

Załącznik nr 6a do SIWZ

WZÓR UMOWY CZĘŚĆ I

UMOWA nr IF.273.....2017

W dniu roku w Zduńskiej Woli pomiędzy Powiatem Zduńskowolskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

- | | | |
|---------------------|---|----------------------------|
| 1. Wojciech Rychlik | - | Starosta Zduńskowolski |
| 2. Marcin Łabędzki | - | Wicestarosta Zduńskowolski |

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
NIP, REGON

z siedzibą wreprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwane dalej „Stronami”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zamówieniu pn. „Dostawa i montaż sprzętu, wyposażenia oraz infrastruktury niezbędnych do realizacji projektu pn.: **Przedsiębiorczy Powiat Zduńskowolski**” dla części I pn.: „Dostawa laptopa wraz z akcesoriami, prezentera, tabletu, ekranu projekcyjnego, rzutnika.”, realizowanego w ramach zadania pn.: „Przedsiębiorczy Powiat Zduńskowolski”, udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na zakupie i dostawie sprzętu, wyposażenia oraz infrastruktury niezbędnej do realizacji projektu pn.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



„Przedsiębiorczy Powiat Zduńskowolski”, Część I pn.: „Dostawa laptopa wraz z akcesoriami, prezentera, tabletu, ekranu projekcyjnego, rzutnika”, według zasad i na warunkach wskazanych w umowie, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikach.

2. Projekt o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II: Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka, Działanie II. 2 Internacjonalizacja przedsiębiorstw, Poddziałanie II.2. 2 Promocja gospodarcza regionu.
3. Wykonawca oświadcza, że przedstawione w ust. 1 elementy dostawy posiadają parametry techniczne, jakościowe i estetyczne równoważne lub wyższe od wymaganych przez Zamawiającego zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) będąca podstawą przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oferta Wykonawcy, które stanowią integralną część składową niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z SIWZ i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń oraz uznaje go za wystarczającą podstawę do realizacji dostawy, będącej przedmiotem niniejszej umowy.
6. W ramach niniejszej umowy Wykonawca, zobowiązany jest do spełnienia na rzecz Zamawiającego następujących świadczeń:
 - 1) dostarczenia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko przedmiotu umowy do miejsca dostawy określonego w ust. 7 niniejszego paragrafu,
 - 2) rozładunku przedmiotu umowy ze środka transportu oraz jego przetransportowania (wniesienia) do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, a także rozpakowania ich z opakowań oraz montażu - na własny koszt i ryzyko,
 - 3) pierwszego uruchomienia w celu sprawdzenia działania.
7. Strony umowy ustalają, że miejscem dostawy będzie budynek Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli, ul. Złotnickiego 25.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.



2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę części lub całości zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od podpisania umowy z podwykonawcą do przesłania jej kopi Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonanie przedmiotu umowy zostanie powierzone wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
5. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o ewentualnych trudnościach w realizacji przedmiotu umowy.
7. Zamawiający oświadcza, iż ma świadomość, że realizacja przedmiotu umowy w uzgodnionym terminie, a także zgodnie ze złożonym zamówieniem jest ściśle uzależniona od jego współdziałania z Wykonawcą i w tym zakresie zobowiązuje się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 3

1. Zakres przedmiotu umowy obejmuje dostawę laptopa wraz z akcesoriami, prezentera, tabletu, ekranu projekcyjnego, rzutnika dla potrzeb realizacji projektu pn. „Przedsiębiorczy Powiat Zduńskowski”.
2. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy w formie ryczałtu w kwocie:
Cena netto:zł
(słownie:/100)
Podatek VAT % -zł
Cena brutto:zł
(słownie:/100)
Wynagrodzenie jest zgodne ze złożoną ofertą przetargową.
3. Zapłata wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w banku nr rachunku: w terminie 21 dni od dnia doręczenia rachunku lub faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez

Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, uwzględnia wszelkie koszty oraz zysk Wykonawcy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
5. W przypadku zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa ust. 2 niniejszego paragrafu, zostanie zmieniona stosownym aneksem do niniejszej umowy o różnicę wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT.
6. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę rachunku lub faktury VAT będzie bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony.

