

ZAMAWIAJĄCY:
POWIAT ZDUŃSKOWOLSKI
UL. ZŁOTNICKIEGO 25
98-220 ZDUŃSKA WOLA

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**„Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ciągu
komunikacyjnego ulic:**

- Łaska (od ul. Orione do ul. Łódzkiej – drogi wojewódzkiej),
 - Świerkowej (od ul. Łaskiej do ul. Jodłowej),
 - Jodłowej (od ul. Świerkowej do ul. Staszica),
 - Staszica (od ul. Jodłowej do ul. Spółdzielczej),
 - Spółdzielczej (od ul. Karsznickiej do ul. Leśmiana)”
-

kwiecień 2017 r.

I. Zamawiający

Powiat Zduńskowolski

ul. Złotnickiego 25

98-220 Zduńska Wola

Regon: 730 934 795

NIP: 829 16 24 435

tel.: (43) 823 22 04, 824 42 10, 824 42 11;

fax: (43) 824 42 50;

e-mail: starostwo@powiatzdunskowolski.pl

zamowienia@powiatzdunskowolski.pl

adres strony internetowej: <http://www.powiatzdunskowolski.pl/>

<http://bip.powiatzdunskowolski.pl/>

znak sprawy: **ZP.272.2.9.2017**

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia jest niższa od wartości wskazanej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. Poz. 2263).
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ciągu komunikacyjnego ulic:
 - Łaska (od ul. Orione do ul. Łódzkiej – drogi wojewódzkiej),
 - Świerkowej (od ul. Łaskiej do ul. Jodłowej),
 - Jodłowej (od ul. Świerkowej do ul. Staszica),
 - Staszica (od ul. Jodłowej do ul. Spółdzielczej),
 - Spółdzielczej (od ul. Karsznickiej do ul. Leśmiana)” ,w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa ciągu dróg powiatowych ul. Łaska – ul. Świerkowa – ul. Jodłowa – ul. Staszica – ul. Spółdzielcza”.
- Dokumentacja projektowa ma obejmować:

- przebudowę ulic,
- budowę kanalizacji deszczowej na całym ciągu drogowym, zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez Miasto Zduńska Wola (załącznik nr 8 do SIWZ).

2. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

W zakresie części drogowej:

- 1) dostosowanie ciągu ulic do wymogów technicznych klasy Z, w zakresie ułożenia prawidłowych warstw konstrukcyjnych nawierzchni drogi, z dostosowaniem do przyjętej kategorii ruchu,
- 2) korektę przekroju poprzecznego,
- 3) odwodnienie poprzez projektowany system kanalizacji deszczowej, wraz z wpustami i przykanalikami oraz wyprowadzeniami w rejonie skrzyżowań z drogami gminnymi i powiatowymi do granic pasa drogowego, co będzie służyło odprowadzeniu wody z pasa drogowego i będzie to urządzenie związane z funkcjonowaniem drogi,
- 4) wykonanie ciągu pieszo-rowerowego, poza ulicą Łaską, gdzie planuje się wykonanie chodników obustronnie lub chodnika i ciągu pieszo-rowerowego,
- 5) przebudowę istniejących zjazdów na posesje przylegających do przebudowywanego ciągu ulic,
- 6) pełne oznakowanie poziome i pionowe ulic, obejmujące elementy spowolnienia ruchu premiovane w ramach Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej realizowanego przez Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi typu: wyniesione przejścia dla pieszych, progi wyspowe, azyle dla pieszych, znaki aktywne itp.
- 7) dokumentację należy sporządzić na mapie do celów projektowych i musi ona zawierać usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu.

W zakresie kanalizacji deszczowej:

- 1) kanalizacja deszczowa powinna zostać zaprojektowana na podstawie wstępnych założeń do projektu wydanych przez Miasto Zduńska Wola Nr RI.RFZ.042.17.2016.KB z dnia 10 stycznia 2017 roku,
- 2) nie należy projektować przyłączy kanalizacji deszczowej, odprowadzającej wodę z terenu nieruchomości znajdujących się poza obszarem pasa drogowego dróg publicznych,
- 3) przyłącza zapewniające odwodnienie nieruchomości znajdujących się poza obszarem pasa drogowego ulic powiatowych, mogą być projektowane jedynie i finansowane oraz realizowane równoległe z planowaną przebudową w/w ulic, lub po jej zakończeniu przez właścicieli nieruchomości, których odwodnienie będą zapewniać,
- 4) w celu ograniczenia przyszłej ingerencji w pas drogowy ulic, kanał deszczowy powinien zostać zaprojektowany poza jezdnią, albo w zieleńcach, lub w rozbieralnych ciągach pieszo-rowerowych,

- 5) projekt kanalizacji deszczowej powinien przewidywać jej wyprowadzenie w rejon skrzyżowań z drogami powiatowymi i gminnymi.
3. Przedmiot opracowania powinien być wykonany zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami i normami obowiązującymi w tym zakresie w dniu składania wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia wykonania robót.
 4. Wykonawca powinien wykonanie przedmiotu zamówienia powierzyć wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, przy czym, o ile jest to wymagane przepisami prawa, dokumentacja projektowa powinna zostać podpisana przez osoby, które zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej są uprawnione do wykonania dokumentacji projektowej dla celów uzyskania decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót.
 5. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części dokumentacji i innych prac objętych przedmiotem zamówienia osobom trzecim.
 6. Jednakże za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne, oraz zobowiązuje się do nabycia w zakresie koniecznym do realizacji niniejszego zamówienia wszelkich autorskich praw majątkowych do prac wykonanych przez osoby trzecie w zakresie umożliwiającym przeniesienie ich na Zamawiającego w zakresach i terminach wynikających z umowy o wykonanie opracowania.
 7. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r.poz.1129) i powinna zawierać (dla każdego z etapów):
 - projekt budowlany - 7 egz.,
 - projekt wykonawczy - 7 egz.,
 - kosztorys inwestorski z przedmiarem robót - 5 egz.,
 - ślepy kosztorys - 5 egz.,
 - szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - 5 egz.,
 - wersję elektroniczną dokumentacji (płyta CD lub DVD) - 3 egz.
 8. Dokumentacja projektowa w formacie pdf musi ściśle odpowiadać wersji papierowej, tj. zawierać jej całą zawartość (treść – wszystkie strony, tj. opis techniczny, warunki techniczne wydane przez firmy branżowe, uzgodnienia oraz rysunki z podpisami projektantów) wraz ze stronami tytułowymi. Ponadto dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie opinie, decyzje, uzgodnienia i oświadczenia niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, uzyskane w imieniu Zamawiającego a wymagane przepisami prawa, na podstawie udzielonych pełnomocnictw.

9. Dokumentacja projektowa winna zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności, zgodnie z:
- 1) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami);
 - 2) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.);
 - 3) ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 469 z późn. zm.);
 - 4) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 128);
 - 5) ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1440z późn. zm.);
 - 6) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124);
 - 7) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 462 z późn. zm.);
 - 8) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);
 - 9) rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych. (Dz. U. Nr 170, poz. 1393 z późn. zm.);
 - 10) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126)
 - 11) innymi obowiązującymi przepisami.
10. Zamawiający będzie dodatkowo wymagał nieodpłatnego i pilnego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania techniczne potencjalnych wykonawców do opracowanej dokumentacji projektowej, jakie wpłyną do Zamawiającego w trakcie postępowania przetargowego na wykonawstwo robót budowlanych planowanych do realizacji na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
11. Zamawiający będzie wymagał aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie dwóch lat od daty wykonania zamówienia, o ile zajdzie taka potrzeba (aktualizacja, o której mowa

dokonywana będzie na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni).

12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość cyklicznych spotkań z Wykonawcą (co najmniej raz na trzy tygodnie) i zarządcą drogi w celu uszczegółowienia projektowanych rozwiązań technologicznych, materiałowych i monitorowania postępu prac projektowych. Wszelkie uzgodnienia muszą mieć formę pisemną.
13. Przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania powinny być konsultowane, uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania koncepcję zagospodarowania pasa drogowego wraz z krótkim opisem rozwiązań projektowych. Koncepcja zostanie zaprezentowana Zamawiającemu w jego siedzibie. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia jej z Zamawiającym i uzyskania akceptacji koncepcji przed przystąpieniem do opracowania właściwej dokumentacji projektowej. W trakcie prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w rozwiązaniach projektowych uwagi Zamawiającego, o ile nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia przez Wykonawcę zatwierdzi lub odmówi zatwierdzenia koncepcji zagospodarowania pasa drogowego.
14. Zamawiający wymaga co najmniej 2-krotnego udziału Wykonawcy w konsultacjach społecznych. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w rozwiązaniach projektowych uwagi Zamawiającego, o ile nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, po przeprowadzonych konsultacjach społecznych.
15. Wykonawca w opracowanej dokumentacji projektowej (rysunki, opisy techniczne), w specyfikacjach technicznych, przedmiarach i kosztorysach nie będzie używał nazw własnych wyrobów, nazw producentów materiałów czy urządzeń ani też nie będzie podawał typów, nazw fabrycznych (marek) i innych oznaczeń mogących jednoznacznie wskazywać na dany wyrób, a jedynie szczegółowe parametry techniczne takich materiałów czy urządzeń określające ich standardy jakościowe. W przypadku, gdy jednoznaczne określenie jakości danego wyrobu nie będzie możliwe poprzez podanie szczegółowych parametrów technicznych, dopuszcza się podanie typu lub producenta, lecz z wyraźnym zaznaczeniem, iż jest to rozwiązanie przykładowe, służące jedynie do określenia jakości urządzenia czy materiału, o którym mowa w opracowaniu, z zaznaczeniem, iż dopuszcza się stosowanie wyrobów o równoważnych lub lepszych parametrach. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółowy opis, w jaki sposób może być weryfikowana równoważność tych parametrów przez Zamawiającego. Dokumentacja projektowa, jako opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, powinna spełniać wszystkie wymogi ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
16. Wskazane do użycia w opracowanych dokumentach materiały winny posiadać odpowiednie

certyfikaty, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w budownictwie.

17. Obowiązkiem Wykonawcy będzie uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, sprawdzeń rozwiązań projektowych, w szczególności uzgodnień projektu w jednostkach opiniujących, w tym w szczególności uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia w drodze decyzji w zakresie wymaganym dla możliwości formalnego przystąpienia do robót budowlanych. Jeżeli zakres opracowania projektowego będzie powodował konieczność uzyskania pozwoleń lub dokonania zgłoszeń w innej formie niż wskazana powyżej, obowiązkiem Wykonawcy będzie zastosowanie odpowiedniej procedury zgłoszeniowej.
18. W ramach otrzymanego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego, w szczególności do:
 - 1) uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych;
 - 2) uzgodnienia z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego oraz ich wprowadzenia do dokumentacji powykonawczej.
19. Realizacja przedmiotu zamówienia przebiegać będzie w dwóch etapach:
 - 1) **etap I** – Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ciągu komunikacyjnego ulic :
 - Łaska (od ul. Orione do ul. Łódzkiej - drogi wojewódzkiej),
 - Świerkowej (od ul. Łaskiej do ul. Jodłowej),
 - Jodłowej (od ul. Świerkowej do ul. Staszica);
 - 2) **etap II** – Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ciągu komunikacyjnego ulic:
 - Staszica (od ul. Jodłowej do ul. Spółdzielczej),
 - Spółdzielczej (od ul. Karsznickiej do ul. Leśmiana).
20. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

Realizacja przedmiotu zamówienia polega na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej będącej podstawą do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.

Zgodnie z przepisami prawa budowlanego i aktów wykonawczych dokumentacja projektowa musi zostać sporządzona przez osobę posiadającą określone w ustawie kwalifikacje, tj.

odpowiednie uprawnienia projektowe kwalifikowane jako samodzielna funkcja techniczna w budownictwie.

Zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych dotyczącą art. 29 ust. 3a ustawy Pzp czynności wykonywane przez kierowników budowy, kierowników robót i inspektorów nadzoru, tj. osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.), zasadniczo nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu budowlanego i działają samodzielnie, także w tym rozumieniu, że same wyznaczają sobie zadania i same te zadania realizują.

21. Zamawiający w niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
22. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady w ten sposób, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
23. Zadanie finansowane jest ze środków Budżetu Powiatu Zduńskowolskiego przy wsparciu finansowym Miasta Zduńska Wola w wysokości 50% kosztów.
24. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia:

- 1) **Dla ETAPU I** – Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ciągu komunikacyjnego ulic :
 - Łaska (od ul. Orione do ul. Łódzkiej - drogi wojewódzkiej),
 - Świerkowej (od ul. Łaskiej do ul. Jodłowej),
 - Jodłowej (od ul. Świerkowej do ul. Staszica) - od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie do dnia **15.08.2017 r.**,
- 2) **Dla ETAPU II** – Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ciągu komunikacyjnego ulic:
 - Staszica (od ul. Jodłowej do ul. Spółdzielczej),
 - Spółdzielczej (od ul. Karsznickiej do ul. Leśmiana) - od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w zaoferowanym przez Wykonawcę terminie, jednak nie później niż do dnia **20.12.2017 r.**

Przez termin wykonania zamówienia rozumie się datę protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia, tj. podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego.

Termin wykonania zamówienia dla etapu I to **15.08.2017r.**, natomiast maksymalny termin wykonania zamówienia dla etapu II to **20.12.2017 r.**

Termin wykonania zamówienia dla etapu II zostanie ustalony w ten sposób, iż maksymalny termin wykonania zamówienia dla etapu II zostanie skrócony, zgodnie z ust. 2 pkt 2) rozdziału XIV SIWZ, o liczbę dni podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej

a) Wykonawca winien wykazać, iż w okresie realizacji zamówienia, będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2016 poz. 290 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2016 poz. 290 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U 2016 poz. 290 ze zm.), samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. w szczególności w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) oraz

ustawie z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1725). Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę uprawnień, o których mowa powyżej.

- b) Wykonawca winien wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie co najmniej jedną usługę polegającą na sporządzeniu dokumentacji projektowej w zakresie budowy lub przebudowy dróg publicznych wraz z kanalizacją deszczową obejmującej projekty budowlane, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych i dokumentacje kosztorysowe, o wartości usługi co najmniej **50.000,00 zł brutto**.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału oceniane będzie łącznie.
 3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów

podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**).

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1 rozdziału V SIWZ, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) niniejszego rozdziału SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) niniejszego rozdziału SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

z postępowania zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) niniejszego rozdziału SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) niniejszego rozdziału SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) niniejszego rozdziału SIWZ.

- 3) Oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeśli dotyczy.

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, ww. dokument, winien określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykona usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. WYKONAWCA, BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO, zobowiązany jest, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (<http://bip.powiatzdunskowolski.pl/>), przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

- 3a. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3b. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**, w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) lit. b) rozdziału V SIWZ;

b) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**,

w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) lit. a) rozdziału V SIWZ.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na wezwanie następujący dokument:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentu składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp zobowiązany jest przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokument wymieniony w ust. 4 pkt 2) lit. a) rozdziału VII SIWZ, na wezwanie, o którym mowa w ust. 4 rozdziału VII SIWZ.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

10. W zakresie nieuregulowanym SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

VIII. Informacje o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).
 2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdziale VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp), dla których w ustawie Pzp przewidziano wyłącznie formę pisemną.
 3. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
-
4. Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
 - 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie zmienia terminu na składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania Wykonawcy przez którego wniosek został złożony, zostanie przekazane Wykonawcom, którym została przekazana SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.
6. Za zapoznanie się z całością dokumentów odpowiada Wykonawca.
7. Do kontaktów z Wykonawcami uprawnieni są:
 - 1) Sylwester Woźniak – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych – w sprawach dotyczących procedury zamówienia - zamowienia@powiatzdunskowolski.pl ,
 - 2) Piotr Pacelt – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Zduńskiej Woli – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia - drogi@powiatzdunskowolski.pl .

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający, zgodnie z art. 45 ustawy Pzp, żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na konto depozytowe Powiatu Zduńskowolskiego prowadzone w Banku PKO BP S.A. , nr rach.: 30 1020 3437 0000 1902 0018 2014, w tytule przelewu należy podać: „Wadium przetargowe na: „Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ciągu komunikacyjnego ulic: Łaska (od ul. Orione do ul. Łódzkiej – drogi wojewódzkiej), Świerkowej (od ul. Łaskiej do ul. Jodłowej), Jodłowej (od ul. Świerkowej do ul. Staszica), Staszica (od ul. Jodłowej do ul. Spółdzielczej), Spółdzielczej (od ul. Karsznickiej do ul. Leśmiana)”;
 - 2) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) w gwarancjach bankowych;
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240). Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty – *nie dotyczy wadium wnoszonego w pieniądzu*. Wadium w formie niepieniężnej należy dołączyć do oferty w oryginale.
5. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje godzina i data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzulę gwarantującą wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca, w niniejszym postępowaniu, może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta winna zawierać dokumenty i oświadczenia wymagane w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie), która będzie posiadać oznaczenie:

nazwa (firma) Wykonawcy

adres Wykonawcy

Oferta na zamówienie pn.

„Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ciągu komunikacyjnego ulic:

- Łaska (od ul. Orione do ul. Łódzkiej – drogi wojewódzkiej),
 - Świerkowej (od ul. Łaskiej do ul. Jodłowej),
 - Jodłowej (od ul. Świerkowej do ul. Staszica),
 - Staszica (od ul. Jodłowej do ul. Spółdzielczej),
 - Spółdzielczej (od ul. Karsznickiej do ul. Leśmiana)”

- nie otwierać przed 05.05.2017 r. godz. 11:30.

4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Oferta i załączniki do oferty, tj. wymagane oświadczenia i dokumenty, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.
6. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnice przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
13. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączników były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
15. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
16. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - 1) Formularz ofertowy przygotowany wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
 - 2) Oświadczenie/oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu - wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**.
 - 3) Oświadczenie/oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania - wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
 - 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli dotyczy.
 - 5) Pełnomocnictwo / pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.

- 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem).
17. Wykonawca może **wprowadzić zmiany** w złożonej ofercie lub **ją wycofać**, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
18. Zmiany oferty oraz wnioski o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
19. Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących wnioski do reprezentowania Wykonawcy.
20. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:
- 1) zmiany zostaną dołączone do oferty,
 - 2) w przypadku ofert wycofanych Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium (jeżeli wymagano jego wniesienia) w sposób wskazany we wniosku, a w przypadku braku takiego wskazania prześle na adres siedziby Wykonawcy, natomiast wycofana oferta pozostanie w posiadaniu Zamawiającego.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Starostwie Powiatowym w Zduńskiej Woli ul. Złotnickiego 25, 98-220 Zduńska Wola, w pokoju nr 8 (SEKRETARIAT)** w terminie do dnia **05.05.2017 r. do godz. 11:00.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu **05.05.2017 r. o godz. 11:30.**
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.powiatzdunskowolski.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
 - w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,
 - w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
2. Wykonawca winien obliczyć cenę brutto poprzez dodanie do ceny netto wartości stosownego podatku VAT.
3. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w walucie PLN.
4. Niezgodność zapisu między ceną ofertową napisaną liczbą i słownie – Zamawiający uzna jako cenę ofertową cenę napisaną słownie, chyba że cena napisana liczbą w oczywisty sposób wynika z jej kalkulacji, w takim przypadku zostanie poprawiona cena opisana słownie.
5. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zakresu zamówienia, jaki ma zostać wykonany. Całość prac winna być zgodna z zamierzeniem i przeznaczeniem. Zaleca się przed ustaleniem ceny ofertowej do dokonania wizji miejsca przyszłej realizacji zamówienia oraz otoczenia w celu oceny miejscowych uwarunkowań realizacji przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ na cenę oferty.
6. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
7. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we

wzorce umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Zamawiający podda ocenie oferty niepodlegające odrzuceniu zgodnie z zapisem art. 24aa ustawy Pzp.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

Lp.	KRYTERIUM:	WAGA:
1	Cena	60%
2	Skrócenie terminu realizacji	40%
	R a z e m	100%

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

1) Kryterium nr 1 – cena (skala punktów do 100)

najniższa cena oferty brutto

$$P_c = \frac{\text{cena badanej oferty brutto}}{\text{najniższa cena oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

cena badanej oferty brutto

UWAGA

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

2) Kryterium nr 2 – skrócenie terminu realizacji – dotyczy etapu II (skala punktów od 0 do 40)

W powyższym kryterium Zamawiający będzie przyznawał punktacje w następujący sposób:

- 1) Skrócenie terminu realizacji etapu II o liczbę dni: od 5 do 9 dni – 10 pkt,
- 2) Skrócenie terminu realizacji etapu II o liczbę dni: od 10 do 14 dni – 25 pkt,
- 3) Skrócenie terminu realizacji etapu II o 15 dni lub więcej dni – 40 pkt.

Uwaga:

Maksymalny termin wykonania zamówienia dla etapu II to **20.12.2017 r.** W przypadku niewpisania w formularzu oferty wartości skrócenia terminu realizacji lub wpisania wartości mniejszej niż 5 dni (0-4 dni), Zamawiający przyzna „0” punktów. Jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu realizacji etapu II o 15 dni lub więcej, Zamawiający przyzna 40 pkt. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy, który nie zaoferował skrócenia terminu realizacji, Wykonawca ten będzie zobowiązany do wykonania zamówienia w terminie maksymalnym dla etapu II, tj. do 20.12.2017 r.

Zaoferowana przez Wykonawcę wartość skrócenia terminu realizacji zamówienia odnosi się do terminu wykonania zamówienia etapu II.

Termin wykonania zamówienia dla etapu II zostanie ustalony w ten sposób, iż maksymalny termin wykonania zamówienia dla etapu II zostanie skrócony, zgodnie z ust. 2 pkt 2) rozdziału XIV SIWZ, o liczbę dni podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.

Termin wykonania zamówienia dla etapu I to **15.08.2017r.**

3. Sposób obliczenia punktacji dla całej oferty

$$P = P_c + P_t$$

P – liczba punktów uzyskana w obu kryteriach,

P_c – liczba punktów przyznanych w kryterium nr 1 – cena,

P_t - liczba punktów przyznanych w kryterium nr 2 – skrócenie terminu realizacji.

Suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę dla poszczególnych kryteriów, stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej. **Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów** spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta danego Wykonawcy, wynosi – 100 pkt.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej zawarciem, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
 - 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:
 - a) w pieniądzu;
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości.

- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku PKO BP S.A. , nr rach.: 30 1020 3437 0000 1902 0018 2014.
 - 4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 - 5) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 6) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, potwierdzonego odbiorem częściowym etapu II, będącym jednocześnie odbiorem końcowym i uznania, że przedmiot zamówienia został wykonany należyście. Pozostałe 30% zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Istotne dla stron postanowienia znajdują się w załączniku nr 6 do SIWZ – wzór umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany osób reprezentujących Strony umowy w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 2) niezachowania obowiązujących terminów w postępowaniu administracyjnym przez organy właściwe do rozpatrywania wniosków lub w przypadku zaskarżenia aktów administracyjnych w sprawie, z przyczyn nie będących po stronie Wykonawcy;
 - 3) zawieszenia wykonywania umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie będących po stronie Wykonawcy - w takim przypadku termin realizacji zamówienia może ulec zmianie o czas zawieszenia umowy;
 - 4) w przypadku, gdy z przyczyn technicznych, technologicznych, ekonomicznych lub społecznych uzasadniona będzie zmiana w projekcie lub zastosowanie innego, niż pierwotnie zaprojektowano, rozwiązania - w takim przypadku dopuszcza się zmianę dokumentacji projektowej w zakresie przyjętych wcześniej materiałów lub technologii oraz terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny na wprowadzenie zmian;
 - 5) wystąpienia konieczności zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy w umownym

terminie - w takim przypadku termin realizacji umowy może ulec przedłużeniu o czas niezbędny na usunięcie skutków działania siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani zapobiec. W szczególności za siłę wyższą, z zachowaniem powyższego, będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź, itp.;

- b) wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy - w takim przypadku umowa zostanie dostosowana do obowiązujących przepisów prawa;
 - c) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - w takiej sytuacji cena oferty zostanie zmieniona zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) wydłużenie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, w przypadku przesunięcia się terminu zawarcia umowy z powodu wydłużenia się procedury udzielania zamówienia; termin wydłużenia realizacji przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż termin wydłużenia się procedury udzielania zamówienia;
- 7) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do niej na podstawie aneksów opatrzonych datą oraz kolejnymi numerami.
5. Niedopuszczalne są, pod rygorem nieważności, istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian określonych w ust. 3 niniejszego rozdziału, których możliwość dokonania Zamawiający przewidział w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

XVIII. Podwykonawcy

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw Podwykonawców, jeżeli są znane.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zakresu przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do podejmowania czynności w zakresie bieżącego koordynowania Podwykonawców.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana Podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
4. W przypadku gdy Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia Podwykonawcy w trakcie jego realizacji, Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 36ba ustawy Pzp.
5. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

XIX. Informacje końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) składania ofert wariantowych,
 - 3) składania ofert częściowych,
 - 4) rozliczania w walutach obcych,
 - 5) aukcji elektronicznej,
 - 6) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp,
 - 7) wprowadzenia zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XX. Wykaz załączników do SIWZ:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- 4) Wykaz wykonanych usług,
- 5) Wykaz osób,
- 6) Wzór umowy,
- 7) Wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 8) Warunki techniczne wydane przez Miasto Zduńska Wola,
- 9) Załącznik graficzny – mapa.

Opracowali:

1. Sylwester Noćny
2. Martyna Katarzka
3. Paula Buch - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia

ZATWIERDZAM

STAROSTA

21.04.2017 Wojciech Rychlik
(data i podpis kierownika Zamawiającego)