



Regulamin konkursu na opracowanie znaku graficznego (logo) projektu

„Aktywna Dolina Rzeki Warty”.

zwany dalej „Regulaminem”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa w konkursie na opracowanie znaku graficznego (logo) projektu „Aktywna Dolina Rzeki Warty” (zwanego dalej „Projektem”) współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, zwanego dalej „Konkuresem”.
2. Projekt pn.: „Aktywna Dolina Rzeki Warty” realizowany jest w partnerstwie, w skład którego wchodzi: Powiat Zduńskowolski, Gmina Zduńska Wola, Gmina Zapolice.
3. Organizatorem Konkursu jest Powiat Zduńskowolski, z siedzibą przy ul. Złotnickiego 25, 98-220 Zduńska Wola, zwany dalej „Organizatorem”.
4. Konkurs ma charakter otwarty, jednoetapowy.

§ 2. Cel i przedmiot konkursu

1. Celem Konkursu jest wyłonienie najlepszego projektu znaku graficznego (logo), który stanie się oficjalnym elementem identyfikacji wizualnej Projektu, zwanego dalej „Logo”.
2. Logo będzie wykorzystywane w związku z działalnością promocyjno-informacyjną w ramach realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu. Wybrane logo będzie służyć przede wszystkim celom identyfikacyjnym, reprezentacyjnym, informacyjnym oraz korespondencyjnym.
3. Zastosowanie projektu Logo powinno umożliwiać jego wykorzystanie m. in. na elementach oznakowania szlaku turystycznego (znaki i tablice informacyjne, tablice kierunkowe), na plakatach, ulotkach, billboardach, gadżetach promocyjnych, nośnikach elektronicznych, w grafice internetowej, w aplikacji mobilnej, prezentacjach, nośnikach reklamy zewnętrznej, korespondencji, w różnych formach i rozmiarach.
4. Logo powinno odnosić się do celów i charakteru Projektu, który:
 - jest realizowany przez partnerstwo samorządów,
 - dotyczy budowy i wyznaczania szlaku turystycznego poprzez budowę ciągów rowerowo – pieszych wraz z przebudową drogi powiatowej, utworzenia i oznakowania szlaku rowerowo – pieszego, utworzenia miejsc odpoczynku rowerzystów i siłowni zewnętrznej oraz przeprowadzenia kampanii promującej ofertę turystyczną.



§ 3. Warunki uczestnictwa

1. W Konkursie mogą wziąć udział **pełnoletnie osoby fizyczne**, a także osoby prawne (firmy), zajmujące się zarówno amatorsko jak i zawodowo grafiką, w szczególności: artyści plastycy, graficy, projektanci, agencje reklamowe, studenci uczelni artystycznych oraz uczniowie liceów plastycznych, zwani dalej „Uczestnikami”.
2. Prace konkursowe mogą być realizowane oraz zgłaszane do Konkursu indywidualnie lub zespołowo.
3. W przypadku zespołu, o którym mowa w ust. 2, nie będącego osobą prawną, konieczne jest wskazanie przewodniczącego zespołu w Karcie zgłoszenia konkursowego (Załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji), który będzie reprezentował zespół we wszystkich kontaktach i czynnościach prawnych w stosunku do Organizatora. Członkowie zespołu, wskazując przewodniczącego zespołu, upoważniają go tym samym do działania w ich imieniu we wszelkich sprawach dotyczących Konkursu, w tym do podpisania umowy, o której mowa w § 8 niniejszego Regulaminu.
4. Każdy Uczestnik Konkursu może złożyć maksymalnie 2 projekty.
5. W Konkursie nie mogą brać udziału:
 - 1) pracownicy Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli i innych jednostek organizacyjnych Powiatu Zduńskowolskiego,
 - 2) pracownicy Urzędu Gminy Zduńska Wola i innych jednostek organizacyjnych Gminy Zduńska Wola,
 - 3) pracownicy Urzędu Gminy Zapolice i innych jednostek organizacyjnych Gminy Zapolice,
 - 4) członkowie Komisji Konkursowej,a także osoby im najbliższe. Za członków najbliższej rodziny uznaje się małżonka, krewnych i powinowatych do II stopnia w linii prostej i bocznej, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu.
6. Prace konkursowe zgłaszane do Konkursu muszą być pracami indywidualnymi i autorskimi.
7. Do Konkursu mogą być zgłaszane wyłącznie projekty, które nie brały udziału w innych konkursach.
8. Uczestnik konkursu jest zobowiązany złożyć pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy (Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny - art. 233 § 1, tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1137 z późn. zm.), oświadczenie, że jest autorem (współautorem, w przypadku zespołu) pracy nadesłanej na Konkurs, praca nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich ani obowiązujących przepisów prawa, ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność w przypadku stwierdzenia takich naruszeń oraz, że nadesłana praca nie brała udziału w żadnym innym konkursie.

