

Załącznik nr 6b do SIWZ
Wzór umowy
CZĘŚĆ II

Umowa nr.....

zawarta w dniu roku, w Zduńskiej Woli pomiędzy:
Powiatem Zduńskowolskim
reprezentowanym przez:

Zarząd Powiatu w imieniu i na rzecz którego działają:

1. Wojciech Rychlik - Starosta Zduńskowolski
2. Marcin Łabędzki - Wicestarosta Zduńskowolski

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
siedzibą w, NIP, REGON

reprezentowanym (ą) przez:

.....
zwanym (ą) dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2015 r. poz. 2164, ze zm.) o sygnaturze

Niniejsza umowa dotyczy części II zamówienia pn.: „Usługa w zakresie realizacji działań promocyjno – informacyjnych w ramach projektu pn. „Przedsiębiorczy Powiat Zduńskowolski” polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego gadżetów promocyjnych tj.:

- długopisów,
- pendrive,
- notesów z nadrukiem,
- wizytówek,
- parasoli,
- eko-toreb,
- filiżanek z podstawkiem,
- power banków,
- teczek,
- kalendarzy książkowych,
- kalendarzy plakatowych,
- kalendarzy biurkowych,
- toreb papierowych z nadrukiem.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego gadżetów promocyjnych w postaci: długopisów, pendrive, notesów z nadrukiem, wizytówek, parasoli, eko-toreb, filiżanek z podstawkiem, power banków, teczek, kalendarzy książkowych, kalendarzy plakatowych, kalendarzy biurkowych, toreb papierowych z nadrukiem dla projektu pod nazwą „Przedsiębiorczy Powiat Zduńskowolski” zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej załączników oraz zgodnie z treścią oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zwanych w dalszej części niniejszej umowy „przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej załącznikami i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń oraz uznaje je za wystarczającą podstawę do realizacji usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. Projekt „Przedsiębiorczy Powiat Zduńskowolski” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II: Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka, Działanie II. 2 Internacjonalizacja przedsiębiorstw, Poddziałanie II.2.2. Promocja gospodarcza regionu.
4. Przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zapisów zawartych w *Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji* dostępnym pod poniższym linkiem: <http://www.rpo.lodzkie.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/zapoznaj-sie-z-prawem-i-dokumentami/item/223-dokument-img>

§ 2

1. Ustala się wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1. niniejszej umowy w następujących częściach i terminach:

2017 r.

- a) gadżety promocyjne z terminem dostarczenia do 16 sierpnia 2017 r.

	Nakład w 2017 r.	Termin wykonania
Długopisy na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	1 000 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Długopisy na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>

Pendrive na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Pendrive na Regionalne Forum Gospodarcze	63 sztuki	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Notes z nadrukiem na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Notes z nadrukiem na Regionalne Forum Gospodarcze	125 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Wizytówki na Regionalne Forum Gospodarcze	125 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt wizytówek przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie wizytówek do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Parasol na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	125 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt parasola przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie parasoli do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Eko-torba na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	1 000 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt eko-torby przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie eko-toreb do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Filizanki z podstawkiem na kampanię promocji gospodarczej Powiatu	100 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt filizanki przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie filizanek do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>

Zduńskowolskiego		
Power banki na Regionalne Forum Gospodarcze	50 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt power banków przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie power banków do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Teczki na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt teczek przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie teczek do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Kalendarz Książkowy na Regionalne Forum Gospodarcze	50 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Kalendarz Plakatowy na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Kalendarz Biurowy na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u>
Torba papierowa z nadrukiem na Regionalne Forum Gospodarcze	150 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt torby przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>4 sierpnia 2017 r.</u> • Dostarczenie toreb do siedziby Zamawiającego: <u>16 sierpnia 2017 r.</u> •

b) gadżety promocyjne z terminem dostarczenia do 2017 r.

	Nakład w 2017 r.	Termin wykonania
Długopisy na targi	200 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu:

	 2017 r. • Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: 2017 r.
Pendrive na targi	100 sztuk	• Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: 2017 r. • Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego: 2017 r.
Notes z nadrukiem na targi	125 sztuk	• Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: 2017 r. • Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: 2017 r.
Wizytówki na targi	125 sztuk	• Projekt wizytówki przekazany do akceptacji Zamawiającemu: 2017 r. • Dostarczenie wizytówek do siedziby Zamawiającego: 2017 r.