§ 4

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy. Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy jest równy okresowi udzielonej gwarancji. Udzielona gwarancja i rękojnia za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego i utracone przez niego korzyści, będące następstwem ujawnionych wad przedmiotu umowy.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionej wady przedmiotu umowy.
3. Rozpoczęcie biegu terminu rękojmi i gwarancji następuje od dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy o którym mowa § 3 ust. 6 oraz § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń.
5. Strony ustalają, że koszty dojazdu, transportu, materiałów do naprawy, oraz wszelkie inne koszty związane wykonaniem napraw w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że okres naprawy którejkolwiek z części przedmiotu umowy, w okresie gwarancji, nie będzie trwał dłużej niż 10 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego awarii (usterki).
7. W przypadku, gdy usunięcie awarii (usterki) w terminie przewidzianym w ust. 6 nie będzie

możliwe, np. ze względu na złożoność wymaganych napraw, strony uzgodnią nowy termin naprawy, który będzie terminem wiążącym.

8. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do dnia
2. Strony postanawiają, iż za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.

§ 6

1. Odbiór końcowy dostaw nastąpi komisyjnie protokołem końcowym po całkowitym wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić do odbioru końcowego przedmiot umowy drogą pisemną, elektroniczną lub faksem.
3. Termin zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy nie może być późniejszy niż termin wskazany w § 5 ust. 1. W przypadku przekroczenia terminu wskazanego w § 5 ust. 1 Zamawiający uzna, iż przedmiot umowy nie został wykonany w terminie. W tym przypadku zastosowanie będą miały zapisy § 7 ust. 1 pkt 1 lit. a,
4. Na podstawie podjętej informacji Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy do 3 dni roboczych od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2. Za dzień roboczy strony umowy przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Protokół końcowy będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz ewentualnie terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek, jeśli odbiór zostanie wstrzymany z uwagi na ich wykrycie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia wadliwego lub uszkodzonego przedmiotu umowy, którego wadliwość stwierdzono w dniu odbioru przez Zamawiającego.
7. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może żądać wykonania dostaw po raz drugi lub od umowy odstąpić.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i gotowości do powtórnego przystąpienia do odbioru końcowego dostaw, jeśli z uwagi na wady nie został on dokonany.
9. Po stwierdzeniu usunięcia wad i usterek oraz przyjęciu przedmiotu umowy przez Zamawiającego jako należyście wykonanego zostanie podpisany protokół bezusterkowego odbioru końcowego dostaw. Z chwilą podpisania bezusterkowego protokołu o którym mowa w zdaniu poprzednim rozpoczynają swój bieg terminy gwarancji i rękojmi.
10. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru części lub całości sprzętu, wyposażenia oraz infrastruktury wskazanych w § 1 ust. 1 wykonanych, dostarczonych lub zamontowanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub umową. Powstałe z tego powodu koszty ponosi w pełni Wykonawca, niezależnie od kar umownych.
11. Niewłaściwe lub nieterminowe wykonanie chociażby części umowy jest traktowane jako niewykonanie umowy rodzące skutki opisane w umowie i odrębnych przepisach prawnych.

§ 7

1. Strony umowy ustalają następujące kary umowne z tytułu nieprawidłowej realizacji niniejszej umowy:

- 1) Wykonawca zapłaci kary umowne za:

- a) w przypadku niewykonania albo nienależytego wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 ust. 1, niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,
- b) opóźnienie w usuwaniu wad i usterek wykrytych w trakcie odbioru przedmiotu dostawy lub w okresie gwarancji na dostarczony przedmiot dostawy – 0,8 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek (nie odnosi się do opóźnienia za które winę ponosi Zamawiający), naliczonych do chwili usunięcia wad i usterek,
- c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2.



