

OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Znak sprawy: GK.272.2.2020

II. Zamawiający: Powiat Zduńskowolski
ul. Złotnickiego 25
98-220 Zduńska Wola

III. Tryb udzielania zamówienia publicznego :

Postępowanie prowadzone jest w formie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 30 tys. euro realizowanego na podstawie Instrukcji udzielania zamówień publicznych przez Powiat Zduńskowolski i Starostę Zduńskowolskiego.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia:

„Wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków (EGiB) dla obrębu ewidencyjnego 101902_5 Przatów, jednostka ewidencyjna 101902_5 gmina Szadek, 1019 powiat zduńskowolski”.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu ewidencyjnego 101902_5 Przatów o pow. ok. 822 ha, jednostka ewidencyjna 101902_5 gmina Szadek, 1019 powiat zduńskowolski.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do niniejszego Opisu warunków zamówienia (OWZ).

Na wykonany przedmiot zamówienia wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy gwarancji i rękojmi.

V. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 15 października 2020 r.,

VI. Warunki, które winien spełnić wykonawca zamówienia

- 1) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym dysponowanie co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówieni posiadającą uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 1 i 2 (art.43 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne , t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 725 z późn. zm.); wykonawca w celu realizacji zamówienia winien dysponować zespołem składającym się minimum z kierownika prac (usługi) i specjalisty posiadającym uprawnienia wyżej wymienione;
- 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia, tj. zrealizowanie w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert zamówienia polegającego na wykonaniu prac dotyczących

modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla dwóch obrębów ewidencyjnych - każdy o powierzchni porównywanej z przedmiotowym zamówieniem, które zostało przyjęte do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego i potwierdzone referencjami oraz przedstawi referencje o wykonywaniu z należytą starannością robót geodezyjno-kartograficznych dotyczących modernizacji ewidencji gruntów i budynków w ostatnich trzech latach.

VII. Dokumenty wymagane od wykonawców na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Na potwierdzenie spełnienia warunku VI pkt 1 wykonawca przedkłada wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 4 do OWZ.
- 2) Na potwierdzenie spełnienia warunku VI pkt 2 wykonawca przedstawia wykazu usług geodezyjno-kartograficznych dotyczących modernizacji ewidencji gruntów i budynków wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert wraz z dokumentami poświadczającymi wykonanie usług z należytą starannością (np. referencje zleceniodawców) – zgodnie z załącznikiem nr 5 do OWZ.

Powyższe dokumenty wykonawca składa wraz z ofertą

Kopie dokumentów winny być potwierdzone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Zamawiający zastrzega możliwość uzupełnienia przez wykonawców brakujących dokumentów.

VIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

Miejsce składania ofert: Starostwo Powiatowe w Zduńskiej Woli, ul. Złotnickiego 25 – sekretariat Starosty

Termin składania ofert: 10.02.2020 r. godz. 12:00,

Termin otwarcia ofert: 10.02.2020 r. godz. 12:30.

IX. Kryteria wyboru ofert, ich znaczenie i sposób oceny ofert:

Cena ofertowa – 100 %

Cena : $P_i = C_n / C_i \times 10 \times W_c$, gdzie

P_i – ilość punktów dla badanej oferty

C_n – najniższa cena ofertowa

C_i – cena badanej oferty

W_c – waga procentowa dla kryterium cena – 100%

X. Istotne postanowienia, które znajdują się w umowie

- określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do OWZ

XI. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:

Zamawiający ustala, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, oraz uprzedzają faksem i drogą elektroniczną na adres: zamowienia@powiatzdunskowolski.pl

Do kontaktów z wykonawcami uprawnieni są :

1. Krystyna Wesoła – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
2. Włodzimierz Piegat – w sprawach dotyczących procedury postępowania

XII. Termin związania ofertą:

Oferent związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc wraz z dniem wyznaczenia ostatecznego terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy przedłożyć w zamkniętej kopercie (lub *innym opakowaniu*). Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane i spięte i parafowane. Wykonawca przedkłada jedną ofertę.

Oferta winna być sporządzona zgodnie z formularzem oferty (załącznik nr 2 do OWZ) winna być podpisana przez uprawnioną osobę oraz zawierać wszystkie dokumenty wymagane w OWZ.

XIV. Zastrzeżenia Zamawiającego

- 1) Zamawiający zastrzega możliwość uzupełniania przez wykonawców brakujących dokumentów.
- 2) Zamawiający zastrzega możliwość odrzucenia oferty, jeżeli jej treść będzie sprzeczna z OWZ.
- 3) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w przypadku kiedy cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa niż środki finansowe zabezpieczone na jego realizację.

Załączniki:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 2) formularz oferty,
- 3) wzór umowy,
- 4) formularz wykazu osób,
- 5) formularz wykonanych usług.

Opracowali:

Włodzimierz Piegat - *W. Piegat*.....
Główny Specjalista w Wydziale
Zamówień Publicznych

Krystyna Wesola - *Krystyna Wesola*.....

Naczelnik Wydziału Geodezji,
Kartografii i Katastru
Geodeta Powiatowy

Zatwierdził:

dn. *29. 01. 2020*
STAROSTA
Hanna Weniuk