

zawarta w dniu roku, w Zduńskiej Woli pomiędzy:

Powiatem Zduńskowolskim

reprezentowanym przez:

Zarząd Powiatu w imieniu i na rzecz którego działają:

1. Wojciech Rychlik - Starosta Zduńskowolski
2. Marcin Łabędzki - Wicestarosta Zduńskowolski

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., NIP, REGON, z siedzibą w

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zamówieniu prowadzonym w oparciu o Instrukcję udzielania zamówień publicznych przez Pc Zduńskowolski i Starostę Zduńskowolskiego i wyłączonego z przepisów ustawy z dnia 29 sty 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), na podstawie art. 4 p została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej aplikacyjnej dla zadania pn. „Modernizacja pomieszczeń Zespołu Szkół Elektronicznych Zduńskiej Woli” zwanej dalej „przedmiotem umowy” lub „przedmiotem zamówienia”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami i normami obowiązującymi w tym zakresie w dniu składania wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia wykonania robót.
3. Przedmiot umowy obejmuje opracowanie:
 - a) inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do wykonania przebudowy III piętra wraz z koncepcją projektową modernizacji
 - b) dokumentacji projektowo-kosztorysowej
 - c) studium wykonalności
 - d) wniosku o dofinansowanie w naborze dla Poddziałania VII.4.1. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
4. Inwentaryzacja, o której mowa w ust. 3 lit. a), powinna zawierać co najmniej:
 - opis techniczny z uwzględnieniem lokalizacji, rodzaju i charakteru budynku, jego kondygnacji, jego wysokości i powierzchni
 - opis materiałów budowlanych, z jakich wykonane zostały poszczególne elementy budynku
 - rzut działki w skali 1:500 z naniesionym budynkiem wraz ze schodami, podziemnymi naziemnymi przyłączami

- zwymiarowane rzuty III piętra z zaznaczonymi instalacjami i urządzeniami sanitarnymi w s 1:50 lub 1:100
 - rzut dachu w skali 1:50 lub 1:100 z naniesionymi elementami więźby, przewod kominowymi i wentylacyjnymi oraz sposobem odwodnienia
 - przekroje kondygnacji w zakresie niezbędnym do wykonania przebudowy III piętra: zaznaczonymi wysokościami charakterystycznych punktów (rzędnych posadzek, podes klatek schodowych, dachu i kominów, gzymsów i poziomu terenu)
 - rysunki architektoniczno-budowlane elewacji z naniesionymi wszystkimi jej elementami
 - dokumentacja fotograficzna obiektu
5. Koncepcja projektowa, o której mowa w ust. 3 lit. a), powinna zawierać:
- warunki techniczne dostosowania trzech pomieszczeń na trzecim piętrze ZSE do potr pracowni zawodowych wraz ze wskazaniem najbardziej optymalnego wyboru prc pracowni spośród:
 - a. pracowni konfiguracji sieci komputerowych
 - b. pracownia montażu urządzeń elektronicznych
 - c. pracownia baz danych i aplikacji internetowych
 - d. pracownia urządzeń techniki komputerowej
 - warunki techniczne dostosowania przebudowywanej kondygnacji do potrzeb o niepełnosprawnych (WC dla osób niepełnosprawnych oraz umożliwienie dostępu do III pi osobom niepełnosprawnym)
 - proponowane elementy projektowania uniwersalnego
6. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, o której mowa w ust. 3 lit b), powinna zawierać:
- projekt budowlany
 - projekt wykonawczy
 - przedmiary robót
 - kosztorysy inwestorskie
 - szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót
7. Studium wykonalności, o którym mowa w ust. 3 lit c), musi być zgodne z *Zasad przygotowania studium wykonalności w ramach Regionalnego Programu Operacyjn Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020* i zawierać:
- wnioski z przeprowadzonej analizy
 - podsumowanie, definicje celów projektu
 - identyfikację projektu
 - analizę wykonalności
 - analizę popytu i analizę opcji
 - informacje i analizy specyficzne dla danego rodzaju projektu lub sektora
 - analizę finansową
 - analizę kosztów i korzyści (ekonomiczną)
 - analizę ryzyka i wrażliwości
 - tabelę finansową (jako aktywny arkusz kalkulacyjny).
8. Wniosek o dofinansowanie, o którym mowa w ust. 3 lit. d), ma być sporządzony na formuł: i w sposób zgodny z regulaminem konkursu w ramach Poddziałania VII.4.1 RPO WŁ 2014-2018 który zostanie ogłoszony w sierpniu 2018 r. (zgodnie z Harmonogramem naborów i konkursu