- 2) Zamawiający zapłaci kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2, z zastrzeżeniem że nie dotyczy przypadku jeżeli realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili udzielania zamówienia.
- 3) Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
- 4) Strony dopuszczają możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 8

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, związana z realizacją umowy będzie odbywać się listownie lub za pomocą poczty elektronicznej na adresy:
 - 1) adres Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Zduńskiej Woli, 98 -220 Zduńska Wola, ul. Złotnickiego 25, e-mail: inwestycje@powiatzdunskowolski.pl
 - 2) adres Wykonawcy:e-mail:
2. Osobami wyznaczonymi do kontaktów roboczych w ramach realizacji przedmiotu umowy są:
ze strony Zamawiającego:
ze strony Wykonawcy:

§ 9

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w każdym czasie, w przypadku, gdy Wykonawca rażąco narusza ciężące na nim obowiązki lub prawa Zamawiającego wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych albo postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia dostaw bez uzasadnionych przyczyn lub przerwął świadczenie dostaw z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwania Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 tygodnie od daty ich wstrzymania. Warunek wezwania do podjęcia świadczenia dostaw nie ma zastosowania w przypadku ponownej przerwy w wykonywaniu dostaw,



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
 - 3) została ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub zakończenie działalności Wykonawcy bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące postanowienia szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół dostaw w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów lub urządzeń zakupionych dla tego zadania, które mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych dostaw nie objętych niniejszą umową – jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w celu odkupienia ich od Zamawiającego, na zasadach odrębnie określonych.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, jeżeli zajdzie któryś z wymienionych przypadków:
 - 1) zmiany osób reprezentujących Strony umowy w przypadku zmian organizacyjnych
 - 2) wystąpienia konieczności zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy w umownym terminie - w takim przypadku termin realizacji umowy może ulec przedłużeniu o czas niezbędny na usunięcie skutków działania siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani zapobiec. W szczególności za siłę wyższą, z zachowaniem powyższego, będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź, itp.;
 - b) wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy - w takim przypadku umowa zostanie dostosowana do obowiązujących przepisów prawa;

c) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - w takiej sytuacji cena oferty zostanie zmieniona zgodnie z obowiązującymi przepisami;

d) wydłużenie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, w przypadku przesunięcia się terminu zawarcia umowy z powodu wydłużenia się procedury udzielania zamówienia; termin wydłużenia realizacji przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż termin wydłużenia się procedury udzielania zamówienia;

3) zmiany sposobu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy, jeśli nie zmienia to wartości Umowy, w takim przypadku dopuszcza się również możliwość zmiany terminu Umowy;

4) w przypadku aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów, pojawienie się na rynku urządzeń o lepszych parametrach niż wskazane w SIWZ i ofercie), jednak zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty oraz terminu wykonania przedmiotu umowy, na podstawie których dokonany był wybór Wykonawcy.

5) w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej (za wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 4 niniejszego paragrafu) pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do niej na podstawie aneksów opatrzonych datą oraz kolejnymi numerami.

4. Zmiany dotyczące: numerów rachunków bankowych, osób do kontaktów i ich danych kontaktowych, nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego poinformowania strony o tych zmianach. Zmiany takie są skuteczne z dniem otrzymania pisemnego zawiadomienia o ich dokonaniu.

5. Niedopuszczalne są, pod rygorem nieważności, istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, których możliwość dokonania Zamawiający przewidział w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

§ 11

Strony postanawiają, iż właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na podstawie niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



§ 12

1. Strony zobowiązują się do pisemnego (listem poleconym) informowania o ewentualnych zmianach adresów swych siedzib.
2. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku wszelkie przesyłki wysłane na dotychczasowy adres uznaje się za skutecznie doręczone.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA


Marcin Florczak
radca prawny
Ld-M-1501