

Umowa nr

zawarta w dniu roku, w Zduńskiej Woli pomiędzy:
Powiatem Zduńskowolskim
reprezentowanym przez:

Zarząd Powiatu w imieniu i na rzecz którego działają:

1. Wojciech Rychlik - Starosta Zduńskowolski
2. Marcin Łabędzki - Wicestarosta Zduńskowolski

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w, NIP, REGON,
wpisaną do

reprezentowanym (ą) przez:

.....

zwanym (ą) dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzieleniu zamówienia na usługi społeczne prowadzone na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 138g ust. 1 ustawy Pzp, o sygnaturze ZP.272.2.23.2017, pn.: „Kompleksowa usługa cateringowa wydarzeń organizowanych przez Powiat Zduńskowolski w 2017 r. oraz Spotkania Noworocznego z Przedsiębiorcami w styczniu 2018 r. realizowanych w ramach projektu pn.: Przedsiębiorczy Powiat Zduńskowolski”.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na przygotowaniu i wydawaniu posiłków i napojów (catering) w trakcie trwania następujących wydarzeń organizowanych przez Powiat Zduńskowolski w ramach projektu „Przedsiębiorczy Powiat Zduńskowolski”, zwanego w dalszej części niniejszej umowy „Projektem”:

- 1) II Regionalne Forum Gospodarcze w Powiecie Zduńskowolskim składające się z trzech dni:



- a. Pierwszy dzień - Regionalne Forum Gospodarcze w Powiecie Zduńskowolskim,
 - b. Drugi dzień - Wyjazdy studyjne,
 - c. Trzeci dzień - Wystawa rolno-przemysłowa.
- 2) **Warsztaty dialogu i innowacyjności - edycja 2017,**
 - 3) **Gala Przedsiębiorczości/ Spotkania Noworocznego z Przedsiębiorcami - edycja 2018.**
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II: Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka, Działanie II.2 Internacjonalizacja przedsiębiorstw, Poddziałanie II.2.2 Promocja gospodarcza regionu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi zgodnie z zapisami niniejszej umowy, treścią ogłoszenia o zamówieniu, jego załącznikami i ofertą Wykonawcy stanowiących integralną część niniejszej umowy, a także zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z ogłoszeniem o zamówieniu i jego załącznikami i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń oraz uznaje go za wystarczającą podstawę do realizacji usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 2.

1. Ustala się wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 niniejszej umowy w następujących wydarzeniach, terminach:
 - a) **II Regionalne Forum Gospodarcze w Powiecie Zduńskowolskim** składające się z trzech dni
 - Pierwszy dzień - Regionalne Forum Gospodarcze w Powiecie Zduńskowolskim – 18 sierpnia 2017 r.;
 - Drugi dzień - Wyjazdy studyjne – 19 sierpnia 2017 r.;
 - Trzeci dzień - Wystawa rolno-przemysłowa – 20 sierpnia 2017 r.;
 - b) **Warsztaty dialogu i innowacyjności – październik/listopad 2017,**
 - c) **Gala Przedsiębiorczości/ Spotkania Noworocznego z Przedsiębiorcami - styczeń 2018**
2. Dokładne terminy wydawania przygotowanych posiłków na spotkaniach informacyjnych zostaną ustalone i podane Wykonawcy na minimum 14 dni przed planowanym wydarzeniem.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany terminu wykonania usługi ze względu na zmiany w harmonogramie realizacji Projektu.
4. W przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami, to jest przy użyciu własnych pracowników, zleceniobiorców oraz materiałów, narzędzi i urządzeń potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 7.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonanie przedmiotu umowy zostanie powierzone wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
7. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części prac objętych przedmiotem umowy zamówienia osobom trzecim (podwykonawcom).
8. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte niniejszą umową Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o ewentualnych trudnościach w realizacji przedmiotu umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania, dowozu i podawania posiłków: w dni wskazane przez Zamawiającego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na 60 minut przed rozpoczęciem przerw kawowych (w przypadku serwisu kawowego) oraz na 30 minut przed rozpoczęciem przerw obiadowych/przerw na lunch.
2. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić w jadłospisie produkty ze wszystkich grup produktów żywnościowych: produkty zbożowe, warzywa, owoce, mleko i jego przetwory, produkty dostarczające pełnowartościowego białka (zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków).
3. Wykonawca zobowiązuje się przygotowywać posiłki wyłącznie ze świeżych produktów dostępnych na rynku, które powinny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę przy przygotowywaniu posiłków do zakupu wyłącznie świeżych produktów dostępnych na rynku, w tym do wykonania surówek do zestawów obiadowych.
4. Wykonawca powinien świadczyć usługi cateringowe na zastawie ceramicznej lub porcelanowej, z użyciem sztućców platerowanych, serwetek papierowych lub materiałowych. Zamawiający nie dopuszcza podawania posiłków na zastawie plastikowej, sztućców z tworzywa sztucznego oraz fabrycznych (tekturowych) opakowań w przypadku podawania takich produktów jak: cukier, mleko, soki. Wykonawca zapewni stoły bufetowe wraz z dekoracją (proste, czyste, wyprasowane, białe obrusy, niezbędny sprzęt bufetowy, urządzenia grzewcze, aranżacja stołów),
5. Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowaną obsługę kelnerską w trakcie trwania spotkań (przynajmniej 2 kelnerów).
6. Wykonawca utrzyma porządek i czystość przez cały okres trwania spotkań.
7. Wykonawca zapewni we własnym zakresie niezbędne do wykonania usługi wyposażenie, w tym w szczególności: stoły koktajlowe, urządzenia grzewcze, termosy, podgrzewacze wody, obrusy tekstylne, naczynia szklane i ceramiczne/porcelanowe,

metalowe sztuce oraz papierowe serwetki, w ilości uwzględniającej potrzeby przewidywanej liczby uczestników spotkania/konferencji.

