

PLAN PRACY NA 2024 ROK
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY (ŚDS)
W ZDUŃSKIEJ WOLI
ul. Dąbrowskiego 15

Plan Pracy na rok 2024:

1. uwzględnia zapisy:

- ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1769 z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku Dz. U. z 2010 r., Nr 238, poz. 1586 ze zm.);
- statutu ŚDS;
- regulaminu ŚDS;
- programu działalności ŚDS dla każdego typu Domu (ABC)

2. został opracowany:

- na podstawie indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizujących uczestników.
- w uzgodnieniu z uczestnikami lub opiekunami prawnymi uczestników.

Środowiskowy Dom Samopomocy jest ośrodkiem wsparcia dziennego dla osób:

1. przewlekle psychicznie chorych - typ A
2. niepełnosprawnych intelektualnie (upośledzonych umysłowo)- typ B
3. wykazujących inne przewlekle zaburzenia czynności psychicznych - typ C

Dom jest przeznaczony dla 40 osób dorosłych mieszkających na terenie powiatu zduńskowolskiego, a środki na jego funkcjonowanie zapewnia budżet państwa.

Celem działalności ŚDS jest zapewnienie uczestnikom oparcia społecznego, pozwalającego na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych, usamodzielnienie i integrację społeczną.

Do zadań ŚDS należy świadczenie usług w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługowych i treningów umiejętności społecznych osobom z zaburzeniami psychicznymi, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności społecznych w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym.

W 2024 roku, ŚDS w ramach bieżącej pracy wspierająco - aktywizującej będzie realizował działania wynikające z § 14 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z dnia 17 grudnia 2010 r. ze zm.).

Rodzaj i zakres treningów / zajęć wspierająco - aktywizujących dla uczestników będzie ustalony odpowiednio do potrzeb i możliwości psychofizycznych każdego uczestnika, w tym celu tworzy się Indywidualne Plany Postępowania Wspierająco - Aktywizującego, za zgodą uczestnika lub jego opiekuna prawnego.

Wszystkie działania wspierająco - aktywizujące, które będą podejmowane i realizowane z poszanowaniem suwerenności uczestnika i jego prawa do dokonywania samodzielnych wyborów.

Kadra Domu w celu zapewnienia integracji społecznej uczestników będzie współpracowała z rodzinami i opiekunami uczestników, osobami pozostającymi w bliskiej relacji z uczestnikami, społecznością lokalną, ośrodkami pomocy społecznej, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli, poradniami zdrowia psychicznego i innymi placówkami opieki zdrowotnej, szpitalem psychiatrycznym, Powiatowym Urzędem Pracy w Zduńskiej Woli, organizacjami pozarządowymi, reprezentującymi interesy osób niepełnosprawnych, ośrodkami kultury i organizacjami kulturalno-rozrywkowymi, placówkami oświatowymi, innymi osobami i podmiotami działającymi na rzecz integracji społecznej w zależności od potrzeb.

Ponadto, uczestnicy będą brali udział w imprezach okolicznościowych, w życiu kulturalnym i wydarzeniach lokalnych, organizowane będą spotkania z udziałem zaproszonych gości, spotkania integracyjne, wyjazdy rekreacyjne i wycieczki. Uczestnicy będą brali również udział w konkursach sportowych i artystycznych.

W Domu została powołana Rada Uczestników, reprezentująca interesy uczestników, współpracująca z Dyrektorem w sprawach dotyczących funkcjonowania Domu. Opiekunem Rady Uczestników jest terapeuta zajęciowy.

Niniejszy dokument ponadto zawiera:

- Plan szczegółowy postępowania wspierająco - aktywizujących z podziałem na treningi i opisem spodziewanych efektów wraz z liczbą uczestników biorących udział w poszczególnych formach wsparcia
- Wykaz pracowników zatrudnionych w ŚDS, w tym członków zespołu wspierająco - aktywizującego wraz z podaniem kwalifikacji zawodowych
- Plan szkoleń dla pracowników ŚDS
- Plan imprez kulturalno - okolicznościowych na 2024 r.
- Partnerzy
- Przewidywane rezultaty pracy wspierająco – aktywizującej
- Ośrodek ma osiągnięty standard

**PLAN SZCZEGÓŁOWY
POSTĘPOWANIA WSPIERAJĄCO - AKTYWIZUJĄCEGO NA 2024 r.**

I. TRENING FUNKCJONOWANIA W CODZIENNYM ŻYCIU - cele szczegółowe:

1. kształtowanie prawidłowych nawyków dbania o wygląd zewnętrzny oraz utrzymanie higieny osobistej i higieny otoczenia;

2. nauka przygotowywania prostych posiłków z uwzględnieniem konieczności zachowania czystości,
3. nauka obsługi sprzętu gospodarstwa domowego;
4. nabywanie i kształtowanie wiedzy w zakresie racjonalnego planowania wydatków finansowych,

- *Trening kulinarny* prowadzony w ramach treningu funkcjonowania w życiu codziennym – Zajęcia prowadzone codziennie z uwzględnieniem oczekiwań i potrzeb uczestników

Trening prowadzony jest w nowoczesnej, w pełni wyposażonej sali, spełniającej funkcje kuchenne – poprzez instruktaż, pokaz, ćwiczenia praktyczne.

Efekty: Poprzez udział w treningu uczestnicy zdobędą praktyczne umiejętności z zakresu obsługi sprzętu AGD oraz ręcznych narzędzi kuchennych (noże, deski, stolnica, obieraczki, łyżki, itp.). Ponadto, wyostrzą zmysł: powonienia i smaku, będą potrafili dobrać przyprawy i produkty do ustalonego dania, skoncentrują uwagę na wykonywanej czynności, zdobędą umiejętność współpracy w grupie. Dodatkowo uczestnicy wyrobią u siebie nawyk i umiejętności schludnego nakrywania do stołu, dokładnego zmywania naczyń oraz zadbają o porządek i higienę w pracowni. Od 16 maja 2022 roku został wznowiony trening kulinarny w związku z zniesieniem obostrzeń związanych z epidemią.

