

Umowa nr

zawarta w dniu roku, w Zduńskiej Woli pomiędzy:
Powiatem Zduńskowolskim
reprezentowanym przez:

Zarząd Powiatu w imieniu i na rzecz którego działają:

1. Wojciech Rychlik – Starosta Zduńskowolski
2. Marcin Łabędzki - Wicestarosta Zduńskowolski

zwanym dalej „Zamawiającym”

a
..... prowadzącym działalność gospodarczą pod
firmą..... z siedzibą w, NIP,
REGON, wpisaną do

reprezentowanym (ą) przez:

.....

zwanym (ą) dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym pozaustawowym (o wartości poniżej 30 000 euro, o sygnaturze:) na podstawie Instrukcji udzielania zamówień publicznych przez Powiat Zduńskowolski oraz Starostę Zduńskowolskiego z dnia 23.03.2016 r. dla zamówienia pn.: „Usługa w zakresie przygotowywania i wydawania posiłków i napojów (catering) podczas spotkań informacyjnych w ramach projektu pn.: Miejski Obszar Funkcjonalny Zduńska Wola – Karsznice – budowa łącznika z drogą ekspresową S8 na terenie powiatu zduńskowolskiego i powiatu łaskiego”.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na przygotowaniu, dostarczeniu i wydawaniu posiłków i napojów (catering) w trakcie trwania trzech spotkań informacyjnych w miejscu realizacji tych wydarzeń w ramach projektu pn.: Miejski Obszar Funkcjonalny Zduńska Wola – Karsznice – budowa łącznika z

- drogą ekspresową S8 na terenie powiatu zduńskowolskiego i powiatu łaskiego”, zwanego w dalszej części niniejszej umowy „Projektem”.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III: Transport, Działanie III.2 Drogi, Poddziałanie III.2.2 Drogi Lokalne oraz ze środków własnych Powiatu Zduńskowolskiego, Powiatu Łaskiego, Gminy Zduńska Wola, Gminy Sędziejowice i Miasta Zduńska Wola.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi zgodnie z zapisami niniejszej umowy, treścią Opisu Warunków Zamówienia (OWZ) jego załącznikami i ofertą Wykonawcy stanowiących integralną część niniejszej umowy, a także zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZ i jego załącznikami i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń oraz uznaje go za wystarczającą podstawę do realizacji usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 2.

1. Ustala się wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 niniejszej umowy w następujących miejscach i terminach:
 - a) 22 listopada 2017 r. godz. 17:00 – 20:00 - Sala Ochotniczej Straży Pożarnej w Marzeninie, ul. Łaska 5;
 - b) 23 listopada 2017 r. godz. 11:00 – 15:00 - Powiatowy Międzyszkolny Ośrodek Sportowy w Zduńskiej Woli, ul. Dolna 41;
 - c) 24 listopada 2017 r. godz. 17:00 – 20:00 - Miejski Dom Kultury w Zduńskiej Woli, Filia w Karsznicach, ul. 1 Maja 5-7.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami, to jest przy użyciu własnych pracowników, zleceniobiorców oraz materiałów, narzędzi i urządzeń potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonanie przedmiotu umowy zostanie powierzone wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
4. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części prac objętych przedmiotem umowy zamówienia osobom trzecim (podwykonawcom).
5. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte niniejszą umową Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o ewentualnych trudnościach w realizacji przedmiotu umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania, dowozu i podawania posiłków: w dni i miejsca wskazane przez Zamawiającego w §2 ust. 1 niniejszej umowy na 30 minut przed rozpoczęciem spotkań informacyjnych.
2. Posiłek podczas jednego spotkania informacyjnego ma zawierać:
 - a) kawę (min. 200 ml/osobę),
 - b) herbatę (min. 200 ml/osobę),
 - c) wodę mineralną gazowaną i niegazowaną (min. 200 ml/osobę),
 - d) soki owocowe: pomarańczowy, jabłkowy (min. 200 ml/osobę),
 - e) dodatki do napojów ciepłych – cukier biały sypany,
 - f) mleko do kawy (co najmniej 20 g/osobę), cytryna (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - g) kruche ciastka (min. 3 szt./osobę),
 - h) słone paluszki (min. 100g/ osobę),
 - i) kanapki (min. 3x35 g/osobę) – co najmniej 3 rodzaje kanapeczek dekoracyjnych (szynka, sery pleśniowe i żółty, pasta, pomidor, ogórek).
3. Napoje winny być serwowane w systemie ciągłym.
4. Soki owocowe winny być podawane w dzbankach oraz uzupełniane przez cały czas trwania wydarzenia.
5. Woda niegazowana i gazowana, podawana w butelkach plastikowych o pojemności nie więcej niż 500 ml.
6. Zamawiający wymaga podawania posiłków w formie „szwedzkiego stołu”.
7. Zamawiający wymaga dekoracji stołów (obrussy, serwetki, itp.).
8. Przewidywana liczba osób objętych poczęstunkiem w każdym ze spotkań: około 85 osób (około 255 osób ogółem).
9. Wszystkie posiłki zapewnione przez Wykonawcę muszą być bezwzględnie świeże, przyrządzone w dniu świadczenia usługi. Muszą charakteryzować się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podania i spełniać normy jakości produktów spożywczych. Produkty przetworzone (takie jak kawa, herbata, soki i inne) będą posiadały odpowiednią datę przydatności do spożycia i temperaturę. Napoje ciepłe będą podawane w taki sposób, aby przez cały czas trwania usługi utrzymywana była ich stała, odpowiednio wysoka temperatura. W przypadku soków owocowych Zamawiający nie akceptuje użycia napojów.
10. Wykonawca zapewni obsługę kelnerską w trakcie trwania spotkań.
11. Wykonawca utrzyma porządek i czystość przez cały okres trwania spotkań.
12. Wykonawca zapewni we własnym zakresie niezbędne do wykonania usługi wyposażenie, w tym w szczególności: urządzenia grzewcze, termosy, podgrzewacze