8. Wykonawca po zakończeniu spotkania doprowadzi miejsce świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia jej świadczenia (w szczególności odbierze naczynia i sztuce oraz inne materiały będące własnością Wykonawcy, wykorzystywane w trakcie świadczenia usługi). Wykonawca powinien zapewnić estetyczne podawanie napojów (zimnych i gorących) oraz posiłków, a także zbierać naczynia oraz resztki pokonsumpcyjne najpóźniej 30 minut po zakończeniu jedzenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z wymogami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 149 z późn. zm.).
10. Posiłki podczas spotkań wskazanych w § 1 ust. 1 muszą być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym załącznik nr 1 do ogłoszenia:
11. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć osobie upoważnionej przez Zamawiającego propozycję jadłospisu najpóźniej na 5 dni przed dniem, w którym ma miejsce wydarzenie wraz z podaniem rodzaju i marki poszczególnych produktów.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgodnienia i zatwierdzenia przedstawionej propozycji jadłospisu.

§ 4.

Niezależnie od postanowień umowy Zamawiający bądź osoba upoważniona przez Zamawiającego zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy wskazówek i zaleceń w zakresie sposobu wykonywania zobowiązań przyjętych przez Wykonawcę na podstawie umowy a Wykonawca zobowiązuje się do ich uwzględniania i stosowania się do nich.

§ 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości zł netto (słownie złotych:) plus podatek VAT (.....% i%) w wysokości: zł (słownie złotych:), tj. brutto w wysokości: zł (słownie złotych:).
2. Płatność za wykonaną usługę nastąpi w następujących transzach:
 - 1) I transza w wysokości zł netto (słownie złotych:) plus podatek VAT (.....% i%) w wysokości: zł (słownie złotych:), tj. brutto w wysokości: zł (słownie złotych:) po zakończeniu II Regionalnego Forum Gospodarczego w Powiecie Zduńskowolskim i podpisaniu częściowego protokołu odbiorczego usługi,
 - 2) II transza w wysokości zł netto (słownie złotych:) plus podatek VAT (.....% i%) w wysokości: zł

(słownie złotych:), tj. brutto w wysokości: zł
(słownie złotych:) po zakończeniu Warsztatów dialogu edycja 2017 i
podpisaniu częściowego protokołu odbiorczego usługi,

3) III transza w kwocie w wysokości zł netto (słownie złotych:
.....) plus podatek VAT (.....% i%) w wysokości: zł
(słownie złotych:), tj. brutto w wysokości: zł
(słownie złotych:) po zakończeniu Gali Przedsiębiorczości/ Spotkania
Noworocznego z Przedsiębiorcami – edycja 2018 i podpisaniu bez uwag protokołu
odbiorczego końcowego usługi.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty oraz zysk Wykonawcy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, zostanie zmieniona stosownym aneksem do niniejszej umowy o różnicę wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT.
5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie rachunku lub faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w banku nr rachunku, w terminie 21 dni od dnia doręczenia rachunku lub faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę rachunku lub faktury VAT będzie protokół odbioru przedmiotu usługi, spisany każdorazowo po zakończeniu wymienionych w § 1 ust. 1 wydarzeń.

§ 6.

1. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym uzgadniając szczegóły realizacji zamówienia. Wykonawca wyznacza jako osobę do kontaktu Pana/Panią kierowania pracami objętymi niniejszą umową.
2. Upoważnionym przedstawicielem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest, a w przypadku jej nieobecności, pracownicy Wydziału Inwestycji, Funduszy Zewnętrznych i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli.

§ 7.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za skutki niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy, a powodujące dodatkowe nieuzasadnione koszty.
2. Strony zastrzegają możliwość stosowania kar umownych. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku wykonania przedmiotu umowy w sposób wadliwy lub niepełny, w szczególności, jeżeli w związku z tym zajdzie konieczność wykonania przez Zamawiającego prac uzupełniających, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę

- umowną w wysokości 20 % wartości całości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
- b) w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % od odpowiednio części wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 pkt 1-3,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % od całego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % od całości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 8,
 - e) w przypadku jeżeli Wykonawca nie przystąpi do realizacji, wydarzeń wskazanych w § 1 ust 1 na pół godziny przed ich rozpoczęciem, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 % wynagrodzenia brutto , określonego w § 5 ust. 2, należnego za zamówienie do którego Wykonawca nie przystąpił w terminie.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
 4. W razie niewykonania przedmiotu umowy albo nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy, co nie wyłącza możliwości skorzystania z uprawnienia określonego w ust. 2 pkt. b) niniejszego paragrafu. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

§ 8.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9.

Zamawiający zastrzega prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dwustronnych uzgodnień i dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do niniejszej umowy.
2. Aneks o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może dotyczyć m.in. kwestii związanych ze zmianą terminu wykonania przedmiotu umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



4. Dla rozstrzygnięcia sporów wynikających z zawarcia i realizacji umowy, strony zwracać się będą do Sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach; z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający

Marcin Florczak
radca prawny
KRS 000016911