UWAGA:

Projekty gadżetów promocyjnych określone w §2 ust.1 lit. b) niniejszej umowy winny być przekazane do akceptacji Zamawiającego najpóźniej na 14 dni kalendarzowych przed terminem dostarczenia tych gadżetów do siedziby Zamawiającego.

2018 r.

c) gadżety promocyjne z terminem dostarczenia w I kwartale 2018 r.

	Nakład w 2018 r.	Termin wykonania
Długopisy na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	1 000 sztuk	• Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Pendrive na kampanię promocji gospodarczej Powiatu	250 sztuk	• Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który</u>



Zduńskowolskiego		<p><u>zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego : <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Notes z nadrukiem na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Parasol na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	125 sztuk	<p>Projekt parasola przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dostarczenie parasoli do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Eko-torba na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	1 000 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt eko-torby przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie eko-toreb do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Filizanki z podstawkiem na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	100 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt filizanki przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie filizanek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie</u>



		wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu
Długopisy na targi	200 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Pendrive na targi	100 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Notes z nadrukiem na targi	125 sztuk	<p>Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Wizytówki na targi	125 sztuk	<p>Projekt wizytówki przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Dostarczenie wizytówek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>

d) gadzety promocyjne z terminem dostarczenia w II/III kwartale 2018 r.

	Nakład w 2018 r.	Termin wykonania
Długopisy na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Pendrive na Regionalne Forum Gospodarcze	63 sztuki	<ul style="list-style-type: none"> Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Notes z nadrukiem na Regionalne Forum Gospodarcze	125 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Wizytówki na Regionalne Forum Gospodarcze	125 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt wizytówek przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie wizytówek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Power banki na	50 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt power banku przekazany do akceptacji Zamawiającemu:

Regionalne Forum Gospodarcze		<p><u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dostarczenie power banków do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Teczki na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt teczki przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie teczek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Kalendarz Książkowy na Regionalne Forum Gospodarcze	50 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Kalendarz Plakatowy na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Kalendarz Biurkowy na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>



		<ul style="list-style-type: none"> Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Torba papierowa z nadrukiem na Regionalne Forum Gospodarcze	150 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt torby przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie toreb do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>

2019 r.

e) gadzety promocyjne z terminem dostarczenia w I kwartale 2019 r.

	Nakład w 2019 r.	Termin wykonania
Długopisy na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	1 000 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
		<ul style="list-style-type: none"> Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Pendrive na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego : <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Notes z nadrukiem na kampanię promocji gospodarczej	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który</u>

Powiatu Zduńskowolskiego		<p><u>zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Parasol na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	125 sztuk	<p>Projekt parasola przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Dostarczenie parasoli do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Eko-torba na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	1 000 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt eko-torby przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie eko-toreb do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Filiżanki z podstawkiem na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	100 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt filiżanki przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie filiżanek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>

f) gadzety promocyjne z terminem dostarczenia w II/III kwartale 2019 r.

	Nakład w 2019 r.	Termin wykonania
Długopisy na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który</u>



		<p><u>zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Pendrive na Regionalne Forum Gospodarcze	62 sztuki	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Notes z nadrukiem na Regionalne Forum Gospodarcze	125 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Wizytówki na Regionalne Forum Gospodarcze	125 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt wizytówek przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie wizytówek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Power banki na Regionalne Forum Gospodarcze	50 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt power banku przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie power banków do siedziby Zamawiającego:



		<u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Teczki na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt teczek przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie teczek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Kalendarz Książkowy na Regionalne Forum Gospodarcze	50 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Kalendarz Plakatowy na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Kalendarz Biurkowy na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>

Torba papierowa z nadrukiem na Regionalne Forum Gospodarcze	150 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt torby przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie toreb do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
---	-----------	--

g) gadzety promocyjne z terminem dostarczenia w III/IV kwartale 2019 r.

	Nakład w 2019 r.	Termin wykonania
Długopisy na targi	200 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Pendrive na targi	100 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Notes z nadrukiem na targi	125 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>

Wizytówki na targi	125 sztuk	<p>Projekt wizytówki przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Dostarczenie wizytówek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
--------------------	-----------	--

2020 r.

h) gadzety promocyjne z terminem dostarczenia w I/II kwartale 2020 r.