- wody, obrusy, oraz serwetki, w ilości uwzględniającej potrzeby przewidywanej liczby uczestników spotkania. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się przygotować posiłki z własnych produktów, dostarczyć posiłki i napoje do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia naczyń jednorazowych, dostosowanych do podawania napojów gorących i zimnych. Zamawiający wymaga dostarczenia w ramach usługi mieszadełek jednorazowych.
 14. Wykonawca po zakończeniu spotkania doprowadzi miejsce świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia jej świadczenia.
 15. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z wymogami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 149 z późn. zm.).
 16. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć osobie upoważnionej przez Zamawiającego propozycję jadłospisu najpóźniej na 2 dni przed dniem, w którym ma miejsce wydarzenie wraz z podaniem rodzaju i marki poszczególnych produktów.
 17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgodnienia i zatwierdzenia przedstawionej propozycji jadłospisu.

§ 4.

Niezależnie od postanowień umowy Zamawiający bądź osoba upoważniona przez Zamawiającego zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy wskazówek i zaleceń w zakresie sposobu wykonywania zobowiązań przyjętych przez Wykonawcę na podstawie umowy a Wykonawca zobowiązuje się do ich uwzględniania i stosowania się do nich.

§ 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości zł brutto (słownie złotych:), w tym:
 - a) cena netto zł (słownie złotych:) plus podatek VAT (.....%) w wysokości: zł (słownie złotych:), cena brutto zł (słownie złotych:).
 - b) cena netto zł (słownie złotych:) plus podatek VAT (.....%) w wysokości: zł (słownie złotych:), cena brutto zł (słownie złotych:).
2. Płatność za wykonaną usługę nastąpi po zakończeniu ostatniego spotkania informacyjnego zaplanowanego na 24 listopada 2017 r. i podpisaniu bez uwag protokołu odbioru usługi.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty oraz zysk Wykonawcy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.

4. W przypadku zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, zostanie zmieniona stosownym aneksem do niniejszej umowy o różnicę wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT.
5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie rachunku lub faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w banku nr rachunku, w terminie 21 dni od dnia doręczenia rachunku lub faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę rachunku lub faktury VAT będzie protokół odbioru przedmiotu usługi, spisany po zakończeniu ostatniego spotkania informacyjnego ustalonego na 24 listopada 2017 r.

§ 6.

1. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym uzgadniając szczegóły realizacji zamówienia. Wykonawca wyznacza jako osobę do kontaktu Pana/Panią do kierowania pracami objętymi niniejszą umową.
2. Upoważnionym przedstawicielem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest, a w przypadku jej nieobecności, pracownicy Wydziału Inwestycji, Funduszy Zewnętrznych i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli.

§ 7.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za skutki niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy, a powodujące dodatkowe nieuzasadnione koszty.
2. Strony zastrzegają możliwość stosowania kar umownych. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku wykonania przedmiotu umowy w sposób wadliwy lub niezupełny, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości całości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % od całości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % od całego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % od całości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 8,

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
4. W razie niewykonywania przedmiotu umowy albo nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy, co nie wyłącza możliwości skorzystania z uprawnienia określonego w ust. 2 pkt. b) niniejszego paragrafu. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

§ 8.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9.

Zamawiający zastrzega prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dwustronnych uzgodnień i dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Dla rozstrzygnięcia sporów wynikających z zawarcia i realizacji umowy, strony zwracają się będą do Sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach; z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający