

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

### **NA USŁUGI SPOŁECZNE**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”**

**o wartości zamówienia mniejszej niż równowartość kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp**

**„Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie cyklu szkoleń dla uczniów i nauczycieli  
Zespołu Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica w Zduńskiej Woli”**

#### **Zamawiający:**

Zespół Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica

ul. Łaska 61

98-220 Zduńska Wola/

listopad 2017r.

## I. Zamawiający:

Zespół Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica

ul. Łaska 61

98-220 Zduńska Wola

NIP: 829-11-13-249

REGON: 00019516200000

tel.: 43 823 31 59

e-mail: [sekretariat@zse-zdwola.pl](mailto:sekretariat@zse-zdwola.pl), [zse-zd-wola@o2.pl](mailto:zse-zd-wola@o2.pl)

adres strony internetowej: [www.zse-zdwola.pl](http://www.zse-zdwola.pl) [www.bip.zse-zdwola.pl](http://www.bip.zse-zdwola.pl)

## Beneficjent:

Powiat Zduńskowolski

ul. Złotnickiego 25

98-220 Zduńska Wola

REGON: 730 934 795

NIP: 829 16 24 435

tel.: (43) 823 22 04, 824 42 10, 824 42 11;

fax: (43) 824 42 50;

e-mail: [starostwo@powiatzdunskowolski.pl](mailto:starostwo@powiatzdunskowolski.pl)

[zamowienia@powiatzdunskowolski.pl](mailto:zamowienia@powiatzdunskowolski.pl)

adres strony internetowej: <http://www.powiatzdunskowolski.pl/>

<http://bip.powiatzdunskowolski.pl/>

znak sprawy: ZSE.261.1.2017

## II. Tryb udzielania zamówienia publicznego:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy Pzp o wartości zamówienia mniejszej niż równowartość kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.



2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

#### **1. Nazwa zamówienia:**

„Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie cyklu szkoleń dla uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica w Zduńskiej Woli”.

#### **2. Przedmiot zamówienia**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i przeprowadzenie cyklu szkoleń dla uczniów Zespołu Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica w Zduńskiej Woli z zakresu naprawy komponentów elektronicznych wraz z obsługą aplikacji do projektowania, przygotowujących do obsługi sieciowych systemów operacyjnych oraz przeprowadzenie cyklu szkoleń dla nauczycieli Zespołu Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica w Zduńskiej Woli poszerzających wiedzę z zakresu sieci komputerowych, sieciowych systemów operacyjnych i programowania sterowników.

#### **2) Zamówienie podzielone jest na 6 części:**

**Część nr 1** – „Administracja sieciowymi systemami operacyjnymi moduł I i II”;

**Część nr 2** – „Naprawa pakietów elektronicznych wraz z kryteriami dla elementów SPACE moduł I i II”;

**Część nr 3** – „Szkolenie Cisco Routing & Switching”;

**Część nr 4** – „Szkolenie instalacja i konfiguracja Windows Serwer 2012”;

**Część nr 5** – „Programowanie sterowników logicznych SIEMENS SIMATIC S7-1200 – kurs podstawowy i zaawansowany”

**Część nr 6** – „Serwisowanie sterowników SIMATIC S7-1200 – poziom podstawowy i poziom zaawansowany”.

Kody CPV: 80 00 00 00-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80 20 00 00-6 Usługi szkolnictwa średniego

80 21 00 00-9 Usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej

3) Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.

4) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do ogłoszenia – Opis przedmiotu zamówienia.**

#### **IV. Terminy realizacji zamówienia**

1. Zamówienie będzie realizowane:

##### **część nr 1:**

- moduł I - listopad, grudzień 2017r., styczeń, luty 2018 - 20 osób
- październik, listopad, grudzień 2018 - 10 osób
- moduł II - luty, marzec, kwiecień, maj 2018r. - 20 osób
- styczeń, luty, marzec 2019 - 10 osób

##### **część nr 2:**

- moduł I - listopad-grudzień 2017r., styczeń-maj 2018r., - 50 osób
- wrzesień-grudzień 2018r., styczeń-marzec 2019 r.; - 50 osób
- moduł II - listopad-grudzień 2017r., styczeń-maj 2018r., -50 osób
- wrzesień-grudzień 2018r., styczeń-marzec 2019 r.; - 50 osób

##### **część nr 3:**

- część I szkolenia – listopad-grudzień 2017r., styczeń 2018r.
- część II szkolenia – luty-maj 2018r.

##### **część nr 4:**

- część I szkolenia – grudzień 2017r., styczeń-luty 2018



- część II szkolenia – marzec-czerwiec 2018r.,

**część nr 5:**

- kurs podstawowy – listopad, grudzień 2017r.,
- kurs zaawansowany – kwiecień, maj 2018r.

**część nr 6:**

- poziom podstawowy – czerwiec 2018, wrzesień 2018r.,
- poziom zaawansowany – wrzesień 2018, październik 2018r.

2. Szczegółowy harmonogram Zamawiający przekaże Wykonawcy na minimum 7 dni przed świadczeniem usługi na dane szkolenie.

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

b) sytuacji finansowej lub ekonomicznej

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

**dla części I:**

- Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

**dla części II:**

- wykonawca winien wykazać, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał nale-

życie co najmniej dwie usługi obejmujące usługi szkoleniowe z zakresu naprawy pakietów elektronicznych wraz z kryteriami dla elementów SPACE o wartości min. 1.000,00 złotych brutto każda;

**dla części III:**

- Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

**dla części IV:**

- Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

**dla części V:**

- Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

**dla części VI:**

- Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

**2. Nie podlegają wykluczeniu:**

- Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.).

**V. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:**

**1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału:**

1) oświadczenie o posiadaniu kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; sytuacji finansowej lub ekonomicznej; odpowiednich zdolności technicznych lub zawodowych do wykonywania zamówienia. Stosowny zapis oświadczenia znajduje się w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do ogłoszenia);

**2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:**

- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie rozdz. IV pkt 2 ogłoszenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentu składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## VII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: **Zespół Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica, ul. Łaska 61, 98-220 Zduńska Wola, sekretariat.**
2. **Termin składania ofert: 17.11.2017 r., godz. 11:00.**
3. **Termin otwarcia ofert: 17.11.2017 r., godz. 11:30.**
4. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania – niezwłocznie. Zamawiający zastrzega, że w przypadku braku adresu Wykonawcy na opakowaniu oferty, Zamawiający taką ofertę otworzy i ponownie zabezpieczy celem zwrotu.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie części ww. zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele Wykonawców.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy albo imiona i nazwiska, adres siedziby albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także ceny ofertowe oraz termin realizacji zamówienia.
8. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone Wykonawcom nieobecny, jednak wyłącznie na ich wniosek.
9. Komisja przetargowa dokona oceny i badania ofert w części niejawnego przetargu.

## VIII. Kryteria wyboru ofert, ich znaczenie i sposób oceny ofert



1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria o określonej wadze procentowej:

**- dla części I:**

**1) Cena ofertowa – 60%**

$$P_i = \frac{C_n}{C_i} \times 100 \times W_c, \text{ gdzie,}$$

$P_i$  – ilość punktów dla badanej oferty

$C_n$  – najniższa cena ofertowa

$C_i$  – cena badanej oferty

$W_c$  – waga procentowa dla kryterium cena – 60%,

**2) doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – 40%**

Liczba punktów, jaką można uzyskać w kryterium – doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia:

- a) przeprowadziła 2 szkolenia obejmujące swym zakresem administrację sieciowymi systemami operacyjnymi (każde) – 40 punktów;
- b) przeprowadziła od 3 do 4 szkoleń obejmujących swym zakresem administrację sieciowymi systemami operacyjnymi (każde) – 60 punktów;
- c) przeprowadziła od 4 do 5 szkoleń obejmujących swym zakresem administrację sieciowymi systemami operacyjnymi (każde) – 80 punktów;
- d) przeprowadziła co najmniej 6 szkoleń obejmujących swym zakresem administrację sieciowymi systemami operacyjnymi (każde) – 100 punktów.

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę równą 40%.

Uwaga: Wykonawca, który wykaże doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia mniejsze niż przeprowadzenie dwóch szkoleń obejmujących swym zakresem administrację sieciowymi systemami operacyjnymi (każde) otrzyma 0 punktów.



