bip.powiatzdunskowolski.pl/>

znak sprawy: **ZP.272.1.2020**

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia jest niższa od wartości wskazanej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2450).
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Zduńskowolski, ul. Złotnickiego 25, 98-220 Zduńska Wola, tel.: (43) 823 22 04, 824 42 10, 824 42 11; e-mail: starostwo@powiatzdunskowolski.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych w Powiecie Zduńskowolskim ul. Złotnickiego 25, 98-220 Zduńska Wola, jest Pan Adam Kubiak, tel. 43 824 42 26, e-mail: iod@powiatzdunskowolski.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego, serwerowego, sieciowego oraz zestawów komputerowych i urządzeń peryferyjnych dla Powiatu Zduńskowolskiego”, ZP.272.1.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia: „Dostawa sprzętu komputerowego, serwerowego, sieciowego oraz zestawów komputerowych i urządzeń peryferyjnych dla Powiatu Zduńskowolskiego”.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych urządzeń, oprogramowania oraz wykonanie wszystkich niezbędnych usług instalacyjnych i konfiguracyjnych, zgodnie ze sztuką, zaleceniami producenta i najlepszymi praktykami, koniecznych by dostarczone urządzenia poprawnie funkcjonowały w środowisku sieciowym Zamawiającego i zapewniały bezusterkową pracę użytkownikom Zamawiającego.
3. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 (A - D) do SIWZ. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy – Załącznik nr 7 (a - d) SIWZ. W/w załączniki są integralną częścią niniejszej SIWZ i przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z ich zapisami.
4. Zamówienie zostało podzielone na cztery części:
  - Część I – Zakup i dostawa zestawów komputerowych i notebooków dla Powiatu Zduńskowolskiego
  - Część II – Zakup i dostawa urządzeń peryferyjnych dla Powiatu Zduńskowolskiego;
  - Część III – Zakup i dostawa urządzeń sieci teleinformatycznej, infrastruktury przetwarzania danych oraz serwerowego systemu operacyjnego dla Powiatu Zduńskowolskiego ;
  - Część IV – Zakup i dostawa zasilacza UPS dla Powiatu Zduńskowolskiego;
5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.
6. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia dokonał:
  - 1) instalacji oprogramowania systemowego i narzędziowego,
  - 2) uruchomienia i konfiguracji urządzeń sieci teleinformatycznej oraz infrastruktury przetwarzania danych.
7. Wymagania ogólne dla dostarczanego przedmiotu zamówienia:
  - 1) przedmiot zamówienia dostarczony i uruchomiony w ramach niniejszego zamówienia musi funkcjonować zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa.

- 2) Zamawiający wymaga, o ile zapisy załącznika nr 2 do SIWZ nie stanowią inaczej, udzielenia bezterminowej, niewyłącznej licencji na korzystanie z dostarczonego przedmiotu zamówienia.
  - 3) dostarczany sprzęt i oprogramowanie musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów,
  - 4) Zamawiający wymaga, by dostarczone urządzenia były nowe oraz by były nieużywane (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania),
  - 5) Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z zaoferowanych produktów nie będzie stanowić naruszenia praw majątkowych osób trzecich,
  - 6) oferowane urządzenia w dniu składania ofert nie mogą być przeznaczone do wycofania ze sprzedaży,
  - 7) oferowane oprogramowanie w dniu składania ofert nie może być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub wsparcia technicznego,
  - 8) Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej na dzień poprzedzający dzień składania ofert.
  - 9) dla dostarczonego oprogramowania, o którym mowa w Załączniku nr 2 do SIWZ należy dostarczyć certyfikaty potwierdzające legalność użytkowania
  - 10) określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SIWZ wymagania są wymaganiami minimalnymi,
  - 11) podane długości okresów trwania gwarancji w poszczególnych opisach sprzętu są okresami minimalnymi.
8. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „e-Powiat Zduńskowolski”, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VII: Infrastruktura dla usług społecznych, Działanie VII.1 Technologie informacyjno-komunikacyjne, Poddziałanie VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjno.
9. W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 i 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując opis przedmiotu zamówienia powinien

założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 i 4 ustawy Pzp użytemu w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszy wyraz „lub równoważne”. W przypadku, gdy w SIWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Użycie w SIWZ lub załącznikach oznakowania w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy Pzp oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego. Użycie w SIWZ lub załącznikach wymogi posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem, że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu

zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z opisem przedmiotu zamówienia.