§ 4. Zasady przygotowania pracy konkursowej

1. Na ofertę, o której mowa w ust. 13 i 14 niniejszego paragrafu składa się:
 - 1) praca lub prace konkursowe złożone w wersji papierowej i elektronicznej,
 - 2) księga identyfikacji wizualnej w wersji papierowej i elektronicznej,
 - 3) karta zgłoszeniowa stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Logo należy wykonać w wersji papierowej na papierze formatu A4, w wersji kolorowej i monochromatycznej (czarno-białej) na wydruku w dwóch rozmiarach: 150 mm x 150 mm oraz miniaturze o powierzchni maksimum 625 mm² (np. 25 x 25 mm).
3. Logo powinno składać się z elementu graficznego oraz nazwy „Aktywna Dolina Rzeki Warty”, przy założeniu możliwości zastosowania elementu graficznego samodzielnie (bez nazwy).
4. Do Logo należy załączyć wersje elektroniczne obydwu rozmiarów projektu (w podstawowym oraz monochromatycznym wariacie kolorystycznym) na płycie CD/DVD w formacie jpg, o rozdzielczości minimalnej 300 dpi oraz w formatach wektorowych (np. cdr, ai, eps), z wykorzystaniem palety barw CMYK. Plik wektorowy powinien dopuszczać możliwość zmiany skali bez straty proporcji i jakości.
5. Uczestnicy zobowiązani są do opracowania wraz z Logo uproszczonej księgi identyfikacji wizualnej, w której ujęty zostanie co najmniej:
 - a) krótki opis użytej symboliki i kolorystyki,
 - b) możliwe wykorzystanie znaku w celach i formach podanych w § 2 niniejszego Regulaminu.
6. Księgę identyfikacji wizualnej należy wykonać w wersji papierowej, w postaci kolorowego wydruku na papierze formatu A4. Do projektu należy załączyć wersję elektroniczną, zapisaną na płycie CD/DVD w formacie pdf.
7. Projekt Logo uwzględniać ma wielkość minimalną i pole ochronne znaku.
8. Nadsyłane prace konkursowe nie mogą być sygnowane w jakikolwiek sposób, który umożliwiłby identyfikację autora.
9. Nie należy podpisywać prac konkursowych imieniem i nazwiskiem, inicjałami lub innymi znakami pozwalającymi na identyfikację autora projektu.
10. Prace konkursowe w formie drukowanej oraz jego wersje elektroniczne muszą być oznaczone tym samym 6 - znakowym kodem cyfrowym wymyślonym przez Uczestnika i podanym w karcie zgłoszeniowej Uczestnika.
11. Praca konkursowa powinna być złożona w zaklejonej kopercie oznaczonej jedynie kodem uczestnika, zgodnie z poniższym wzorem:

Logo projektu „Aktywna Dolina Rzeki Warty”

Kod autora :

--	--	--	--	--	--

Nie otwierać przed:.....