**- dla części II:**

**1) Cena ofertowa – 60%**

$$P_i = \frac{C_n}{C_i} \times 100 \times W_c, \text{ gdzie,}$$

$P_i$  – ilość punktów dla badanej oferty

$C_n$  – najniższa cena ofertowa

$C_i$  – cena badanej oferty

$W_c$  – waga procentowa dla kryterium cena – 60%,

**2) kompetencje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia1 – 30%**

- osoby wyznaczone do realizacji zamówienia – minimum dwie na grupę szkoleniową- (trenerzy) posiadają najwyższą licencję Master IPC Trainer lub licencję Certyfikowanego Trenera IPC – 100 pkt;

- osoby wyznaczone do realizacji zamówienia – minimum dwie na grupę szkoleniową- (trenerzy) **nie** posiadają najwyższej licencji Master IPC Trainer lub licencji Certyfikowanego Trenera IPC – 0 pkt.

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę równą 30%.

**3) kompetencje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia2 – 10%**

- osoby wyznaczone do realizacji zamówienia – minimum dwie na grupę szkoleniową- (trenerzy) posiadają międzynarodowe certyfikaty ESA (and. European Space Agency) CAT 3 i CAT 2 – 100 pkt;

- osoby wyznaczone do realizacji zamówienia – minimum dwie na grupę szkoleniową- (trenerzy) **nie** posiadają międzynarodowych certyfikatów ESA (and. European Space Agency) CAT 3 i CAT 2 – 0 pkt.

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę równą 10%.

**- dla części III:**

**1) Cena ofertowa – 60%**

$$P_i = \frac{C_n}{C_i} \times 100 \times W_c, \text{ gdzie,}$$

$P_i$  – ilość punktów dla badanej oferty

$C_n$  – najniższa cena ofertowa

$C_i$  – cena badanej oferty

$W_c$  – waga procentowa dla kryterium cena – 60%,

## 2) doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 40%

Liczba punktów, jaką można uzyskać w kryterium – doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia:

a) przeprowadziła 2 szkolenia obejmujące swym zakresem szkolenie z Cisco Routing & Switching (każde) – 40 punktów;

b) przeprowadziła od 3 do 4 szkoleń obejmujących swym zakresem szkolenie z Cisco Routing & Switching (każde) – 60 punktów;

c) przeprowadziła od 4 do 5 szkoleń obejmujących swym zakresem szkolenie z Cisco Routing & Switching (każde) – 80 punktów;

d) przeprowadziła co najmniej 6 szkoleń obejmujących swym zakresem szkolenie z Cisco Routing & Switching (każde) – 100 punktów.

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę równą 40%.

Uwaga: Wykonawca, który wykaże doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia mniejsze niż przeprowadzenie dwóch szkoleń obejmujących swym zakresem szkolenie z Cisco Routing & Switching (każde) otrzyma 0 punktów.

### - dla części IV:

#### 1) Cena ofertowa – 60%

$$P_i = \frac{C_n}{C_i} \times 100 \times W_c, \text{ gdzie,}$$

$P_i$  – ilość punktów dla badanej oferty

$C_n$  – najniższa cena ofertowa

$C_i$  – cena badanej oferty

$W_c$  – waga procentowa dla kryterium cena – 60%,

## 2) doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 40%

Liczba punktów, jaką można uzyskać w kryterium – doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia:

- a) przeprowadziła 2 szkolenia z zakresu instalacji i konfiguracji Windows Serwer 2012 (każde) – 40 punktów;
- b) przeprowadziła od 3 do 4 szkoleń z zakresu instalacji i konfiguracji Windows Serwer 2012 (każde) – 60 punktów;
- c) przeprowadziła od 4 do 5 szkoleń z zakresu instalacji i konfiguracji Windows Serwer 2012 (każde) – 80 punktów;
- d) przeprowadziła co najmniej 6 szkoleń z zakresu instalacji i konfiguracji Windows Serwer 2012 (każde) – 100 punktów.

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę równą 40%.

Uwaga: Wykonawca, który wykaże doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia mniejsze niż przeprowadzenie dwóch szkoleń z zakresu instalacji i konfiguracji Windows Serwer 2012 (każde) otrzyma 0 punktów.