10. Kody CPV:

**Główny kod CPV 30200000-1 Urządzenia komputerowe**

32422000-7 - Elementy składowe sieci

48820000-2 - Serwery

30233141-1 - Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)

31682530-4 - Awaryjne urządzenia energetyczne

48620000-0 - Systemy operacyjne

30213300-8 - Komputer biurkowy

30231300-0 – Monitory ekranowe

30237460-1 - Klawiatury komputerowe

30237410-6 – Myszka komputerowa

30213100-6 - Komputery przenośne

30232110-8 - Drukarki laserowe

30232100-5 - Drukarki i plotery

11. Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

Okres gwarancji liczony będzie od daty zakończenia protokolarnego odbioru końcowego pełnego zakresu usługi objętej zamówieniem. Okres rękojmi ustala się na równy okresowi gwarancji. Dotyczy wszystkich części zamówienia.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w ramach danej części zamówienia w terminie:

1) Część I: do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy;

- 2) Część II: do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy;
- 3) Część III: do 45 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy;
- 4) Część IV: do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.

## V. Warunki udziału w postępowaniu

V.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

### V.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

### V.1.2. sytuacji finansowej lub ekonomicznej

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

### V.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej

V.1.3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą minimalne poziomy zdolności w zakresie doświadczenia, tj. że

#### dla części I zamówienia:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał należycie co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie sprzętu informatycznego np. zestawów komputerowych o wartości co najmniej 80 000,00 zł brutto;

Zamawiający informuje, że w przypadku wykazania zamówień w walucie innej niż PLN, przeliczenie wartości na walutę polską nastąpi na podstawie Tabeli A kursów średnich NBP z dnia opublikowania ogłoszenia przedmiotowego przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### dla części II zamówienia:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał należycie co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie urządzeń peryferyjnych o wartości co najmniej 5 000,00 zł brutto;

Zamawiający informuje, że w przypadku wykazania zamówień w walucie innej niż PLN, przeliczenie wartości na walutę polską nastąpi na podstawie Tabeli A kursów średnich NBP z dnia opublikowania ogłoszenia przedmiotowego przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### dla części III zamówienia:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia dzia-



łałności jest krótszy - w tym okresie), wykonał należycie co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie infrastruktury przetwarzania danych serwerowy wraz system operacyjnym oraz urządzeń sieci teleinformatycznej np. macierz, NAS, serwer, kontroler sieci bezprzewodowej, Access Point, przełączniki dostępne, zabezpieczenie styku z internetem o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto;

Zamawiający informuje, że w przypadku wykazania zamówień w walucie innej niż PLN, przeliczenie wartości na walutę polską nastąpi na podstawie Tabeli A kursów średnich NBP z dnia opublikowania ogłoszenia przedmiotowego przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**dla części IV zamówienia:**

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał należycie co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie zasilacza UPS o wartości co najmniej 5 000,00 zł brutto;

Zamawiający informuje, że w przypadku wykazania zamówień w walucie innej niż PLN, przeliczenie wartości na walutę polską nastąpi na podstawie Tabeli A kursów średnich NBP z dnia opublikowania ogłoszenia przedmiotowego przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**V.3 Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp.**

V.3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

V.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

V.3.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22

ustawy Pzp.

V.3.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

V.3.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

V.3.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

V.3.6.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

V.3.6.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

## VI. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych przesłanek wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

## VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (sporządzone wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do**

SIWZ).

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. V.1. rozdziału V SIWZ, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 1) niniejszego rozdziału SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 1) niniejszego rozdziału SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (sporządzone wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2 ppkt 2) niniejszego rozdziału SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2) niniejszego rozdziału SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2) niniejszego rozdziału SIWZ.

3) Oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeśli dotyczy.