12. Koperta ma zawierać:

- Pracę lub prace konkursowe w wersji papierowej – wydruk;
- Pracę lub prace konkursowe w wersji elektronicznej zgodnie z wymogami konkursu;
- Księgę identyfikacji wizualnej w wersji papierowej – wydruk;
- Księgę identyfikacji wizualnej w wersji elektronicznej zgodnie z wymogami konkursu;
- Odrębną wewnętrzną kopertę zawierającą dane autora pracy, tj. kartę zgłoszeniową stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu. Koperta powinna być zaklejona i oznaczona jedynie kodem Uczestnika.

13. W przypadku przesłania prac/y konkursowych drogą pocztową przygotowanych zgodnie z powyższymi wytycznymi, ofertę należy umieścić w opakowaniu przesyłowym. Opakowanie przesyłowe nie zostanie przekazane Komisji Konkursowej.

14. Oferta przygotowana w powyższy sposób pozwoli rozstrzygnąć konkurs zgodnie z zasadą anonimowości. Członkom Komisji Konkursowej zostaną zaprezentowane zakodowane prace.

§ 5. Termin i miejsce nadsyłania prac konkursowych

1. Ofertę o której mowa w §4 ust. 1 należy złożyć w siedzibie Organizatora w Starostwie Powiatowym w Zduńskiej Woli, ul. Żłotnickiego 25, 98-220 Zduńska Wola, w sekretariacie na I piętrze - pok. nr 8, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 lutego 2017 r. do godz. 12.00, przy czym decyduje data wpływu do siedziby Organizatora.
2. Projekty złożone po terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu nie będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne opóźnienia i uszkodzenia projektów powstałe w trakcie przesyłki.
4. Projekty nadesłane na Konkurs nie będą zwracane Uczestnikom.

§ 6. Procedura wyboru pracy konkursowej

1. Do odbioru ofert złożonych w pokoju nr 8 (sekretariat Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli) upoważniony zostanie pracownik Wydziału Inwestycji, Funduszy Zewnętrznych i Rozwoju, nie będący członkiem Komisji Konkursowej. Osoba ta zbada czy wszystkie oferty zostały prawidłowo opisane. W przypadku autorów (Uczestników), którzy nie dopilnowali obowiązku stosownego zakodowania prac lub kod powtarza się u dwóch lub więcej uczestników konkursu, nada im stosowne kody, tak, aby Komisja Konkursowa otrzymała projekty bez znaków identyfikacyjnych autora pracy (Uczestnika).
2. Do oceny prac konkursowych złożonych w Konkursie powołana zostanie Zarządzeniem Starosty Zduńskowolskiego Komisja Konkursowa, w skład której wejdą pracownicy Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli.
3. Ocena wniosków odbywać się będzie w następujących etapach:
 - a) Ocena kryteriów formalnych dotyczących pracy zgodnie z § 4 ust. 2-7 niniejszego Regulaminu oraz kartą oceny projektu stanowiącą załącznik nr 2 do Regulaminu;
 - b) Ocena kryteriów merytorycznych dotyczących pracy zgodnie § 6 ust. 7 niniejszego Regulaminu oraz kartą oceny projektu stanowiącą załącznik nr 3 do Regulaminu.
4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonych dokumentach Uczestnik Konkursu zostanie wezwany pisemnie za potwierdzeniem odbioru, do uzupełnienia wskazanych braków w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia informacji o brakach. Przez dzień roboczy należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Nieuzupełnienie braków wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem pracy z przyczyn formalnych.
6. Praca odrzucona z przyczyn formalnych nie będzie podlegać ocenie merytorycznej.
7. Po dokonaniu przez Komisję konkursową oceny spełnienia warunków formalnych uczestnictwa w Konkursie, prace oceniane będą przez Komisję zgodnie z niżej wymienionymi kryteriami:
 - a) **Kryterium artystyczne** (od 0 do 5 pkt) – Komisja będzie oceniała projekt Logo w tym kryterium pod kątem: walorów estetycznych, kompozycyjnych i zastosowanej kolorystyki.
 - b) **Kryterium funkcjonalne** (od 0 do 5 pkt) - Komisja będzie oceniała projekt Logo w tym kryterium pod kątem czytelności komunikatu (m.in. na podstawie krótkiego opisu użytej symboliki i kolorystyki zamieszczonego w księdze identyfikacji wizualnej), zastosowania Logo w przedmiotowym Projekcie, możliwości eksploatowania projektu w różnych formach promocji m. in. na elementach oznakowania szlaku turystycznego (znaki i tablice informacyjne, tablice kierunkowe), na plakatach, ulotkach, billboardach, gadżetach promocyjnych, nośnikach elektronicznych, w grafice internetowej, w aplikacji mobilnej, prezentacjach, nośnikach reklamy zewnętrznej, korespondencji, w różnych formach i rozmiarach.