- *Trening dbałości o wygląd zewnętrzny i nauki higieny, prowadzony w ramach treningu funkcjonowania w życiu codziennym* - praca według potrzeb uczestnika, 2 razy w tygodniu

Trening prowadzony jest poprzez instruktaż, pokaz, ćwiczenia praktyczne, rozmowy grupowe i indywidualne.

Efekty: Uczestnicy poprzez udział w treningu ukształtują nawyk systematycznego dbania o higienę osobistą oraz swój schludny i czysty wygląd zewnętrzny. W zależności od indywidualnych potrzeb uczestnicy zajęć nabędą umiejętność dobierania stroju adekwatnego do pogody, dbania o mycie rąk przed i po posiłku oraz po skorzystaniu z toalety.

- *Trening umiejętności praktycznych* prowadzony w ramach treningu funkcjonowania w życiu codziennym

Trening prowadzony jest poprzez instruktaż, pokaz, ćwiczenia praktyczne, rozmowy.

Efekty: Uczestnicy będą umieli samodzielnie lub przy pomocy instruktora obsługiwać podstawowe sprzęty gospodarstwa domowego, będące na wyposażeniu Domu (pralka automatyczna, żelazko, deska do prasowania, odkurzacz, mop). Uczestnicy nabędą umiejętność segregowania, rozwieszania oraz składania prania po wyschnięciu. Uczestnicy będą w stanie zadbać o porządek w pomieszczeniach domu

oraz w sezonie wiosenno-letnim uprawiać ogródek i dbać o tereny zielone na terenie ŚDS - praca ciągła, każdego dnia, lub w miarę potrzeb i możliwości

- *Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi prowadzony w ramach treningu funkcjonowania w życiu codziennym* – trening prowadzony według potrzeb uczestników - 1 razy w tygodniu.

Trening prowadzony jest w nowoczesnej, w pełni wyposażonej sali – poprzez instruktaż, pokaz, ćwiczenia praktyczne, rozmowy indywidualne oraz grupowe.

Efekty: Uczestnicy zdobędą praktyczne umiejętności z zakresu gospodarowania własnym budżetem, będą potrafili racjonalnie zaplanować wydatki, stworzyć i zrealizować listę zakupów adekwatnie do rzeczywistych potrzeb, porównać ceny sklepowe, znać nominały i wartości pieniężne, stworzyć plan wydatków miesięcznych.

II. TRENING UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW - cele szczegółowe:

1. kształtowanie umiejętności rozwiązywania problemów;
2. kształtowanie umiejętności współpracy w grupie;
3. rozwijanie umiejętności zachowań asertywnych;
4. wyrażanie emocji w sposób akceptowany społecznie;

Zadaniem **treningu umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów** jest rozwijanie prawidłowych relacji z innymi osobami (m.in. osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury). Ponadto uczestnicy uczą się przestrzegać obowiązujących norm społecznych, zachowań akceptowalnych społecznie. Zajęcia odbywają się codziennie, prowadzone z uwzględnieniem oczekiwań i potrzeb uczestnika.

Efekty: Uczestnicy zdobędą umiejętność odmawiania, reagowania na krytykę, opierania się presji grupy, wyrażania próśb oraz przyjmowania komplementów. Nauczą się współpracować w grupie i respektować zasady w niej panujące. Uczestnicy nabędą umiejętność radzenia sobie z trudnymi sytuacjami międzyludzkimi, które pojawiają się w codziennym życiu.

III. TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH – cele szczegółowe:

1. nabywanie i poszerzanie wiedzy dotyczącej komunikacji werbalnej i niewerbalnej ważnych w obszarze relacji międzyludzkich;
2. używanie zwrotów grzecznościowych;
3. umiejętne wypowiadanie myśli oraz formułowanie wypowiedzi;
4. poprawne wypowiadanie trudnych słów i poszerzanie słownictwa;

Polega na rozwijaniu prawidłowych sposobów komunikowania się z innymi. Uczestnicy treningu poznają zagadnienia związane z komunikacją interpersonalną. Zdobywają wiedzę na temat tego, jak w sposób otwarty i kulturalny prowadzić konwersację, jak nawiązywać i podtrzymywać rozmowę. W przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej możliwe jest wykorzystywanie alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się. Zajęcia odbywają się codziennie, prowadzone z uwzględnieniem oczekiwań i potrzeb uczestnika. Zajęcia prowadzone raz w tygodniu, praca indywidualna z uczestnikiem.

Efekty: Uczestnicy nabeżdą umiejętność prowadzenia rozmowy, wzbogacą zakres słownictwa, nabeżdą umiejętność wyrażania swoich opinii, próśb.

IV. TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO - cele szczegółowe:

1. zintegrowanie uczestników ze środowiskiem lokalnym;
2. aktywny udział w dostępnych lokalnie wydarzeniach kulturalnych;
3. kształtowanie umiejętności społecznych;
4. rozwijanie zainteresowań literaturą, multimediami, kinem,
5. poszerzanie wiedzy nt. otaczającego świata,
6. rozbudzanie ciekawości poprzez wyjazdy na wycieczki krajoznawcze,
7. utrwalanie nabytej wiedzy nt. otaczającego świata.

Efekty: Uczestnicy potrafią konstruktywnie gospodarować czasem wolnym, integrując się mają możliwość wspólnej dyskusji, wymiany poglądów

i konwersacji.

Zajęcia ogólnoedukacyjne, w tym:

- Zajęcia rozwijające zainteresowania

Zajęcia grupowe realizowane poprzez instruktaż, pokaz, ćwiczenia praktyczne, prezentacje.

Efekty: Uczestnicy ukształtują umiejętności społeczne i nawiązywania kontaktów z innymi osobami, będą potrafili podtrzymać rozmowy na określony temat, współpracować oraz komunikować się w grupie, rozwinią gotowość do samodzielnej wypowiedzi, urozmaicą słownik pojęciowy. Uczestnicy rozwinią również swoje zainteresowania poprzez oglądanie i słuchanie preencji na ciekawe tematy z różnorodnych dziedzin, rozwijają pamięć, koncentrację uwagi, spostrzegawczość, wytrwałość. Zajęcia odbywały się według potrzeb i oczekiwań uczestników, zajęcia grupowe.