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, ww. dokument, winien określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykona usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. WYKONAWCA, BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO, zobowiązany jest, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (<http://bip.powiatzdunskowolski.pl/>), przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 3a. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3b. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
4. Na wezwanie zamawiającego wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, tj.:
- 1) **W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
- 1) **wykazu dostaw** (zgodnie ze wzorem załącznika nr 6 do SIWZ), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal

wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. **Powyższy wykaz dotyczy tylko Części I i III.**

5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).
9. W zakresie nieuregulowanym SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.

1126 ze zm.).

### **VIII. Informacje o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 123).
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdziale VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp), dla których w ustawie Pzp przewidziano wyłącznie formę pisemną.
3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.), mogą być składane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ:
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt. 5 ppkt. 1) niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie zmienia terminu na składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania Wykonawcy przez którego wniosek został złożony, zostanie przekazane Wykonawcom, którym została przekazana SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.
7. Za zapoznanie się z całością dokumentów odpowiada Wykonawca.
8. Do kontaktów z Wykonawcami uprawnieni są:
  - 1) Sylwester Woźniak – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych – w sprawach dotyczących procedury zamówienia - [zamowienia@powiatzdunskowolski.pl](mailto:zamowienia@powiatzdunskowolski.pl),

#### **IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca w niniejszym postępowaniu może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta winna zawierać dokumenty i oświadczenia wymagane w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie), która będzie posiadać oznaczenie:

*nazwa (firma) Wykonawcy*

*adres Wykonawcy*

**Oferta na zamówienie pn.**

**Dostawa sprzętu komputerowego, serwerowego, sieciowego oraz zestawów komputerowych i urządzeń peryferyjnych dla Powiatu Zduńskowolskiego” Dla**

**Części.....**

**- nie otwierać przed 02.03.2020 r. godz. 10:30**

4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Oferta i załączniki do oferty, tj. wymagane oświadczenia i dokumenty, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.
6. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.



12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnice przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
13. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączników były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
15. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 16. Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
- 1) Formularz oferty przygotowany wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ** (wraz z załącznikami formularz cenowy załącznik 1a-1d oraz wykaz oferowanego sprzętu załącznik 2a – 2d).
  - 2) Oświadczenie/oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu - wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
  - 3) Oświadczenie/oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania - wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ**.
  - 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli dotyczy.
  - 5) Pełnomocnictwo / pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez

pełnomocnika.

- 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem).
17. Wykonawca może **wprowadzić zmiany** w złożonej ofercie lub **ją wycofać**, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
18. Zmiany oferty oraz wnioski o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ....”.
19. Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących wnioski do reprezentowania Wykonawcy.
20. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:
- 1) zmiany zostaną dołączone do oferty,
  - 2) w przypadku ofert wycofanych Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium (jeżeli wymagano jego wniesienia) w sposób wskazany we wniosku, a w przypadku braku takiego wskazania prześle na adres siedziby Wykonawcy, natomiast wycofana oferta pozostanie w posiadaniu Zamawiającego.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w **Starostwie Powiatowym w Zduńskiej Woli, ul. Złotnickiego 25, 98-220 Zduńska Wola, w pokoju nr 8 (SEKRETARIAT)** w terminie do dnia **02.03.2020 r. do godz. 10:00.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu **02.03.2020 r. o godz. 10:30.**

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bip.powiatzdunskowolski.pl](http://www.bip.powiatzdunskowolski.pl) informacje dotyczące:
- 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
  - w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,
  - w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
2. Wykonawca winien obliczyć cenę brutto poprzez dodanie do ceny netto wartości stosownego podatku VAT.
3. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w walucie PLN.
4. Niezgodność zapisu między ceną ofertową napisaną liczbą i słownie – Zamawiający uzna jako cenę ofertową cenę napisaną słownie, chyba że cena napisana liczbą w oczywisty sposób wynika z jej kalkulacji, w takim przypadku zostanie poprawiona cena opisana słownie.
5. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zakresu zamówienia, jaki ma zostać wykonany. Całość prac winna być zgodna z zamierzeniem i przeznaczeniem.
6. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
7. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ), czy wybór jego

oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 7 a-d do SIWZ**.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. Zamawiający podda ocenie oferty niepodlegające odrzuceniu zgodnie z zapisem art. 24aa ustawy Pzp.
2. Wybór oferty dla każdej z części dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania) i będzie miał zastosowanie dla każdej z części zamówienia oddzielnie:

Lp.	Nazwa kryterium	Opis	Waga kryterium
-----	-----------------	------	----------------

1	Cena (C)	Cena oferty (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez wykonawcę.	60,00%
2	Termin gwarancji (G)	<p>Termin ten musi być określony w miesiącach od 36 do 60. W przydatku zaferowania terminu krótszego niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona, natomiast w przypadku zaferowania terminu dłuższego niż 60 miesiące oferta zostanie oceniona tak samo jak by Wykonawca zaferował 60-miesięczną gwarancję. Jeśli Wykonawca nie wskaże żadnego terminu Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaferował termin minimalny. Kryterium gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby Wykonawca określił okres gwarancji jakości tylko w pełnych miesiącach, licząc od daty odbioru końcowego. W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie okresu gwarancji oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.</p> <p>Zaferowany okres gwarancji będzie jednocześnie okresem rękojmi.</p>	40,00%

i ocenione zostaną wg poniższego wzoru:

$C_{min}$

$$C = \left( \frac{C_{oferta}}{C_{min}} \times 100 \text{ pkt} \right) \times 60\%$$

$C_{oferta}$

gdzie:

$C$  – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena,

$C_{min}$  – oznacza najniższą cenę zaferowaną w postępowaniu,

$C_{oferta}$  – cena badanej oferty,

$$G = \left( \frac{G_{oferta}}{G_{max}} \right) \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie:

$G$  – liczba punktów oferty badanej uzyskana w kryterium gwarancja,

$G_{max}$  – oznacza najdłuższy termin gwarancji zaferowany w postępowaniu,

$G_{oferta}$  – termin gwarancji badanej oferty,

$$P = C + G$$

gdzie:

$P$  – suma uzyskanych punktów

C – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca określił okres gwarancji jakości tylko w pełnych miesiącach, licząc od daty odbioru końcowego. W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie okresu gwarancji oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ. Zaoferowany okres gwarancji będzie jednocześnie okresem rękojmi.
4. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
2. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy przed jej zawarciem wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ceny całkowitej podanej w ofercie;
  - 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  - 3) zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego prowadzony w Banku PKO BP S.A. , nr rach.: 30 1020 3437 0000 1902 0018 2014;

- 4) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia;
- 5) w trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp;
- 6) zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości;
- 7) Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, potwierdzonego odbiorem końcowym, że przedmiot zamówienia został wykonany należycie. Pozostałe 30% zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

3. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

**dla Części I :**

- dokument potwierdzający osiągający w teście PassMark Performance Test, wynik CPU Mark podstawie wyników ze strony [www.cpubenchmark.net](http://www.cpubenchmark.net) – wynik nie mniejszy niż 11917 (dotyczy zestawów komputerowych) ,
- dokument potwierdzający osiągający w teście PassMark Performance Test, wynik CPU Mark, na podstawie wyników ze strony [www.cpubenchmark.net](http://www.cpubenchmark.net) – wynik nie mniejszy niż 7678 (dotyczy notebooka)
- deklaracja zgodności CE

**dla Części III**

- wydruk ze strony [www.spec.org](http://www.spec.org) potwierdzający wynik testów wyniku min. 72.6 w teście SPECrate2017\_int\_base.;
- oświadczenie, że oferowany serwer musi znajdować się na liście Windows Server Catalog i posiadać status „Certified for Windows” dla systemów Microsoft Windows 2016, Microsoft Windows 2019;
- oświadczenie, że serwer posiada deklaracja CE;

## XV. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Istotne dla stron postanowienia znajdują się w załączniku nr 7 a – d do SIWZ – wzór umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w następujących przypadkach:
  - 1) zmiana sposobu spełnienia świadczenia będzie możliwa w przypadku:
    - a) zmian przepisów aktów prawnych normujących wykonanie przedmiotu zamówienia w tym aktów prawa miejscowego; w takim przypadku sposób spełnienia świadczenia zostanie zmieniony na zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
    - b) zmiany wskazanych w ofercie komponentów sprzętu na inne, spełniające warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie sprzętu wskazanego w ofercie;
  - 2) zmiana terminu realizacji zamówienia będzie możliwa w przypadku:
    - a) zaistnienia siły wyższej, tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
    - b) wystąpienia siły wyższej pod warunkiem, że Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o wystąpieniu zdarzenia siły wyższej nie później aniżeli w ciągu 2 dni od dnia w/w zdarzenia. Przesunięcie terminu następuje o ilość dni, w których zdarzenie siły wyższej wystąpiło lub na czas usunięcia skutków działania siły wyższej,
    - c) wystąpienia konieczności wykonania zamówień dodatkowych, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
    - d) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. W przypadkach określonych w pkt 2 ppkt.2 Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia o czas trwania przeszkody w realizacji umowy, o której mowa w pkt 2 ppkt.2.
4. Zmiany umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.



## **XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

## **XVII. Podwykonawcy**

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw podwykonawców, jeżeli są znane.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku gdy Wykonawca powierzy części zamówienia podwykonawcy w trakcie jego realizacji, Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 36ba ustawy Pzp.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. W przypadku powierzenia wykonania części zakresu przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do podejmowania czynności w zakresie bieżącego koordynowania Podwykonawców.
7. W umowach zawieranych przez wykonawcę z innymi podmiotami w celu realizacji części przedmiotu zamówienia należy określić w szczególności:
  - dokładny zakres robót i termin ich wykonania (nie może być dłuższy niż to wynika z umowy Zamawiającego z wykonawcą);
  - termin realizacji przedmiotu umowy (nie może kolidować z terminami określonymi w umowie

- między wykonawcą a Zamawiającym);
- wymagania dotyczące przestrzegania przez podwykonawcę przepisów prawa polskiego związanych z realizacją przedmiotu umowy;
  - termin i warunki zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia (nie może być dłuższy niż 30 dni od daty otrzymania faktury potwierdzającej należyte wykonanie umowy).

### XVIII. Informacje dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:

- 1) w przypadku składania oferty na **Część 1 zamówienia: 5 000,00 zł** (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100);
- 2) w przypadku składania oferty na **Część 3 zamówienia: 10 000,00 zł** (słownie złotych: piętnaście tysięcy 00/100);

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty.

3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

- 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdą się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- 3) Gwarancjach bankowych.
- 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy PKO BP S.A., nr rach.: 30 1020 3437 0000 1902 0018 2014, w tytule przelewu należy podać: „Dostawa sprzętu komputerowego, serwerowego, sieciowego oraz zestawów komputerowych i urządzeń peryferyjnych dla Powiatu Zduńskowolskiego – dla Części .....”;

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz należy złożyć w oryginale .

7. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzulę gwarantującą wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

8. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby wykonawca:
- 1) W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o który mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
  - 2) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
  - 4) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Wadium składane w innej formie niż pieniądź musi jednoznacznie wskazywać jakiego postępowania dotyczy określić wykonawcę, beneficjenta gwarancji oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności.
- W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.
9. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art.46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty



prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

14. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzulę gwarantującą wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

### **XIX. Informacje końcowe**

1. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) składania ofert wariantowych,
- 3) rozliczania w walutach obcych,
- 4) aukcji elektronicznej,
- 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp,
- 6) wprowadzenia zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

### **XX. Wykaz załączników do SIWZ:**

1. Formularz oferty (wraz z załącznikami formularz cenowy załącznik 1a-1d oraz wykaz oferowanego sprzętu załącznik 2a - 2d);
2. Opis przedmiotu zamówienia;
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
5. Wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
6. Wykaz dostaw ;
7. Wzór umowy;

Opracowali: NACZELNIK

WYKONAWCY

1. ....  
Sylwester Woźniak



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



2. .... - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia
3. .... - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia
4. .... - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia

**Sprawdził pod względem formalno-prawnym:**

RADCA PRAWNY  
Magdalena Szymborska-Gmerek  
k.d. 9-160

**ZATWIERDZAM**

**STAROSTA**

.....  
*Hanna Iwaniuk*  
(data i podpis kierownika Zamawiającego)