przy czym Zamawiający zastrzega, iż termin ten może ulec zmianie w zależności od U
Urzędu Marszałkowskiego, jako instytucji organizującej konkurs.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot umowy zostanie wykonany wyłącznie przez o posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, przy czym, o ile jest to wymag przepisami prawa, dokumentacja projektowa zostanie podpisana przez osoby, które zgod prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej są uprawnione do wykonania dokument projektowej dla celów uzyskania decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzielenia pozwolenia na budowę.
2. Wykonawca ma prawo skorzystać z uprawnienia powierzenia, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania dokumentacji, uzyskując uprzednio zgodę Zamawiającego.
3. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte niniejszą umową Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne, zobowiązuje się do nabycia w zakresie koniecznym do realizacji niniejszej umowy wszelkich autorskich praw majątkowych do prac wykonanych przez osoby trzecie w zakresie umożliwiającym przeniesienie ich na Zamawiającego, w zakresach i terminach wynikających z niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy powinien spełniać następujące wymagania:
 - a) Ilość egzemplarzy (wersja papierowa):
 - inwentaryzacja - 3 egzemplarze
 - koncepcja projektowa - 3 egzemplarze
 - dokumentacja projektowo-kosztorysowa, w tym:
 1. projekt budowlany – 6 egzemplarzy
 2. projekt wykonawczy – 6 egzemplarzy
 3. kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze
 4. przedmiar robót – 2 egzemplarze
 5. szczegółowa specyfikacja techniczna i odbioru robót budowlanych – 3 egzemplarze
 - studium wykonalności – 3 egzemplarze
 - wniosek o dofinansowanie – 3 egzemplarze
 - b) Dokumenty powinny być sporządzone również w formie elektronicznej (na płycie CD, DVD lub innym nośniku) w formacie umożliwiającym edycję poszczególnych elementów oraz w formie podglądowej (np. w .pdf) w ilości 2 egzemplarzy. Dokumentacja w formie elektronicznej musi ściśle odpowiadać wersji papierowej, tj. zawierać jej całą zawartość (treść – wszystkie strony, rysunki, tabele, zdjęcia i inne) wraz ze stronami tytułowymi. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie opinie, decyzje, uzgodnienia i oświadczenia niezbędne do zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego polegającego na przebudowie pomieszczeń

piętra ZSE w Zdunskiej Woli, uzyskane w imieniu Zamawiającego a wymagane przepisami prawa na podstawie udzielonych pełnomocnictw.

- c) Przedmiot umowy w formie papierowej musi być trwale spięty, w sposób umożliwiający przechowywanie w segregatorach.
- d) Dokumentacja projektowa zostanie wykonana zgodnie z:
- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.)
 - ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. 1129)
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz.1389)
 - rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.)
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz.1126)
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 ze zm.)
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz.1126)
 - innymi obowiązującymi przepisami i normatywami.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania na własny koszt wszystkich niezbędnych badań i pomiarów koniecznych do prawidłowego opracowania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, do momentu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, o ile zajdzie taka potrzeba (aktualizacja, o której mowa dokonywana będzie na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni), z zastrzeżeniem, iż okres ten nie będzie dłuższy niż dwa lata od daty skutecznego odbioru przedmiotu umowy.
7. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do ewentualnego korygowania opracowanych dokumentów na etapie oceny formalnej wniosku o dofinansowanie, dokonywanej przez Urząd Marszałkowski w Łodzi (w przypadku wystąpienia uwag do dokumentacji).

8. Przedmiot zamówienia obejmuje również przekazywanie na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania potencjalnych wykonawców robót wykonanej dokumentacji podczas prowadzonej procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych zaprojektowanych dokumentacją. W przypadku, gdy odpowiedzi te lub wyjaśnienia skutkowałyby zmianami w przedmiotowej dokumentacji Wykonawca będzie zobowiązany wprowadzenia tych zmian niezwłocznie, nie dłużej jednak niż do czasu podpisania umowy wybranym w postępowaniu Wykonawcą robót budowlanych. Zmiany te będą naniesione na dokumentację i dostarczone do Zamawiającego. Za powyższe Wykonawca nie otrzymuje dodatkowego wynagrodzenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich niezbędnych badań koniecznych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej. Odpowiedzialność w tym zakresie spoczywa na Wykonawcy. Koszty tychże badań poniesie Wykonawca w ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia.
10. W uzasadnionych przypadkach, czyli takich, które mogą wpływać na prawidłową i terminową realizację umowy, Wykonawca zobowiązuje się do stawienia w siedzibie Zamawiającego lub siedzibie Zespołu Szkół Elektronicznych w Zduńskiej Woli w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania powinny być konsultowane, uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego na każdym z etapów tj. na etapie koncepcji projektowej, na etapie przyjmowania rozwiązań projektowych. Wykonawca na co najmniej 7 dni przed terminem wykonania i przekazania poszczególnych części przedmiotu zamówienia, przedstawi Zamawiającemu gotowe (tj. zawierające wszystkie niezbędne opisy, części i elementy) opracowania do weryfikacji i akceptacji.
12. Wykonawca w opracowanej dokumentacji projektowej i wszystkich pozostałych elementach przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nie będzie używał nazw własnych wyrobów, nazw producentów materiałów czy urządzeń ani też będzie podawał typów, nazw fabrycznych (marek) i innych oznaczeń mogących jednoznacznie wskazywać na dany wyrób, a jedynie szczegółowe parametry techniczne takich materiałów i urządzeń określające ich standardy jakościowe. W przypadku, gdy jednoznaczne określenie jakości danego wyrobu nie będzie możliwe poprzez podanie szczegółowych parametrów technicznych, dopuszcza się podanie typu lub producenta, lecz z wyraźnym zaznaczeniem, iż to rozwiązanie przykładowe, służące jedynie do określenia jakości urządzenia czy materiału, którym mowa w opracowaniu, z zaznaczeniem, iż dopuszcza się stosowanie wyrobów o równoważnych lub lepszych parametrach. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółowy opis, w jaki sposób może być weryfikowana równoważność parametrów przez Zamawiającego. Dokumentacja projektowa, jako opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, powinna spełniać wszystkie wymagania ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
13. Wskazane do użycia w opracowanych dokumentach materiały winny posiadać odpowiednie certyfikaty, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w budownictwie.

14. Wszystkie niezbędne koszty związane z wykonaniem zamówienia obciążają Wykonawcę.
15. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:
 - a) postanowieniami niniejszej umowy;
 - b) opisem przedmiotu zamówienia i złożoną na jego podstawie ofertą;
 - c) zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
 - d) z uwzględnieniem zastosowania materiałów i rozwiązań przy zachowaniu jak najniższych kosztów wykonawstwa i eksploatacji oraz niezawodnej jakości;
 - e) obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - f) z wymaganiami ochrony środowiska, ochrony zabytków.

§ 3

1. Przedmiot umowy będzie wykonany w trzech etapach.
2. Terminy wykonania poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia ustala się na:
 - a) etap I – wykonanie w zakresie niezbędnym do wykonania przebudowy III piętra wraz koncepcją projektową modernizacji – do dnia 31.05.2018 r.
 - b) etap II – opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w oparciu o zaakceptowaną koncepcję oraz złożenie wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenie wykonania robót budowlanych (o ile będzie potrzebne) – do dnia 31.07.2018 r.
 - c) etap III – opracowanie studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie w naborze Poddziałania VII.4.1. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na 2014-2020 oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub braku sprzeciwu do zgłoszenia wykonania robót budowlanych (o ile będzie potrzebne) – do dnia 10.09.2018 r.
3. Zamawiający zastrzega, iż termin wykonania etapu III może ulec zmianie w zależności ewentualnej aktualizacji Harmonogramu konkursów i naborów ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski w Łodzi.
4. Jako termin wykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 2 Strony ustalają dostarczenie dokumentów, których dotyczą etapy, do siedziby Zamawiającego w ilości egzemplarzy i w formach określonych w § 2 ust. 4.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zaopatrzyć dokumentację stanowiącą przedmiot umowy w formie pisemnego oświadczenia, iż jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz w przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Pisemne oświadczenie Wykonawcy stanowi integralną część przedmiotu odbioru.

2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy protokoły zdawczo-odbiorcze dotyczące etapów, o których mowa w § 3 ust. 2, podpisane obie Strony umowy bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przedstawienia ewentualnych uwag do dokumenta terminie 5 dni roboczych biegnących od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 10.
4. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do odniesienia się do nich w tym do usunięcia wad i błędów wskazanych Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od ich zgłoszenia.
5. Odbiór przedmiotu umowy, o którym w § 1, udokumentowany będzie bezusterkowo protokołami zdawczo-odbiorczymi, podpisanymi przez obie Strony umowy po każdym z etapów o których mowa w § 3 ust. 2.
6. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Zduńskiej Woli ul. Złotnickiego 25.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe. Strony postanawiają, iż wysokość wynagrodzenia ryczałtowego przysługującego Wykonawcy na podstawie umowy została określona na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę oferty, nie podlega waloryzacji ani modyfikacji w sposób polegający na jego zwiększeniu.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę netto (słownie złotych: złotych 00/100), plus podatek VAT (23%) w wysokości zł, co daje **kwotę brutto w wysokości** zł (słownie złotych: złotych 00/100, w tym:
 - a) za wykonanie etapu I zł netto (słownie złotych: złotych 00/100), plus podatek VAT (23 %) w wysokości zł, co daje **kwotę brutto w wysokości** zł (słownie złotych: złotych 00/100)
 - b) za wykonanie etapu II zł netto (słownie złotych: złotych 00/100), plus podatek VAT (23 %) w wysokości zł, co daje **kwotę brutto w wysokości** zł (słownie złotych: złotych 00/100)
 - c) za wykonanie etapu III zł netto (słownie złotych: złotych 00/100), plus podatek VAT (23 %) w wysokości zł, co daje **kwotę brutto w wysokości** zł (słownie złotych: złotych 00/100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, uwzględnia wszelkie koszty i zysk Wykonawcy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym sporządzenie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, o której r

w § 2 ust. 6, ewentualnych korekt do przedmiotu umowy, o których mowa w § 2 ust. 7 i wyjaśnień w trakcie procedury przetargowej, o której mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy.

4. Wynagrodzenie będzie płatne Wykonawcy na podstawie rachunków lub faktur VAT na rachunku bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia doręczenia rachunku faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę rachunków lub faktur VAT będą protokoły zdawczo-odbiorcze za każdy etap przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, spisany po jego wykonaniu.
6. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 6

1. Strony uzgadniają, że osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy będzie
2. Osobami do kontaktu ze strony Zamawiającego będą :
 - a) – Wydział Inwestycji, Funduszy Zewnętrznych i Rozwoju;
 - b) – Wydział Inwestycji, Funduszy Zewnętrznych i Rozwoju.

