

UCHWAŁA NR V/83/18  
ZARZĄDU POWIATU ZDUŃSKOWOLSKIEGO  
z dnia 18 kwietnia 2018 roku

zmieniająca uchwałę Nr IV/12/13 Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 22 stycznia 2013 r.  
w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Zduńskiej Woli.

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868 oraz z 2018 r. poz. 130) uchwała się, co następuje.

§ 1. W Uchwale Nr IV/12/13 Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 22 stycznia 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli, przepis § 23 załącznika otrzymuje brzmienie:

„Do zadań Zespołu ds. Rodzinnej Pieczy Zastępczej należy w szczególności:

- 1) prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka,
- 2) kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych zawierających potwierdzenie ukończenia szkolenia, opinię o spełnianiu warunków i ocenę predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej,
- 3) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka,
- 4) zapewnienie badań psychologicznych kandydatom do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rodzinom zastępczym i osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka,
- 5) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego, wydawanie świadectw ukończenia tych szkoleń oraz opinii dotyczącej predyspozycji do pełnienia funkcji dyrektora i wychowawcy w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego,
- 6) zapewnianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, biorąc pod uwagę ich potrzeby,
- 7) zapewnianie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych,
- 8) organizowanie dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pomocy wolontariuszy,
- 9) współpraca ze środowiskiem lokalnym, w szczególności z powiatowym centrum pomocy rodzinie, ośrodkiem pomocy społecznej, sądami i ich organami pomocniczymi, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz z organizacjami społecznymi,
- 10) prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej,
- 11) zapewnianie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego,
- 12) dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej,

- 13) prowadzenie działalności diagnostyczno-konsultacyjnej, której celem jest pozyskiwanie, szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka, a także szkolenie i wspieranie psychologiczno-pedagogiczne osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą oraz rodziców dzieci objętych tą pieczę,
- 14) przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych oraz analizy sytuacji, o której mowa w art. 42 ust. 7, dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka,
- 15) zapewnianie rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego,
- 16) zapewnianie koordynatorom rodzinnej pieczy zastępczej szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji,
- 17) przedstawianie staroście i radzie powiatu corocznego sprawozdania z efektów pracy,
- 18) zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających,
- 19) organizowanie opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wypoczynku,
- 20) koordynowanie planów pomocy dziecku we współpracy z rodziną zastępczą, prowadzącym rodzinny dom dziecka, koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, asystentem rodziny, podmiotem organizującym pracę z rodziną oraz informowanie, co najmniej raz na 6 miesięcy właściwy sąd o całokształcie sytuacji osobistej dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka oraz sytuacji rodziny dziecka,
- 21) przygotowywanie rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka na przyjęcie dziecka, w szczególności poprzez udzielenie szczegółowych informacji o dziecku i jego sytuacji rodzinnej oraz przekazywanie niezbędnej dokumentacji,
- 22) umożliwianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka uzyskania porady w poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej oraz podjęcie specjalistycznej terapii,
- 23) współpraca z placówkami opiekuńczo – wychowawczymi oraz udział w zespołach ds. okresowej oceny sytuacji dziecka w placówkach opiekuńczo - wychowawczych,
- 24) prowadzenie i monitorowanie indywidualnych programów usamodzielniania wychowanków pieczy zastępczej, udzielanie wsparcia pełnoletnim wychowankom pieczy zastępczej,
- 25) przygotowywanie dokumentacji w sprawie umieszczania dzieci z terenu naszego powiatu do placówek opiekuńczo – wychowawczych i rodzin zastępczych znajdujących się na terenie innych powiatów,
- 26) opracowywanie, realizacja i wdrażanie powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej,
- 27) prowadzenie sprawozdawczości oraz wprowadzanie danych do systemu teleinformatycznego z zakresu pieczy zastępczej,
- 28) prowadzenie rejestru danych o osobach zakwalifikowanych oraz pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej, niezawodowej i prowadzącego rodzinny dom dziecka,
- 29) współpraca z zespołem ds. pomocy i integracji społecznej oraz ds. świadczeń.
- 30) realizacja innych zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie jej na tablicach ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Zduńskiej Woli, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli.

Przewodniczący Zarządu:

Wojciech Rychlik .....

Członkowie Zarządu:

Marcin Łabędzki .....

Feliks Pacewicz .....

Hanna Iwaniuk .....

Adam Kaczmarek .....