Oceniany projekt Logo może zatem zdobyć maksimum 50 punktów.

8. Komisja Konkursowa dokona wyboru najlepszego projektu na podstawie zdobytych przez projekt Logo punktów. W przypadku jednakowej oceny dwóch lub więcej projektów, Komisja Konkursowa dokona wyboru najlepszego projektu większością głosów w głosowaniu jawnym.
9. Decyzja Komisji Konkursowej jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
10. Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia Konkursu, tj. do niewyłonienia zwycięzcy Konkursu.
11. Informacja o zwycięskim projekcie znajdzie się na stronie internetowej Organizatora www.powiatzdunskowolski.pl.
12. Laureat konkursu zostanie poinformowany o jego rozstrzygnięciu odrębnym pismem oraz telefonicznie lub mailowo.
13. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do opublikowania informacji o laureacie konkursu, a także umieszczenie tych informacji w materiałach reklamowych Organizatora oraz w mediach i Internecie.

§ 7. Nagroda

1. Za projekt, który wybierze Komisja Konkursowa, przyznana zostanie nagroda finansowa w wysokości **5 000,00 zł brutto** (słownie: pięć tysięcy złotych brutto). Nagroda stanowi także wynagrodzenie, za przekazanie wszelkich majątkowych praw autorskich do opracowanego projektu, na podstawie umowy, o której mowa w § 8 niniejszego paragrafu.
2. Wynagrodzenie z ww. tytułu podlega opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku wyboru pracy zespołu nagroda nie ulega zwielokrotnieniu.
4. Nagroda zostanie wypłacona zwycięzcy Konkursu po zawarciu umowy, o której mowa w § 8 niniejszego Regulaminu.
5. Nagroda zostanie przekazana na rachunek bankowy wskazany przez autora nagrodzonego projektu w umowie, o której mowa w § 8 niniejszego Regulaminu, a w przypadku braku rachunku bankowego przez autora zostanie przekazana w formie czeku gotówkowego.
6. Nagroda zostanie wypłacona w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy o przeniesieniu autorskich praw majątkowych.

§ 8. Wykorzystanie projektu i prawa autorskie

1. W ciągu 10 dni roboczych, zgodnie z § 6 ust. 4 niniejszego Regulaminu, od ogłoszenia wyników Konkursu Organizator podpisze z autorem zwycięskiego projektu Logo umowę o przeniesieniu na Organizatora wszelkich majątkowych praw autorskich do opracowanego projektu, zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2016, poz. 666 z późn. zm.) w szczególności:
 - a) utrwalania i nieograniczonego zwielokrotniania egzemplarzy utworu każdą możliwą techniką dostępną w dniu przeniesienia majątkowych praw autorskich (drukarską, fotograficzną, kserograficzną, zapisu magnetycznego, analogową, cyfrową), w