- Zajęcia komputerowe

Zajęcia prowadzone są grupowo z wykorzystaniem sprzętu oraz powszechnych programów komputerowych.

Efekty: Uczestnicy nabywają praktycznych umiejętności z zakresu obsługi sprzętu oraz podstawowych programów komputerowych, w tym z pakietu MS Office, przyswajają nazwy i oznaczenia komputerowe, korzystają z możliwości Internetu jako źródła informacji o świecie. Zajęcia odbywały się według potrzeb i oczekiwań uczestników, zajęcia grupowe.

- Zajęcia pedagogiczne

Uczestnicy podczas zajęć doskonalą czytanie, pisanie i liczenie, poszerzają słownictwo. Poprzez udział w zajęciach uczestnicy mają możliwość wyrównywania braków w wiadomościach i umiejętnościach, a także eliminowania emocjonalnych i społecznych konsekwencji niepowodzeń. Zajęcia pedagogiczne mają również na celu wzmocnić uczestnika pozytywnie – podwyższyć jego samoocenę i motywację. Zajęcia odbywały się według potrzeb i oczekiwań uczestników, zajęcia grupowe, 3 razy w tygodniu.

Oprócz wymienionych zajęć w Ośrodku prowadzone są w ramach spędzania czasu wolnego następujące treningi:

- Trening kulturalno-turystyczny, prowadzony w ramach spędzania wolnego czasu - 40 osób – z częstotliwością zgodnie z kalendarzem imprez okolicznościowych.

Trening grupowy będzie realizowany poprzez uczestnictwo w spotkaniach integracyjnych oraz imprezach okolicznościowych, jak również w wycieczkach czy wyjazdach do kina, festyny, festiwale.

Efekty: Uczestnicy nabędą umiejętności organizatorskie, współpracy w grupie, rozwiną swoje zainteresowania, bądź zdobędą nowe. Nabędą umiejętności społeczne potrzebne do prawidłowego funkcjonowania w środowisku.

- Zajęcia muzyczne

Zajęcia mają na celu zwiększenie poziomu aktywności poprzez kontakt z muzyką, kultywowanie tradycji, zwyczajów i obrzędów rozwijanie możliwości pamięciowych – opanowania krótkich tekstów i piosenek, zwiększenie umiejętności pracy w grupie, kształtowanie gustu muzycznego. Uczestnicy są motywowani do udziału w organizowaniu uroczystości okolicznościowych w ŚDS (tj.: Dzień Kobiet, Wigilia itp.), prezentacje inscenizacji słowno-muzycznych. Podczas zajęć uczestnicy śpiewają różne piosenki (poznanych utworów, nauka nowych), biorą udział w zabawach muzycznych (odgadywanie tytułów znanych przebojów), próbują swoich sił w karaoke, zabawach rytmiczno – ruchowych. Zajęcia pomagają kształtować upodobania i gusty muzyczne. Działają energetyzująco i relaksacyjne – w zależności od doboru repertuaru. Ponadto mają na celu promocje uczestników i Domu w środowisku i regionie poprzez udział w różnych imprezach (konkursy, festiwale piosenek itp.). Zajęcia odbywają się według potrzeb i oczekiwań uczestników, zajęcia grupowe, dwa razy w tygodniu.

Efekty: Uczestnicy poznają różne utwory muzyczne, rozpoznają gatunki muzyczne, potrafią prezentować swoje umiejętności, uczestnicy biorą udział w inscenizacjach słowno-muzycznych, promują ŚDS na różnych konkursach, festiwalach, kształtują umiejętności współpracy w grupie.

V. TERAPIA RUCHOWA - cele szczegółowe:

1. utrzymanie aktywności ruchowej;
 2. wzrost sprawności fizycznej, poprawa koordynacji ruchowej i wydolności organizmu;
 3. poznawanie i uczestnictwo w różnych formach aktywności ruchowej;
 4. zintegrowanie uczestników ze środowiskiem poprzez udział w grach i zabawach zespołowych;
- *Kinezyterapia, prowadzona w ramach terapii ruchem* – w zależności od potrzeb i możliwości psychofizycznych uczestników
Ćwiczenia bierne czynno - bierne, czynne ćwiczeń za pomocą UGUL-a.

Efekty: Uczestnik dotleni komórki mózgowe, zrozumie celowość ruchów, usprawniani motorykę ciała, ogólną koordynację ruchów i kontrolę nad własnym ciałem, udoskonali ogólną sprawność ruchową, rozluźniani i uelastyczni zbyt silne napięcia mięśniowe, ukształtuje świadomość własnego ciała, zmysł równowagi, podniesie sprawność układu mięśniowo - ruchowego i aparatu oddechowego, nastąpi wzrost ogólnej sprawności uczestników.

- *Fizykoterapia, prowadzona w ramach terapii ruchowej* - w zależności od zgłaszanych potrzeb, ok. godzina w tygodniu. Zabiegi fizykoterapeutyczne.

Efekty: Poprzez zabiegi fizykoterapeutyczne uczestnik osiągnie lepsze ukrwienie danej okolicy ciała poddanej zabiegom, nastąpi zmniejszenie napięcia mięśniowego, stymulacja układu nerwów obwodowych oraz spowoduje zmniejszenie uczucia bólu.

- *Działania profilaktyczne, prowadzone w ramach terapii ruchem* – w zależności od potrzeb i możliwości psychofizycznych, praca ciągła. Zajęcia korekcyjne, gimnastyka ogólnousprawniająca zajęcia sportowe na świeżym powietrzu.

Efekty: Wzrost ogólnej sprawności uczestników, dotlenienie organizmu, zwiększenie wydolności płuc, świetna zabawa – wydzielanie endorfin.