	Nakład w 2020 r.	Termin wykonania
Długopisy na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	1 000 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Pendrive na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego : <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Notes z nadrukiem na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>



Parasol na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	125 sztuk	<p>Projekt parasola przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dostarczenie parasoli do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Eko-torba na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	1 000 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt eko-torby przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie eko-toreb do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Filizanki z podstawkiem na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowolskiego	100 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt filizanki przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie filizanek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Długopisy na targi	200 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Pendrive na targi	100 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>

		<p><u>przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Notes z nadrukiem na targi	125 sztuk	<p>Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Wizytówki na targi	125 sztuk	<p>Projekt wizytówki przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Dostarczenie wizytówek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>

i) gadzety promocyjne z terminem dostarczenia w II/III kwartale 2020 r.

	Nakład w 2020 r.	Termin wykonania
Długopisy na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt długopisu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie długopisów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Pendrive na Regionalne Forum Gospodarcze	62 sztuki	<ul style="list-style-type: none"> Projekt pendrive przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>



		<ul style="list-style-type: none"> Dostarczenie pendrive do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Notes z nadrukiem na Regionalne Forum Gospodarcze	125 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt notesu przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie notesów do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Wizytówki na Regionalne Forum Gospodarcze	125 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt wizytówek przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie wizytówek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Power banki na Regionalne Forum Gospodarcze	50 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt power banku przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie power banków do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Teczki na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> Projekt teczek przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> Dostarczenie teczek do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który</u>



		<u>zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Kalendarz Książkowy na Regionalne Forum Gospodarcze	50 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Kalendarz Plakatowy na Regionalne Forum Gospodarcze	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Kalendarz Biurkowy na Regionalne Forum Gospodarcze		<ul style="list-style-type: none"> • Projekt kalendarza przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
	250 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Dostarczenie kalendarzy do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>
Torba papierowa z nadrukiem na Regionalne Forum Gospodarcze	150 sztuk	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt torby przekazany do akceptacji Zamawiającemu: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u> • Dostarczenie toreb do siedziby Zamawiającego: <u>termin dostarczenia zostanie wskazany Wykonawcy który zostanie wybrany w niniejszym przetargu</u>

2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu Harmonogram rzeczowo – finansowy, zgodnie ze wzorem sporządzonym przez Zamawiającego, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
3. Zamawiający informuje, iż dokładne terminy realizacji zamówienia w latach 2018, 2019, 2020 zostaną wskazane Wykonawcy, który zostanie wybrany w niniejszym przetargu.
4. Zamawiający nie później niż 30 dni przed realizacją zamówienia w latach 2018, 2019, 2020 poinformuje za potwierdzeniem odbioru Wykonawcę o dokładnych terminach dostarczenia gadżetów, o których mowa w §2 ust.1. lit. c-i niniejszej umowy w związku z ust. 3 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany terminu wykonania poszczególnych usług i ich płatności w latach 2018, 2019, 2020 ze względu na zmiany w harmonogramie realizacji Projektu.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego projekty gadżetów promocyjnych stanowiących przedmiot umowy w terminach wskazanych w § 2 ust.1 niniejszej umowy.
7. Zamawiający zobowiązany jest zaakceptować lub przedstawić w formie pisemnej uwagi do projektów, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, w terminie 2 dni roboczych od daty ich otrzymania.
8. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poprawione projekty, o których mowa w ust. 6 i 7, w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania uwag od Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o ewentualnych trudnościach w realizacji przedmiotu umowy.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonanie przedmiotu umowy zostanie powierzone wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
2. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części prac objętych przedmiotem umowy osobom trzecim (podwykonawcom).
3. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte niniejszą umową Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne, oraz zobowiązuje się do nabycia w zakresie koniecznym do realizacji przedmiotu umowy wszelkich autorskich praw majątkowych do prac wykonanych przez osoby trzecie (podwykonawców) w zakresie umożliwiającym przeniesienie ich na Zamawiającego w zakresach i terminach wynikających z niniejszej umowy.
4. W przypadku powierzenia wykonania części zakresu przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do podejmowania czynności w zakresie bieżącego koordynowania podwykonawców.
5. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie tej części przedmiotu umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

§ 4

1. Odbiórów przedmiotu umowy dokona przedstawiciel upoważniony przez Zamawiającego i Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego w terminach wskazanych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Z czynności odbiorów, o których mowa w ust. 1 zostaną sporządzone pisemne protokoły przekazania - przyjęcia.
3. W terminach wyznaczonych przez Zamawiającego zostaną spisane zbiorcze protokoły zdawczo - odbiorcze zawierające wszelkie ustalenia zapisane w protokołach przekazania – przejścia materiałów stanowiących składową danej transzy wynagrodzenia, stanowiące podstawę wypłaty poszczególnych transz wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami §6 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia wadliwego lub uszkodzonego przedmiotu umowy, stwierdzonego w dniu odbioru przez Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o dostrzeżonych wadach i wezwie ich do usunięcia, w terminie nie dłuższym niż 3 dni.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od powiadomienia usunąć na własny koszt wady lub błędy w przedmiocie umowy. Wyjaśnianie tych wad i błędów odbędzie się pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad przedmiotu umowy powstałych z jego winy, a powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty.
8. W przypadku gdy wady nie nadają się do usunięcia w terminie 3 dni Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru i żądać wykonania całości lub części przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób mających realizować zamówienie wykonujących czynności polegające na adaptacji projektu graficznego, montaż.
2. Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 5 dni od podpisania umowy oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie zawierające informacje wskazane powyżej wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopiami umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian dotyczących osób wykonujących wskazane czynności Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Forma zatrudnienia innych

osób (pracowników), które w zastępstwie zostały oddelegowane do realizacji ww. czynności nie może ulec zmianie.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, ustalonego w oparciu o ofertę Wykonawcy oraz przedłożony Harmonogram rzeczowo – finansowy w łącznej wysokości zł netto (słownie: zł, 00/100) + podatek VAT (.....) tj. zł brutto (słownie: zł, 00/100) w podziale na następujące lata i transze:

1) 2017 r.:

- a) za wykonanie gadżetów promocyjnych z terminem dostarczenia do: 16 sierpnia, w ilościach i formie zgodnej z §2 ust.1 lit. a) niniejszej umowy w wysokości zł netto (słownie: zł, 00/100) + podatek VAT (.....) tj. zł brutto (słownie: zł, 00/100);
- b) za wykonanie gadżetów promocyjnych z terminem dostarczenia do:, w ilościach i formie zgodnej z §2 ust.1 lit. b) niniejszej umowy w wysokości zł netto (słownie: zł, 00/100) + podatek VAT (.....) tj. zł brutto (słownie: zł, 00/100);

2) 2018 r.:

- a) za wykonanie gadżetów promocyjnych z terminem dostarczenia w I kwartale, w ilościach i formie zgodnej z §2 ust.1 lit. c) niniejszej umowy w wysokości zł netto (słownie: zł, 00/100) + podatek VAT (.....) tj. zł brutto (słownie: zł, 00/100);
- b) za wykonanie gadżetów promocyjnych z terminem dostarczenia w II/III kwartale, w ilościach i formie zgodnej z §2 ust.1 lit. d) niniejszej umowy w wysokości zł netto (słownie: zł, 00/100) + podatek VAT (.....) tj. zł brutto (słownie: zł, 00/100);

3) 2019 r.:

- a) za wykonanie gadżetów promocyjnych z terminem dostarczenia w I kwartale, w ilościach i formie zgodnej z §2 ust.1 lit. e) niniejszej umowy w wysokości zł netto (słownie: zł, 00/100) + podatek VAT (.....) tj. zł brutto (słownie: zł, 00/100);
- b) za wykonanie gadżetów promocyjnych z terminem dostarczenia w II/III kwartale, w ilościach i formie zgodnej z §2 ust.1 lit. f) niniejszej umowy w wysokości zł netto (słownie: zł, 00/100) + podatek VAT (.....) tj. zł brutto (słownie: zł, 00/100);
- c) za wykonanie gadżetów promocyjnych z terminem dostarczenia w III/IV kwartale, w ilościach i formie zgodnej z §2 ust.1 lit. g) niniejszej umowy w wysokości zł netto (słownie: zł, 00/100) + podatek VAT (.....) tj. zł brutto (słownie: zł, 00/100);

4) 2020 r.:



- a) za wykonanie gadżetów promocyjnych z terminem dostarczenia w I/II kwartale, w ilościach i formie zgodnej z §2 ust.1 lit. h) niniejszej umowy w wysokości zł netto (słownie: zł, 00/100) + podatek VAT (.....) tj. zł brutto (słownie: zł, 00/100);
 - b) za wykonanie gadżetów promocyjnych z terminem dostarczenia w II/III kwartale, w ilościach i formie zgodnej z §2 ust.1 lit. i) niniejszej umowy w wysokości zł netto (słownie: zł, 00/100) + podatek VAT (.....) tj. zł brutto (słownie: zł, 00/100);
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w §6 ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty oraz zysk Wykonawcy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
 3. W przypadku zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1, zostanie zmieniona stosownym aneksem do niniejszej umowy o różnicę wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT.
 4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie rachunku lub faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w banku nr rachunku, w terminie 21 dni od dnia doręczenia rachunku lub faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
 5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę rachunku lub faktury VAT będzie protokół zdawczo – odbiorczy przedmiotu umowy bez zastrzeżeń spisany po każdej części wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy z zastrzeżeniem §4 ust. 3 niniejszej umowy.
 6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym uzgadniając szczegóły techniczne poszczególnych elementów przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu do akceptacji projekty materiałów objętych przedmiotem umowy.
2. Wykonawca wyznacza jako osobę do kontaktu, tel., e-mail: do kierowania pracami objętymi niniejszą umową.
3. Upoważnionym przedstawicielem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest – pracownicy Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli.

§ 8

1. Przedmiot Umowy stanowi własność Zamawiającego i jego wyniki nie mogą być udostępniane osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca, stosownie do ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego

1994 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.) zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do pracy powstałej zgodnie z § 1. Umowy, obejmujących prawo do korzystania i rozporządzania pracą na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia niniejszej Umowy, a w szczególności do:

- 1) korzystania z pracy na własny użytek,
 - 2) wielokrotnego publikowania pracy,
 - 3) rozpowszechniania,
 - 4) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim,
 - 5) wielokrotnego wprowadzania do pamięci komputera,
 - 6) wprowadzania do obrotu.
3. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy na rzecz osób trzecich.
 4. Zamawiający nabywa również prawo do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim w zakresie wymienionym w ust. 2. niniejszego paragrafu.
 5. Zamawiający niniejszą Umową nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ust. 2., 3. i 4. niniejszego paragrafu nie tylko w kraju, ale również zagranicą.
 6. Własność egzemplarzy przechodzi na Zamawiającego z dniem skutecznego przekazania.
 7. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, wyczerpuje w całości roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy. Cena nabycia autorskich praw majątkowych oraz zależnych praw majątkowych została uwzględniona w wynagrodzeniu określonym w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
 8. Wykonawca nie ma prawa do przenoszenia autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy na rzecz osób trzecich.
 9. Postanowienia niniejszego paragrafu w niczym nie naruszają autorskich praw osobistych.
 10. Założenia lub dane wyjściowe nie będące danymi ogólnodostępnymi uzyskane od Zamawiającego podczas realizacji przedmiotu Umowy są własnością Zamawiającego i nie mogą być udostępniane osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.

§ 9

1. W związku z wykonaniem przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do stawienia w siedzibie Zamawiającego w terminie 2 dni od pisemnego wezwania przesłanego przez Zamawiającego i skutecznie doręczonego do Wykonawcy.

2. Wezwanie, o którym mowa w ust. 1 może być doręczone faxem, mailem lub pocztą.

§ 10

1. Strony zastrzegają możliwość stosowania kar umownych.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku wykonania przedmiotu umowy w sposób wadliwy lub niezupełny, w szczególności, jeżeli w związku z tym zajdzie konieczność wykonania przez Zamawiającego prac dodatkowych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości całości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
 - b) w przypadku niewykonania albo nienależytego wykonania przedmiotu umowy w określonym w § 2 ust. 1 terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % od całości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem §2 ust. 4 niniejszej umowy,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % od całego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % od całości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 11.
 - e) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % od całego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia naliczane do dnia usunięcia wady.
 - f) w przypadku niewywiązania się z obowiązku dotyczącego przedstawienia oświadczenia o osobach zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę o którym mowa w §5 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
 - g) w przypadku niewywiązania się z obowiązku dotyczącego przedstawienia oświadczenia o osobach zatrudnionych przy wykonywaniu usługi na podstawie umowy o pracę wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopiami umów o pracę, o którym mowa w §5 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - h) w przypadku niezrealizowania obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w §5 ust. 1, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek oddelegowania do wykonania pracy osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
4. W razie niewykonywania przedmiotu umowy albo nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy, co nie wyłącza możliwości skorzystania z uprawnienia określonego w ust. 2 pkt. b) niniejszego paragrafu. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
5. Zamawiającemu, oprócz przypadków określonych w przepisach kodeksu cywilnego, przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy dłuższego niż 14 dni.

6. Strony dopuszczają możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §6 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcie umowy.

§ 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, jeżeli zajdzie któryś z wymienionych przypadków:
 - 1) zmiany osób reprezentujących Strony umowy w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 2) wystąpienia konieczności zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy w umownym terminie - w takim przypadku termin realizacji umowy może ulec przedłużeniu o czas niezbędny na usunięcie skutków działania siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani zapobiec. W szczególności za siłę wyższą, z zachowaniem powyższego, będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź, itp.;
 - b) wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy - w takim przypadku umowa zostanie dostosowana do obowiązujących przepisów prawa;
 - c) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - w takiej sytuacji cena oferty zostanie zmieniona zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - d) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 847 ze zm.);
 - e) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - f) wydłużenie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, w przypadku przesunięcia się terminu zawarcia umowy z powodu wydłużenia się procedury udzielania zamówienia; termin wydłużenia realizacji przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż termin wydłużenia się procedury udzielania zamówienia;
 - 3) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
3. Niedopuszczalne są, pod rygorem nieważności, istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, których możliwość

dokonania Zamawiający przewidział w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

§ 13

Zamawiający zastrzega prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.

§ 14

Strony postanawiają, iż właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na podstawie niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dwustronnych uzgodnień i dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 16

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach; z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający

RADCA PRAWNY
Magdalena Szablewska-Gmerek
Kd - 8 - 160



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Regionalny



Harmonogram rzeczowo finansowy dla zamówienia publicznego pn.: "Usługa w zakresie realizacji działań promocyjnych w ramach projektu "Przedsiębiorczy Powiat Zduńskowski"

Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia

Część	Lp.	Nazwa kategorii wydatku	Cena ofertowa		Rok 2017		Rok 2018		Rok 2019		Rok 2020							
			netto	VAT	brutto	netto	VAT	brutto	netto	VAT	brutto	netto	VAT	brutto				
II	1.	Długopisy na targi		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	2.	Długopisy na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowskiego		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	3.	Długopisy na Regionalne Forum Gospodarcze		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	4.	Pendrive na targi		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	5.	Pendrive na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowskiego		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	6.	Pendrive na Regionalne Forum Gospodarcze		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	7.	Notes z nadrukiem na targi		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	8.	Notes z nadrukiem na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowskiego		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	9.	Notes z nadrukiem na Regionalne Forum Gospodarcze		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	10.	Wizytówki na targi		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	11.	Wizytówki na Regionalne Forum Gospodarcze		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	12.	Parasol na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowskiego		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	13.	Ekotorba na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowskiego		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	14.	Filanki z podstawkami na kampanię promocji gospodarczej Powiatu Zduńskowskiego		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	15.	Power banki na Regionalne Forum Gospodarcze		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	16.	Teczki na Regionalne Forum Gospodarcze		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	17.	Kalendarz Książkowy na Regionalne Forum Gospodarcze		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	18.	Kalendarz Plakietowy na Regionalne Forum Gospodarcze		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	19.	Kalendarz Blurkowy na Regionalne Forum Gospodarcze		0	0	0			0	0			0	0			0	0
	20.	Torba papierowa z nadrukiem		0	0	0			0	0			0	0			0	0
SUMA CZĘŚĆ II				0	0	0			0	0			0	0			0	0

Instrukcja wypełnienia załącznika nr 1:
Wykonawca w pierwszej kolejności winien wpisać wartości netto w poszczególnych latach realizacji zamówienia (kolumna I, O, R formularza excel)

