..........................................

(*miejscowość, data*)

**WNIOSEK**

**o zezwolenie na wyłączenie gruntu z produkcji rolnej**

**Starosta Zduńskowolski**

**Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami**

ul. Żeromskiego 10a

98-220 Zduńska Wola

Dane wnioskodawcy **(1):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy** | **Adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy** |
| ....................................................................................  Tel.**(2)** ………………………………………………  Informacje dodatkowe:  ……………………………………………….  ………………………………………………. | gmina: .........................................................................  miejscowość: ...............................................................  ulica: ............................................................................  adres do korespondencji (jeżeli różni się od wyżej wymienionego): .............................................................................................  ............................................................................................. |

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, wnoszę o  wyłączenie z produkcji rolniczej

użytków rolnych na działce numer ......................... w obrębie ............................................... ,

gmina …………………………miejscowość ..................................... ul. .............................. .

Dla wyżej wymienionego gruntu rolnego załączam „bilans powierzchni terenu przeznaczonego do wyłączenia”

Cel wyłączenia gruntu rolnego z produkcji rolnej (np. budowa budynku jednorodzinnego, budowa budynku wielorodzinnego, w tym liczba lokali, inne).

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

Załączniki:

1. Dokument poświadczający prawo do dysponowania nieruchomością np. umowa kupna – sprzedaży, umowa darowizny, umowa dzierżawy, skrócony odpis z księgi wieczystej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, inne).
2. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub ostateczna decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
3. Kopia mapy zasadniczej z naniesionym planem zagospodarowania przedmiotowej działki (zgodnie z projektem budowalnym), z zaznaczeniem granicy terenu zainwestowanego, tj. zaznaczenie wyraźnym obrysem powierzchni niezbędnej do wyłączenia – odpowiadający obszarowi o regularnych kształtach geometrycznych (zwarty kontur), oznaczony wielkimi literami (A-B-C-…).
4. Bilans powierzchni terenu przeznaczonego do wyłączenia (z dokładnością do 1 m2 lub 0,0001 ha), dla całego zamierzenia budowlanego, który powinien zawierać powierzchnię zabudowy projektowanych budynków, powierzchnie utwardzone (np. drogi, parkingi, place, chodniki), minimalną powierzchnię biologicznie czynną, układ sieci i urządzeń uzbrojenia terenu.
5. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnictwa (oryginał lub urzędowo potwierdzona kopia) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty skarbowej 17 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa.
6. W przypadku, gdy z tytułu wyłączenia gruntu rolnego z produkcji decyzją Starosty Zduńskowolskiego naliczona została należność i opłaty roczne, inwestor w momencie faktycznego wyłączenia gruntu z produkcji przedkłada (w celu obniżenia wyliczonej należności) - dokument określający wartość rynkową gruntu objętego wyłączeniem, ustaloną według cen rynkowych stosowanych w danej miejscowości w obrocie gruntami, w dniu faktycznego wyłączenia tego gruntu z produkcji (np. opinia rzeczoznawcy majątkowego).

**(1)** Dane kolejnych wnioskodawców oraz dane pełnomocnika należy zamieścić w rubryce "Informacje dodatkowe"

**(2)** Informacja podawana dobrowolnie, dane pobierane w celu usprawnienia komunikacji

........................................................

(czytelny podpis wnioskodawcy

lub pełnomocnika)

**klauzula informacyjna**Zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Powiat Zduńskowolski informuje:  
1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Starosta Zduńskowolski, Starostwo Powiatowe w Zduńskiej Woli z siedzibą przy ul. Stefana Złotnickiego 25, 98-220 Zduńska Wola;  
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu  e-mail: [iod@powiatzdunskowolski.pl](mailto:iod@powiatzdunskowolski.pl).     
3. Dane przechowywane będą przez okres: zgodnie z instrukcją kancelaryjną lub do odwołania zgody na przetwarzanie pozyskanych danych osobowych.