- szczegółności poprzez drukowanie, skanowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, magnetoptycznych, cyfrowych, techniką video, techniką komputerową lub przy pomocy rzutnika,
- b) wprowadzania do pamięci komputera (w tym do serwera Organizatora), przesyłania przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - c) publicznego udostępniania, wystawiania, wyświetlania, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, w prasie, w Internecie, na plakatach, gadżetach promocyjnych, w folderach, ulotkach, billboardach, aplikacji mobilnej.
 - d) nieograniczonego w czasie zezwolenia na wykonywanie przez Organizatora zależnych praw autorskich.
2. Zwycięzca konkursu zobowiązuje się do niezgłaszania roszczeń względem Organizatora z tytułu wykorzystania przez niego pracy konkursowej lub z tytułu jej niewykorzystania albo wykorzystania w ograniczonym zakresie.
 3. Prawa autorskie do zwycięskiego projektu Logo, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, stanowią będą własność Organizatora i nie będą mogły być udostępniane przez zwycięzcę Konkursu osobom trzecim bez zgody Organizatora.
 4. Organizator na podstawie umowy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych do zwycięskiego projektu Logo na rzecz osób trzecich.
 5. Organizator nabywa również prawo do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim w zakresie wymienionym w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 6. Organizator nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem autorskim w zakresie wymienionym w ust. 1 niniejszego paragrafu nie tylko w kraju, ale również za granicą.
 7. W związku z przeniesieniem na Organizatora praw autorskich w zakresie określonym w ust. 1-6 niniejszego paragrafu, autor zwycięskiego projektu Logo otrzyma wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 niniejszego Regulaminu.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieaktualnych danych przez Uczestników Konkursu.
2. Przystępując do Konkursu Uczestnik oświadcza, iż przesłane prace stanowią jego wyłączną własność i nie naruszają praw osób trzecich ani obowiązujących przepisów prawa oraz, że zaproponowane projekty są nowe i oryginalne oraz nigdzie wcześniej nie były publikowane. Uczestnicy Konkursu ponoszą pełną odpowiedzialność prawną w razie nieposiadania uprawnień do zgłoszenia pracy do Konkursu bądź naruszenia praw autorskich i/lub dóbr osobistych osób trzecich.
3. Udział w Konkursie jest bezpłatny. Organizator nie pokrywa kosztów przygotowania i nadesłania prac konkursowych i dokumentów zgłoszeniowych.
4. Zgłoszenie pracy w Konkursie jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu, tym samym Uczestnicy Konkursu wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) do sprawdzenia przez Organizatora w celach prowadzenia




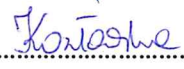
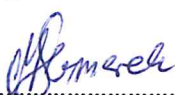
Konkursu, wyłonienia zwycięzcy i przyznania nagrody. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej: www.powiatzdunskowolski.pl.

5. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w Regulaminie oraz przerwania lub odwołania konkursu. Informacje o zmianach w Regulaminie oraz o odwołaniu bądź przerwaniu konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Organizatora.
6. Ewentualne spory między Uczestnikami a Organizatorem będą rozstrzygane w drodze negocjacji, a jeśli na tej drodze nie dojdzie do porozumienia, właściwym do ich rozpoznania będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdą odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 - Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.)
8. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia informacji o Konkursie.
9. Informacji dotyczących konkursu udzielają: Pani Katarzyna Tomczyk lub Pani Kinga Kras, Wydział Inwestycji, Funduszy Zewnętrznych i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli, tel. 43 824 42 43, 43 824 42 44, fax: 43 824 42 50, e-mail: inwestycje@powiatzdunskowolski.pl.


Opracowali:

1. Katarzyna Tomczyk 
2. Kinga Kras 

Sprawdzili:

1. Radosław Stefaniak – pod względem treści 
2. Marlena Kozłowska – pod względem treści 
3. Magdalena Szablewska-Gmerek - pod względem formalno-prawnym
..... 

Zatwierdził:

24.01.2017v. 
WICESTAROSTA
Marcin Łabędzki