VI. INNE FORMY POSTĘPOWANIA PRZYGOTOWUJĄCE DO UCZESTNICTWA W WARSZTATACH TERAPII ZAJĘCIOWEJ LUB PODJĘCIA ZATRUDNIENIA, W TYM W WARUNKACH PRACY CHRONIONEJ NA PRZYSTOSOWANYM RYNKU PRACY - cele szczegółowe:

1. rozwój zainteresowań, zdolności i umiejętności;
2. rozwój poczucia własnej wartości;
3. zdobycie umiejętności współpracy w grupie;
4. zdobycie nawyków celowej aktywności;
5. nabycie umiejętności przygotowujących do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej;
 - Zajęcia manualne prowadzone w ramach innych form postępowania przygotowującego do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym rynku pracy-zajęcia odbywały się codziennie według potrzeb i oczekiwań uczestników.

Zajęcia prowadzone są grupowo – z wykorzystaniem różnych metod, technik i materiałów plastycznych oraz środków artystycznych.

Efekty: Zajęcia manualne oddziałują na układ nerwowy stymulująco i zmuszają go do aktywności. Korzystnie wpływają na rozładowanie negatywnych napięć, emocji i agresji. Uczestnicy czerpią wiele radości podczas pracy z różnorodnymi materiałami plastycznymi. Dzięki zajęciom uczestnicy poprawią zdolność do koncentracji, udoskonalą swoje umiejętności techniczne, rozwiną zainteresowania i uzdolnienia artystyczne, w tym wyobraźnię, zdolność twórczego myślenia, zaspokoją potrzebę aktywności.

- Terapia zajęciowa prowadzona w ramach innych form postępowania przygotowującego do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym rynku pracy - zajęcia odbywały się codziennie według potrzeb i oczekiwań uczestników.

Zajęcia prowadzone są trzema rodzajami terapii zajęciowej : arteterapia, ergoterapia, socjoterapia. Terapia odbywa się grupowo lub indywidualnie w zależności od możliwości i potrzeb. Wykorzystywane są różne metody min.: rysunek, malarstwo, grafika, rzeźba, sztuki użytkowe, zdobnictwo i dekoratorstwo, muzykoterapia, filmoterapia, biblioterapia, hafciarstwo, aromaterapia, ludoterapia.

Efekty: Poprzez udział w terapii ruchowej uczestnicy angażują się w różne aktywności z dziedziny zajęć psychoruchowych. Podczas zajęć podejmowane są ćwiczenia, które działają zarówno na sprawność fizyczną jak i samopoczucie, rozrywkę i rozwój intelektualny. Zajęcia pozwalają odkryć uczestnikowi umiejętności i predyspozycji do pracy i tworzenia, które zmieniają stres i napięcie nerwowe. Aktywność wykonywana w ramach terapii zajęciowej poprawiają również zdolności interpersonalnych.

VII. PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE - cele szczegółowe:

1. wsparcie uczestnika w sytuacjach kryzysowych i trudnościach dnia codziennego,
 2. monitorowanie kondycji psychicznej i w razie potrzeby umawianie wizyt u lekarza psychiatry,
 3. szukanie konstruktywnych sposobów radzenia sobie z symptomami choroby, próby zmniejszenia ich natężenia, częstości ich występowania oraz długości trwania,
 4. rozwijanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach stresowych, w sposób akceptowalny społecznie,
 5. psychoedukacja w zakresie zarządzania emocjami (rozpoznawanie emocji, ekspresja emocji w sposób akceptowalny społecznie)
- Poradnictwo psychologiczne 40 osób - w zależności od potrzeb, 5 godzin tygodniowo w tym dokumentacja

Uczestnik otrzymuje wsparcie psychologiczne w sytuacjach kryzysowych również w domu uczestnika.

Efekty: Uczestnik wykazuje chęć szukania pomocy, porady, nabywa umiejętności potrzebne do prawidłowego funkcjonowania w rodzinie i społeczeństwie, poszukiwania wsparcia u specjalistów.

VIII. POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH I PORADNICTWO SOCJALNE - cele szczegółowe

1. nabycie i rozwój umiejętności zachowania się w instytucjach;
2. zdobycie umiejętności prawidłowego wypełniania dokumentów;
3. zintegrowanie społeczne uczestników;
4. rozwój umiejętności szukania pomocy w odpowiednich instytucjach;
5. ukształtowanie odpowiednich postaw rodziny i środowiska w stosunku do osób z zaburzeniami psychicznymi;

- Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i poradnictwo socjalne - 40 osób - w zależności od potrzeb.

Uczestnik otrzymuje indywidualne wsparcie i pomoc podczas załatwiania spraw w urzędach, placówkach ochrony zdrowia, sądach, ZUS, bankach i innych instytucjach (w tym: MOPS, GOPS, PCPR, PFRON, PZON), możliwość dofinansowania z środków NFZ zaopatrzenia ortopedycznego.

Efekty: Uczestnik nabył wprawę w załatwianiu spraw urzędowych, wie gdzie szukać pomocy i do kogo się zwrócić. Potrafi sam bądź z pomocą pracownika socjalnego wypełnić formularze. Wie jak zachowywać się w urzędzie

IX. POMOC W DOSTĘPIE DO NIEZBĘDNYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH - cele szczegółowe:

1. rozwój nawyków i umiejętności dbania o własne zdrowie;
2. zmotywowanie do stałych kontaktów z lekarzem neurologiem bądź psychiatrą;
3. ukształtowanie dobrych stosunków społecznych wśród pracowników i uczestników;

- Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych

Zajęcia prowadzone są grupowo i indywidualnie – rozmowy, prezentacje, wykłady, ćw. praktyczne.

Efekty: Poprzez udział w zajęciach u uczestników nastąpi rozwój nawyków i umiejętności dbania o własne zdrowie, ćwiczenia pomogą zapamiętywać potrzebne nr telefonów (pogotowie, przychodnie itp.). Uczestnik zrozumie potrzebę korzystania z rad i wizyt u lekarzy, w tym specjalistów.

Rodzaj i zakres postępowania wspierająco – aktywizującego będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych uczestnika. Treningi i zajęcia prowadzone będą w oparciu o indywidualny plan postępowania wspierająco – aktywizującego opracowywanego przez zespół wspierająco – aktywizujący indywidualnie dla każdego uczestnika.

X. Dodatkowo w Ośrodku prowadzone są zajęcia dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestników między innymi:

- Trening funkcji poznawczych – zajęcia prowadzone codziennie, grupowe oraz indywidualne według potrzeb i oczekiwań uczestników. Zajęcia te mają na celu wspieranie funkcji poznawczych (pamięć, myślenie, spostrzeganie, kojarzenie itp.). Trening ten wiąże się również z podtrzymaniem umiejętności językowych (tj.: pisanie, czytanie i liczenie oraz umiejętność formułowania wypowiedzi na zadany temat). Zajęcia te szczególnie adresowane są do uczestników z procesami otępiennymi (w różnym stopniu), a także do osób z upośledzeniem intelektualne.
Efekty: Uczestnicy usprawniają procesy poznawcze (tj.: pamięci, koncentracji uwagi, kojarzenia, spostrzegania, myślenia, analizowania)
- Trening farmakologiczny prowadzony – według potrzeb uczestników, zajęcia grupowe, 1 raz tygodniu, rozmowy indywidualnie/zajęcia grupowe według potrzeb. Głównym celem treningu jest wypracowanie u uczestników odpowiedzialności za swój stan zdrowia, stosowanie się do zaleceń lekarza prowadzącego oraz świadomość ważności farmakoterapii w procesie radzenia sobie z chorobą
- **Efekty:** Uczestnicy stosują się do zaleceń lekarza prowadzącego, nabędą umiejętności i stosują zasady prawidłowego przyjmowania zleconych leków, są świadomi konieczności i zasadności przestrzegania czasu oraz dawki leku, rozwijają wiedzę na temat leków, sposobów ich przyjmowania oraz możliwych efektów ubocznych

**WYKAZ KADRY WRAZ Z OSOBAMI ODPOWIEDZIALNYMI ZA REALIZACJĘ PROPONOWANYCH FORM WSPIERAJĄCO -
AKTYWIZUJĄCYCH WRAZ Z PODANIEM KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH DO ICH PROWADZENIA I STAŻU PRACY Z OSOBAMI
Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI**

Pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego, którzy prowadzą treningi umiejętności społecznych posiadają przeszkolenie zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586 ze zm.).

1. Dyrektor:

- zarządza placówką, koordynuje prace zespołu wspierająco - aktywizującego. Nawiązuje współpracę z urzędami, instytucjami pomocowymi (MOPS, GOPS, PCPR, PFRON, PZON), stowarzyszeniami, organizacjami pozarządowymi, szkołami (w tym ze szkołą specjalną), przychodniami specjalistycznymi i POZ oraz nawiązuje kontakty z twórcami kultury lokalnej, współpracuje z rodzinami uczestników;
- zatrudniony na cały etat;
- posiada następujące kwalifikacje zawodowe:
 - ✓ mgr fizjoterapeuta;
 - ✓ studia podyplomowe - organizacja pomocy społecznej;
 - ✓ studia podyplomowe - administracja i zarządzanie dla kadry kierowniczej administracji publicznej
 - ✓ studia podyplomowe – przygotowanie pedagogiczna
 - ✓ studia podyplomowe - BHP;
 - ✓ specjalistyczne szkolenia w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, chorymi i zaburzonymi psychicznie
- wymagany staż – 24 lata i 2 miesiące.

2. Starszy specjalista pracy socjalnej:

- prowadzi dokumentację indywidualną i zbiorczą uczestników. Jest odpowiedzialny za aktualizacje wywiadów środowiskowych, monitorowanie sytuacji życiowej uczestników. Pomaga w załatwianiu spraw urzędowych, w tym ZUS, dotarciu do instytucji pomocowych (MOPS,GOPS,PCPR,PFRON,PZON) oraz przychodni lekarskich, w tym POZ oraz specjalistycznych. Udziela wskazówek w wypełnianiu i składaniu wniosków, w tym na dofinansowanie z PFRON i NFZ oraz PZON, współpracuje z rodzinami i opiekunami uczestników;
- nawiązuje współpracę z instytucjami pomocowymi (MOPS, GOPS, PCPR, PFRON, PZON);
- zatrudniony na cały etat;
- posiada następujące kwalifikacje zawodowe:
 - ✓ mgr pedagogiki resocjalizacyjnej
 - ✓ licencjat: praca socjalna;
 - ✓ studia podyplomowe - doradztwo zawodowe
 - ✓ specjalistyczne szkolenia w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, chorymi i zaburzonymi psychicznie
- wymagany staż – 5 lata i 6 miesięcy.

3. Fizjoterapeuta:

- prowadzi zajęcia z zakresu rehabilitacji ruchowej. Jest odpowiedzialny przede wszystkim za wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych zgodnie z zaleceniami lekarza zlecającego oraz propagowanie aktywnego stylu życia. Ponadto, prowadzi trening farmakologiczny i terapię ruchem w postaci zajęć z zakresu kinezyterapii, fizykoterapii, siłowe oraz zajęcia profilaktyczne (nordic walking, gry i zabawy ruchowe).
- zatrudniony na cały etat;
- posiada następujące kwalifikacje zawodowe:
 - ✓ mgr fizjoterapii;

- ✓ kursy PNF podstawowy, MC KENZI A, B
- ✓ specjalistyczne szkolenia w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, chorymi i zaburzonymi psychicznie
- wymagany staż –1 rok i 8 miesięcy

5. Starszy terapeuta:

proceedzi treningi i zajęcia wspierające tj.: trening kulturalnoturystyczny, zajęcia ogólnoedukacyjne (w tym zajęcia pedagogiczne, zajęcia rozwijające zainteresowania, język angielski, zajęcia komputerowe). Jest odpowiedzialna za PPK oraz ZFŚS w Ośrodku. Ponadto terapeuta współpracuje z rodzinami uczestników oraz ze środowiskiem lokalnym;

- zatrudniony na cały etat;
- posiada następujące kwalifikacje zawodowe:
 - ✓ mgr pedagogiki społecznej i pedagogiki wspierającej w zakresie niedostosowania społecznego
 - ✓ specjalistyczne szkolenia w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, chorymi i zaburzonymi psychicznie
- wymagany staż – 5 lata i 10 miesiące.

6. Terapeuta zajęciowy

- prowadzi treningi i zajęcia wspierające tj.: trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych; Ponadto, instruktor współpracuje z rodzinami uczestników oraz ze środowiskiem lokalnym;
- zatrudniony na cały etat;
- posiada następujące kwalifikacje zawodowe:
 - ✓ technik włókiennik
 - ✓ Kurs gastronomiczny – 120 godzin,
 - ✓ Kurs doskonalenia zawodowego w zakresie gry na instrumentach klawiszowych
 - ✓ specjalistyczne szkolenia w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, chorymi i zaburzonymi psychicznie
- wymagany staż – 4 lata i 10 miesięcy

7. Terapeuta zajęciowy:

prowadzi treningi i zajęcia wspierające tj.: trening kulturalnoturystyczny, trening higieny i dbałości o wygląd zewnętrzny, trening finansowy oraz terapię zajęciową. Ponadto terapeuta współpracuje z rodzinami uczestników oraz ze środowiskiem lokalnym;

- zatrudniony na cały etat;
- posiada następujące kwalifikacje zawodowe:
 - ✓ wykształcenie średnie - ogólne,
 - ✓ Szkoła policealna odpowiedniej specjalności, dyplom zawodowy w zawodzie terapeuta zajęciowy
 - ✓ specjalistyczne szkolenia w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, chorymi i zaburzonymi psychiczniewymagany staż – 5 lata i 2 miesiące

8. Terapeuta zajęciowy:

prowadzi treningi i zajęcia wspierające tj.: trening umiejętności komunikacyjnych oraz terapię zajęciową. Ponadto terapeuta współpracuje z rodzinami uczestników oraz ze środowiskiem lokalnym;

- zatrudniony na cały etat;
- posiada następujące kwalifikacje zawodowe:
 - ✓ wykształcenie średnie – technik włókiennik,
 - ✓ Szkoła policealna odpowiedniej specjalności, dyplom zawodowy w zawodzie terapeuta zajęciowy
 - ✓ specjalistyczne szkolenia w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, chorymi i zaburzonymi psychiczniewymagany staż – 3 lata i 3,5 miesiące

9. Terapeuta :

prowadzi treningi manualny oraz zajęcia wspierające tj.: trening funkcji poznawczych ora trening umiejętności interpersonalnych. Ponadto terapeuta współpracuje z rodzinami uczestników oraz ze środowiskiem lokalnym;

- zatrudniony na cały etat;
 - posiada następujące kwalifikacje zawodowe:
 - ✓ wykształcenie licencjacki – praca socjalna,
 - ✓ wykształcenie magisterskie – socjologia,
 - ✓ specjalistyczne szkolenia w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, chorymi i zaburzonymi psychicznie
- wymagany staż – 1 rok i 11 miesięcy

10. Psycholog:

- indywidualne poradnictwo psychologiczne dla uczestników oraz ich rodzin i opiekunów; Ponadto, psycholog współpracuje z rodzinami uczestników oraz ze środowiskiem lokalnym;
- zatrudniony na ½ etatu ;
- posiada następujące kwalifikacje zawodowe:
 - ✓ mgr psychologii ;
 - ✓ studia podyplomowe – diagnoza psychologiczna w praktyce klinicznej
 - ✓ specjalistyczne szkolenia w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, chorymi i zaburzonymi psychicznie
- wymagany staż – 11 lat i 3 miesiące

Pracownicy merytoryczni mają ukończone szkolenia m.in:

- Praca z osobą ze spektrum autyzmu i z niepełnosprawnością sprzężoną
- z zakresu udzielania Pierwszej Pomocy
- „RODO – szkolenie dla pracowników JST”,
- „Trening umiejętności komunikacyjnych z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się”, (wszyscy pracownicy zatrudnieni w Ośrodku)
- „Relaksacja i zajęcia antystresowe dla pracowników jako przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu”,
- „Praca z osobą chorą na Alzheimera”,
- „Stymulacja funkcji poznawczych”,
- „Wyznaczanie granic w kontakcie terapeuta- podopieczny”,
- „Zasady właściwego kontaktu z rodzinami osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnością intelektualną”,
- „Praca z osobą z depresją”,
- „Trening umiejętności społecznych”,
- „Współpraca zespołu wspierająco – aktywizującego a mediacje jako alternatywna metoda rozwiązywania sporów”,
- „Pierwsza pomoc przedmedyczna”,
- „Poprawa funkcjonowania osób ze Schizofrenią – trening poznawczo-behawioralny umiejętności społecznych”,
- „Seksualność osób niepełnosprawnych intelektualnie”
- „Tworzenie dokumentacji zbiorczej i indywidualnej dla uczestników środowiskowych domów samopomocy oraz programów działalności domu i planów pracy”
- „Różnicowanie zaburzeń psychicznych i zaburzeń zachowań”
- „Ochrona danych osobowych w świetle rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE”
- inne specjalistyczne szkolenia z zakresu pracy z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie, zaburzonymi i chorymi psychicznie.

Inni pracownicy Domu:

Stanowisko	Forma i wymiar zatrudnienia
Pomoc administracyjna	Umowa o pracę ½ etatu,
Kierowca/ młodszy opiekun	Umowa o pracę, cały etat,
Robotnik gospodarczy	Umowa o pracę, ½ etatu
Sprzątaczką	Umowa o pracę ½ etatu

Obsługa finansowa, księgową, kadrową, informatyczną, Inspektor Ochrony Danych Osobowych dla Środowiskowego Domu Samopomocy ul. Dąbrowskiego 15 realizowana jest przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli, za którą Ośrodek na mocy stosownych porozumień ponosi comiesięczną odpłatność.