§ 7

1. Wykonawca, stosownie do ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1997 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.), zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do wszelkiej dokumentacji wytworzonej w ramach przedmiotu umowy, obejmującej prawo do korzystania i rozporządzania pracami w wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia umowy, a w szczególności do:
 - a) korzystania na własny użytek,
 - b) wielokrotnego publikowania,
 - c) rozpowszechniania,
 - d) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim,
 - e) wielokrotnego wprowadzania do pamięci komputera,
 - f) wprowadzania do obrotu.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający nabywa również prawo do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim w zakresie wymienionym w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający niniejszą umową nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawami wymienionymi w ust. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu nie tylko w kraju, ale również za granicą.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, wyczerpuje w całości roszczenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych

- przedmiotu umowy. Cena nabycia autorskich praw majątkowych oraz zależnych majątkowych została uwzględniona w wynagrodzeniu określonym w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
6. Wykonawca nie ma prawa do przenoszenia autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.
 7. Postanowienia niniejszego paragrafu w niczym nie naruszają autorskich praw osobistych.
 8. Przedmiot umowy stanowi własność Zamawiającego i jego wyniki nie mogą być udostępnione osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
 9. Założenia lub dane wyjściowe nie będące danymi ogólnodostępnymi uzyskane od Zamawiającego podczas realizacji przedmiotu umowy są własnością Zamawiającego i nie mogą być udostępnione osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
 10. W ramach otrzymanego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego, w szczególności do:
 - a) uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych
 - b) uzgodnienia z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamienionych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego oraz ich wprowadzenia do dokumentacji powykonawczej.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność z uwagi na potrzeby realizowanej inwestycji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia wadliwego lub uszkodzonego przedmiotu umowy, stwierdzonego w dniu odbioru przez Zamawiającego.
3. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od powiadomienia usunąć na własny koszt i na własny koszt lub błędy w przedmiocie umowy. Wyjaśnianie tych wad i błędów odbędzie się pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za rozwiązania dokumentacji projektowej niezgodne z decyzjami właściwych organów i instytucji, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.

§ 9

Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady w ten sposób, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru dokumentacji lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zaistnieniu nadzwyczajnych nieprzewidzianych okoliczności, które uniemożliwiają realizację Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy powstałe z jego winy, a powodujące dodatkowe nieuzasadnione koszty.
2. Strony zastrzegają możliwość stosowania kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku wykonania przedmiotu umowy w sposób wadliwy lub niepełny, szczególnie, jeżeli w związku z tym zajdzie konieczność wykonania przez Zamawiającego prac dodatkowych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wartości całości wynagrodzenia brutto,
 - b) w przypadku niewykonania albo nienależytego wykonania przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w § 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % od całości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia naliczoną do dnia należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % od całości wynagrodzenia brutto,
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % od całości wynagrodzenia brutto, z wyjątkiem sytuacji o której mowa w § 10 ust. 1 lit. a) umowy,
 - e) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % od całości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, naliczoną do dnia usunięcia wad.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do ubiegania się o odszkodowanie uzupełniające, przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody zasadach ogólnych.
4. W razie niewykonania przedmiotu umowy albo nienależytego wykonania umowy Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

§ 12

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w zw. z niniejszą. Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem a w przypadku bieżących uzgodnień w formie korespondencji, nie skutku zmianą warunków umowy dopuszczalna jest droga mailowa.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania siedziby lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania siedziby lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.
3. Powiadomienie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

§ 13

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany w treści umowy, jeżeli zajdzie któryś z wymienionych przypadków:
 - a) zmiana wynagrodzenia brutto za realizację przedmiotu umowy, jeżeli zostaną zmienione przepisy prawa regulujące wysokość podatku VAT;
 - b) wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowanego czynnikami obiektywnymi niezawinionymi przez Wykonawcę ani Zamawiającego, z tym że konieczność wydłużenia i jego zakres winien być pisemnie uzasadniony przez Wykonawcę.
3. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 14

Strony postanawiają, iż właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na podstawie niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA


RADCA PRAWNY
Magdalena Szabłewska-Gmerek
Łd - S - 160