- dla części V:

### 1) Cena ofertowa – 60%

$$P_i = \frac{C_n}{C_i} \times 100 \times W_c, \text{ gdzie,}$$

$P_i$  – ilość punktów dla badanej oferty

$C_n$  – najniższa cena ofertowa

$C_i$  – cena badanej oferty

$W_c$  – waga procentowa dla kryterium cena – 60%,

### 2) doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 40%

Liczba punktów, jaką można uzyskać w kryterium – doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia:

- a) przeprowadziła 2 szkolenia obejmujące swym zakresem programowanie sterowników logicznych SIEMENS SIMATIC S7-1200 (każde) – 40 punktów;
- b) przeprowadziła od 3 do 4 szkoleń obejmujących swym zakresem programowanie sterowników logicznych SIEMENS SIMATIC S7-1200 (każde) – 60 punktów;



c) przeprowadziła od 4 do 5 szkoleń obejmujących swym zakresem programowanie sterowników logicznych SIEMENS SIMATIC S7-1200 (każde) – 80 punktów;

d) przeprowadziła co najmniej 6 szkoleń obejmujących swym zakresem programowanie sterowników logicznych SIEMENS SIMATIC S7-1200 (każde) – 100 punktów.

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę równą 40%.

Uwaga: Wykonawca, który wykaże doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia mniejsze niż przeprowadzenie dwóch szkoleń obejmujących swym zakresem programowanie sterowników logicznych SIEMENS SIMATIC S7-1200 (każde) otrzyma 0 punktów.

**- dla części VI:**

**1) Cena ofertowa – 60%**

$$P_i = \frac{C_n}{C_i} \times 100 \times W_c, \text{ gdzie,}$$

$P_i$  – ilość punktów dla badanej oferty

$C_n$  – najniższa cena ofertowa

$C_i$  – cena badanej oferty

$W_c$  – waga procentowa dla kryterium cena – 60%,

**2) doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 40%**

Liczba punktów, jaką można uzyskać w kryterium – doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia:

a) przeprowadziła 2 szkolenia obejmujące swym zakresem serwisowanie sterowników SIMATIC S7-1200 (każde) – 40 punktów;

b) przeprowadziła od 3 do 4 szkoleń obejmujących swym zakresem serwisowanie sterowników SIMATIC S7-1200 (każde) – 60 punktów;

c) przeprowadziła od 4 do 5 szkoleń obejmujących swym zakresem serwisowanie sterowników SIMATIC S7-1200 (każde) – 80 punktów;

d) przeprowadziła co najmniej 6 szkoleń obejmujących swym zakresem serwisowanie sterowników SIMATIC S7-1200 (każde) – 100 punktów.

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę równą 40%.





Uwaga: Wykonawca, który wykaże doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia mniejsze niż przeprowadzenie dwóch szkoleń obejmujących swym zakresem serwisowanie sterowników SIMATIC S7-1200 (każde) otrzyma 0 punktów.

3. Spośród ofert złożonych na daną część zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i spełniających wymogi określone w ogłoszeniu, Zamawiający jako najkorzystniejszą dla danej części zamówienia wybierze tę ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach z uwzględnieniem ich wag.
4. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich i jest to cena brutto na podstawie ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U z 2017 r., poz. 1830).
5. Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wymienione w ogłoszeniu i obejmować należny podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1221 ze zm.). Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnie z ww. przepisami, należy do Wykonawcy.
6. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z ofert, które spełniają wszystkie warunki określone w ogłoszeniu.
10. Zamawiający przekaze każdemu z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając:
- 1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
  - 2) nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
  - 3) punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 4) informacje dotyczące powodów nieuznania ofert za spełniające wymogi niniejszego ogłoszenia.
11. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamiesci na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informacje o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamiesci na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.

#### **IX. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

Istotne dla stron postanowienia znajdują się w **załączniku nr 3 do ogłoszenia – wzór umowy**.

#### **X. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:**

1. Zamawiający ustala, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, oraz uprzedzają faksem i/lub drogą elektroniczną na adres:  
[sekretariat@zse-zdwola.pl](mailto:sekretariat@zse-zdwola.pl)
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie i nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie ogłoszenia wpłynął po upływie składania wniosku, o którym mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Do kontaktów z Wykonawcami uprawnieni są:  
Sylwester Woźniak – [zamowienia@powiatzdunskowolski.pl](mailto:zamowienia@powiatzdunskowolski.pl) , tel. 43 824 42 40;  
Marlena Kozłowska-Skała – [zamowienia@powiatzdunskowolski.pl](mailto:zamowienia@powiatzdunskowolski.pl) , tel. 43 824 42 40.

#### **XI. Termin związania ofertą:**

1. Oferent związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni, licząc wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozpatrywania oferty złożonej przez Wykonawcę, który w odpowiedzi na prośbę Zamawiającego nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę zgodnie z Formularzem oferty załączonym do niniejszego ogłoszenia (załącznik nr 1 do ogłoszenia) należy przedłożyć w zamkniętej kopercie (innym opakowaniu). Kopertę należy oznaczyć:

**Oferta dotycząca zamówienia publicznego pn.: „Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie cyklu szkoleń dla uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół Elektronicznych im. Stanisława Staszica w Zduńskiej Woli na część ....”. Nie otwierać przed dniem 17.11.2017 roku, do godz. 11:30”**

3. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
4. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane, spięte i parafowane.

5. Kopie dokumentów winny być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
6. Oferta ma być sporządzana zgodnie z Formularzem oferty, będącym załącznikiem nr 1 do ogłoszenia, i winna być podpisana przez uprawnioną osobę oraz zawierać wszystkie dokumenty wymagane w ogłoszeniu.
7. Na ofertę składają się:
  - 1) Formularz oferty – Załącznik nr 1 do ogłoszenia,
  - 2) pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (niezłożone lub wadliwie złożone pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu),
  - 3) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale V ogłoszenia.
8. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności.
9. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny oraz miały parafę osoby podpisującej ofertę.
10. W przypadku dołączania kopii dokumentów muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podmiot, którego dokument dotyczy.

### **XIII. Informacja dotycząca źródeł finansowania zadania**

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Wyższe kwalifikacje uczniów Zespołu Szkół Elektronicznych odpowiedzią na potrzeby rynku pracy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, w ramach Działania XI.3 Kształcenie zawodowe Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Beneficjentem niniejszego projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 jest:

Powiat Zduńskowolski ul. Stefana Żłotnickiego 25, 98-220 Zduńska Wola.

### **XIV. Zmiany i wycofanie oferty**



1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowe opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowe opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

#### **XV. Kryteria powodujące odrzucenie oferty**

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada ogłoszeniu,
- 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) została złożona po terminie.

#### **XVI. Kryteria powodujące wykluczenie Wykonawcy**

Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli:

1. Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń, zaświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ogłoszeniu, mimo wezwania do ich uzupełnienia.
2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.).

#### **XVII. Zastrzeżenia Zamawiającego**

1. Zamawiający zastrzega możliwość uzupełniania przez Wykonawców brakujących dokumentów lub składanie wyjaśnień do dokumentów we wskazanym terminie określonym przez Zamawiającego w piśmie o uzupełnieniu.
2. Zamawiający zastrzega możliwość poprawiania w ofercie:
  - 1) oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 2) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania lub jego części w przypadku braku wystarczających środków finansowych zarezerwowanych na ich realizację.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści niniejszego ogłoszenia oraz jego załączników przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega możliwość badania rażąco niskiej ceny. Dla niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 90 ust. 1-3 ustawy Pzp.

#### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę w sprawie niniejszego zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym przez Zamawiającego. O miejscu i terminie zawarcia umowy, Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

#### **XIX. Informacje końcowe**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) składania ofert wariantowych,
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

#### **XX. Załączniki**

1. Formularz oferty,
2. Opis przedmiotu zamówienia,



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



### 3. Wzór umowy.

Opracowali:

Sylwester Wozniak

Martyna Kunkel

..... – w zakresie opisu przedmiotu zamówienia

Zatwierdził:

9. 11. 2017

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ ELEKTRONICZNYCH  
imi. Stanisława Staszica  
w Zduńskiej Woli  
mgr Justyna Kunkel

(data i podpis kier. Zamawiającego)