**PLANOWANE SZKOLENIA WEWNĘTRZNE DLA OSÓB WCHODZĄCYCH W SKŁAD ZESPOŁU WSPIERAJĄCO –
AKTYWIZUJĄCEGO**

Planowane szkolenia wewnętrzne:

<i>Lp.</i>	<i>Temat</i>	<i>Osoba odpowiedzialna</i>	<i>Czas realizacji</i>
1.	Pierwsza pomoc przedmedyczna z wykorzystaniem defibrylatora AED + RKO	dyrektor	marzec
2.	Budowanie zespołu pracowniczego. Motywacja i komunikacja w zespole.	dyrektor	wrzesień

Planowane szkolenia zewnętrzne dla kadry merytorycznej:

Specjalistyczne szkolenia wynikające z indywidualnego zapotrzebowania pracowników merytorycznych dostępne w katalogach firm szkolących.

HARMONOGRAM PLANOWANYCH IMPREZ OKOLICZNOŚCIOWYCH NA 2024 ROK

<i>Miesiąc</i>	<i>Impreza</i>
Styczeń	<ul style="list-style-type: none">➤ Dzień Babci i Dzień Dziadka➤ Impreza Karnawałowa – Przywitanie Nowego Roku 2024
Luty	<ul style="list-style-type: none">➤ Walentynki dla uczestników ŚDS➤ Tłusty Czwartek➤ III Karnawałowy Bal Maskowy➤ Poznajemy Regiony Świata – geografia, kultura, obyczaje i kuchnię
Marzec	<ul style="list-style-type: none">➤ Dzień Kobiet i Dzień Mężczyzn – wyjście do Pub Bowling➤ 21 marca – Pierwszy Dzień Wiosny➤ Metamorfozy – stylizacje kosmetyczno – fryzjerskie dla uczestników ŚDS➤ 28 marca – Uroczyste Śniadanie Wielkanocne
Kwiecień	<ul style="list-style-type: none">➤ Poznajemy Regiony Świata – geografia, kultura, obyczaje i kuchnię➤ Zwiedzanie Skansenu Lokomotyw w Zduńskiej Woli➤ Zwiedzanie Straży Pożarnej w Zduńskiej Woli➤ Zwiedzanie Browaru Staropolskiego w Zduńskiej Woli

Maj	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Wycieczka do Centrum Kopernika i Pałacu Kultury w Warszawie ➤ Udział w XVII Wojewódzkiej Olimpiadzie Osób Niepełnosprawnych Intellektualnie „Ziemia Łódzka 2024” ➤ Dzień Flagi ➤ Wycieczka do Ogrodów Zmysłu w Poddębicach ➤ Sprzątanie Lasu Paprockiego + ognisko
Czerwiec	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Powitanie lata – impreza plenerowa ➤ Wycieczka do Malinowego Grodu w Zgierzu ➤ Wycieczka do Nieborowa wraz z zwiedzaniem Muzeum Starych Samochodów ➤ V Zawody w Gooki z udziałem uczestników z zaprzyjaźnionych ŚDS-ów i DPS ➤ Poznajemy Regiony Świata – geografia, kultura, obyczaje i kuchnię
Lipiec	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizacja spotkania integracyjnego połączona z zabawą taneczną i poczęstunkiem, wspólne grillowanie ➤ Rekreacyjny całodniowy wyjazd nad rzekę ➤ Wyjazd do Zoo Borysewie ➤ Dzień Aktywności Fizycznej i Umysłowej – gry i zabawy zespołowe ➤ 29– 31.07.2024 r. zamknięcie Ośrodka
Sierpień	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 01 -09.08.2024 r- zamknięcie Ośrodka ➤ Piknik rodzinny – spotkanie integracyjne na świeżym powietrzu uczestników i ich rodzin połączone ze wspólnym grillowaniem ➤ Wyjazd nad rzekę Wartę połączony z ogniskiem ➤ Wycieczka do EC1 w Łodzi
Wrzesień	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pożegnanie lata w ŚDS – impreza plenerowa w Górkach Prusinowskich ➤ Narodowe czytanie Juliusza Słowackiego pt: „Kordian”

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Wycieczka do Zamku w Piotrkowie Trybunalskim ➤ Kocham Cię Polsko – konkurs zorganizowany dla uczestników Ośrodka
Październik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ „Metamorfozy” – stylizacje kosmetyczno-fryzjerskie uczestniczek ŚDS ➤ Poznajemy Regiony Świata – geografia, kultura, obyczaje i kuchnię ➤ Wyjście do Aquaparku Zduńska WODA
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Andrzejki – impreza tematyczna dla uczestników Ośrodka ➤ Kwesta na Cmentarzu Miejskim w Zduńskiej Woli ➤ Wyjście do kina Ratusz na seans filmowy
Grudzień	<ul style="list-style-type: none"> ➤ „Mikołajki” – wspólna zabawa połączona z wręczaniem upominków ➤ „Metamorfozy” – stylizacje kosmetyczno-fryzjerskie uczestniczek ŚDS ➤ Uroczyste Spotkanie Wigilijne uczestników Ośrodka z udziałem duszpasterza z Parafii WNMP w Zduńskiej Woli ➤ 23,24,27,30-31.12.2024 r. zamknięcie ŚDS

Udział w konkursach i festiwalach organizowanych przez inne ośrodki wsparcia oraz wystawach, spotkaniach tematycznych i innych wydarzeniach organizowanych na terenie powiatu zduńskowolskiego. Cykliczne spotkania z Muzeum Historii Miasta w Zduńskiej Woli oraz Wojewódzkim Urzędem Pracy, Centrum Kształcenia i Kariery Zawodowej Oddział w Sieradzu.

**WYKAZ PARTNERÓW SPOŁECZNYCH I INSTYTUCJI, Z KTÓRYMI WSPÓŁPRACUJE DOM, DZIAŁAJĄCYMI NA RZECZ
INTEGRACJI SPOŁECZNEJ UCZESTNIKÓW**

<i>Lp.</i>	<i>Partner</i>	<i>Cele i zakres współpracy</i>	<i>Formy współpracy</i>
1	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zduńskiej Woli	Zapewnienie właściwej organizacji pracy w ŚDS, wspólna obsługa finansowo-kadrowo-organizacyjna w ramach Centrum Usług Wspólnych	Bieżąca współpraca w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa i zawartych porozumień dotyczących wspólnej obsługi.
2	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zduńskiej Woli	Bieżący kontakt z pracownikami socjalnymi dotyczący osób mogących korzystać z usług Ośrodka	Bieżący kontakt z pracownikami socjalnymi
3	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej	j. w.	j. w.
4	Domy Pomocy Społecznej z terenu Powiatu Zduńskowolskiego	Integracja z mieszkańcami DPS-ów	Udział we wspólnych spotkaniach
5	Środowiskowe Domy Samopomocy, w tym z terenu Powiatu Zduńskowolskiego oraz ŚDS w Łasku	Integracja uczestników ŚDS-ów	Udział w konkursach, festiwalach, spotkaniach integracyjnych
6.	MDK Zduńskowolskim Centrum Integracji „Ratusz”	Motywowanie i zachęcanie do aktywnego uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych	Korzystanie z dostępnej oferty kulturalnej
7.	Powiatowy Międzyszkolny Ośrodek Sportowy w Zduńskiej Woli	Promowanie Ośrodka, Integracja uczestników ze środowiskiem lokalnym	Organizacja imprez plenerowych, uroczystości świątecznych
8.	Poradnie Zdrowia Psychicznego	Zapewnienie uczestnikom specjalistycznej, psychiatrycznej opieki	Systematyczny kontakt z lekarzem psychiatrą, psychologiem, umawianie wizyt

9.	Powiatowy Urząd Pracy w Zduńskiej Woli	Doradztwo w zakresie możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych oferowanych przez lokalny rynek pracy, doradztwo w zakresie podjęcia aktywności zawodowej	Bieżący kontakt z doradcą zawodowym
10.	Zespół ds. rehabilitacji osób niepełnosprawnych w PCPR w Zduńskiej Woli	Zapoznanie ze specyfiką działalności instytucji oraz przysługujących form wsparcia i świadczeń	Współpraca w zakresie pomocy uczestnikom w pozyskiwaniu dofinansowania do turnusów rehabilitacyjnych oraz sprzętu ortopedycznego
11.	PZON w Zduńskiej Woli	Zapoznanie ze specyfiką działalności instytucji oraz przysługujących form wsparcia	Pomoc w zakresie wypełniania wniosków, kompletowania dokumentów, wyrabiania legitymacji osoby niepełnosprawnej oraz kart parkingowych
12.	PFRON – oddział w Łodzi	Integracja poprzez sztukę	Udział w Ogólnopolskim Konkursie plastycznym „Sztuka Osób Niepełnosprawnych”
13.	Parafia Pod Wezwaniem NMP w Zduńskiej Woli	Integracja ze środowiskiem lokalnym	Udział duszpasterza w Spotkaniu Wiilijnym oraz Wigilijnych organizowanych przez Ośrodek
14.	ZUS w Zduńskiej Woli	Zapoznanie ze specyfiką działalności instytucji oraz przysługujących świadczeń	Pozyskiwanie informacji z zakresu uprawnień do przysługujących uczestnikom świadczeń długoterminowych, spotkanie informacyjne z przedstawicielem ZUS
15.	Starostwo Powiatowe w Zduńskiej Woli	Integracja ze środowiskiem lokalnym	Udział uczestników w imprezach plenerowych organizowanych przez Powiat Zduńskowolski
16.	RCPS w Łodzi	Szkolenia dla pracowników	Korzystanie z udostępniania ofert specjalistów. Szkolenia dla kadry merytorycznej Ośrodka.
17.	Miejska Biblioteka Publiczna	Integracja ze środowiskiem lokalnym	Udział w wernisażach, korzystanie z zasobów czyteln i biblioteki, prelekcje tematyczne
18.	Zespół Szkół Aktywności Zawodowej w Zduńskiej Woli	Integracja ze środowiskiem lokalnym	Udział uczestników w stylizacjach kosmetyczno - fryzjerskich
19.	Lokalne Media (ZW Media, Dziennik Łódzki)	Promowanie Ośrodka w lokalnym środowisku	Podtrzymywanie kontaktu z mediami lokalnymi, przekazywanie informacji na temat działalności Ośrodka.
20.	Wojewódzki Urząd Pracy, Centrum Kształcenia i Kariery Zawodowej Oddział w Sieradzu	Udział uczestników w cyklu zajęć warsztatowych i spotkań o różnej tematyce	Nabywanie umiejętności i doświadczenia w zakresie poprawy jakości funkcjonowania o obszarze zdrowia psychicznego, treningu umiejętności społecznych.
21.	Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola	Integracja ze środowiskiem lokalnym	Uczestnictwo w lekcjach muzealnych

PRZEWIDYWANE REZULTATY PRACY WSPIERAJĄCO - AKTYWIZUJĄCEJ:

1. Nauczenie samodzielności w podstawowych sferach życia codziennego;
2. Nabycie umiejętności do nawiązywania kontaktów interpersonalnych (nawiązywanie i podtrzymywanie rozmowy, umiejętność funkcjonowania w grupie, podejmowanie aktywnych działań, wywiązywanie się z obowiązków);
3. Wzrost sprawności ruchowej i psychoruchowej;
4. Poprawa samooceny, akceptacja choroby, niepełnosprawności;
5. Poprawa relacji z rodziną i najbliższym otoczeniem;
6. Rozwój indywidualnych zainteresowań, zdolności i umiejętności;
7. Motywowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego;
8. Zintegrowanie uczestników ze środowiskiem lokalnym.

PLANOWANE DZIAŁANIA ZMIERZAJĄCE DO OSIĄGNIĘCIA PRZEZ DOM STANDARDÓW

Liczba etatów dostosowywana będzie na bieżąco w zależności od ilości uczestników ze sprzężoną niepełnosprawnością lub spektrum autyzmu.