

Protokół Nr V/46/18
Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego
z dnia 23.10.2018 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Wojciech Rychlik – Starosta
2. Marcin Łabędzki – Wicestarosta
3. Feliks Pacewicz – Członek Zarządu
4. Hanna Iwaniuk – Członek Zarządu
5. Adam Kaczmarek – Członek Zarządu
6. Anna Szubert – Sekretarz Powiatu
7. Anna Królikowska – Skarbnik Powiatu

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 1

Posiedzenie Zarządu otworzył Starosta Wojciech Rychlik stwierdzając kworum.

Punkt 2

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Zatwierdzenie proponowanego porządku obrad.
3. Zatwierdzenie protokołu nr V/45/18 z posiedzenia Zarządu w dniu 16.10.2018 r.
4. Wniosek Wydziału Edukacji w sprawie złożenia wniosków przez szkoły w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa o udzielenie wsparcia finansowego na zakup książek do bibliotek szkolnych. – **ED.62.2018**
5. Informacja wynikająca z zapisów art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych za III kwartał 2018 r.
6. Uchwały budżetowe.
7. Sprawy różne.

8. Wnioski Członków Zarządu.
9. Zakończenie posiedzenia.

Zarząd Powiatu jednogłośnie (ogółem 5 głosów „za”) zatwierdził w/w porządek obrad.

Punkt 3

Zatwierdzenie protokołu nr V/45/18 z posiedzenia Zarządu w dniu 16.10.2018 r.

Zarząd Powiatu jednogłośnie (ogółem 5 głosów „za”) zatwierdził protokół z posiedzenia Zarządu w dniu 16.10.2018 r.

Punkt 4

Wniosek Wydziału Edukacji w sprawie złożenia wniosków przez szkoły w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa o udzielenie wsparcia finansowego na zakup książek do bibliotek szkolnych. – **ED.62.2018**

Opinia Skarbnika Powiatu:

„Pozytywnie opiniuję wniosek.”

Zarząd Powiatu jednogłośnie (ogółem 5 głosów „za”) wyraził zgodę na złożenie wniosków przez szkoły w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa o udzielenie wsparcia finansowego na zakup książek do bibliotek szkolnych.

Punkt 5

Informacja wynikająca z zapisów art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych za III kwartał 2018 r.

Skarbnik Powiatu Pani Anna Królikowska omówiła w/w informację.

Zarząd Powiatu jednogłośnie (ogółem 5 głosów „za”) zatwierdził informację wynikającą z zapisów art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych za III kwartał 2018 r.

Punkt 6

Uchwały budżetowe.

Skarbnik Powiatu Pani Anna Królikowska przedstawiła projekty Uchwał Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego:

- w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na rok 2018 w zakresie zadań zleconych i własnych.

Zarząd Powiatu jednogłośnie (ogółem 5 głosów „za”) podjął Uchwałę Nr V/212/18 w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu na rok 2018 w zakresie zadań zleconych i własnych.

- zmieniająca Uchwałę Nr V/3/18 Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 09 stycznia 2018 r. w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Zduńskowolskiego na rok 2018 (w podziale na plany finansowe poszczególnych jednostek organizacyjnych).

Zarząd Powiatu jednogłośnie (ogółem 5 głosów „za”) podjął Uchwałę Nr V/213/18 zmieniającą Uchwałę Nr V/3/18 Zarządu Powiatu Zduńskowolskiego z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Zduńskowolskiego na rok 2018 (w podziale na plany finansowe poszczególnych jednostek organizacyjnych).

Punkt 7

Sprawy różne:

1. Skarbnik Powiatu Pani Anna Królikowska przedstawiła i omówiła II złożenie projektu budżetu powiatu na rok 2019 w oparciu o projekty planów jednostkowych przedłożonych przez Wydziały Merytoryczne oraz powiadomiła o przeprowadzonej analizie zleconej przez Zarząd Powiatu.

Zarząd Powiatu po szczegółowym zapoznaniu się z materiałami przekazanymi przez Skarbnika Powiatu wróci do dyskusji na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

2. Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Terenami Rozwojowymi Pan Jarosław Andrysiak przedstawił odpowiedź firmy Orange, iż kwota 689 000, 00 zł netto na zakup nieruchomości położonej w Zduńskiej Woli przy ul. Piwnej 8 nie spełnia oczekiwań finansowych wyznaczonych dla sprzedaży przedmiotowej nieruchomości. Zaproponowano cenę 950 000, 00 zł netto, pod warunkiem zawarcia umowy sprzedaży w 2018 roku. Sprzedaż budynku oraz działki 234 podlega zwolnieniu od podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 10 oraz art. 29a ust. 8. oraz działki 235 na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 9 ustawy o podatku od towarów i usług.

Zarząd Powiatu jednogłośnie (ogółem 5 głosów „za”) postanowił podtrzymać swoją ofertę i wystąpić do firmy Orange o przedstawienie od podatnika indywidualną interpretację podatkową. Zarząd polecił Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Terenami Rozwojowymi Panu Jarosławowi Andrysiakowi do przygotowania odpowiedzi.

3. Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Terenami Rozwojowymi Pan Jarosław Andrysiak przedstawił również pismo firmy Zwoltex Sp. z o. o. z propozycją podziału działki 197/2 o pow. ok. 1.9377 ha na dwie działki: A - 0,2400 ha i B - 1.6977 ha, co związane jest z zamiarem kupna działki A przylegającej do budynku Zwoltex, w którym mieści się biuro i sklep firmowy. Zwrócono się z prośbą o sprzedaż części A działki 197/2 o pow. ok. 0,2400 ha i rozpoczęcie procedury jej zakupu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie (ogółem 5 głosów „za”) polecił Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Terenami Rozwojowymi Panu Jarosławowi Andrysiakowi przeprowadzenia podziału geodezyjnego.

4. Radca Prawny Pani Magdalena Szablewska – Gmerek przedstawiła sprawę Pani Dominiki Statkiewicz, która została wezwana do wykonania prac i ich nie wykonała. Te prace zostały wykonane zastępczo. Wnoszone zostały pozew do sądy i wnioski o zwolnienie z kosztów. W jednej sprawie sąd nie zwolnił z opłat sądowych, a w drugiej obniżył opłatę ze 100 000 zł do 40 000, 00 zł. Zarząd postanowił naliczanie kar zgodnie z przedłożoną wcześniej opinią prawną do dnia wykonania

zastępczego. W jednej sprawie kary wynoszą 505 240, 00 zł w drugiej sprawie 2 903 000, 00 zł. Wiadomo jest, że te kary są nie adekwatne do poniesionej szkody. Sąd miarkowałby kwoty i to w sposób dość znaczny do szkody. W ocenie Pani Magdaleny Szablewskiej – Gmerek należy wnieść pozwy i dochodzić zapłaty kar umownych. Istnieje możliwość zawarcia ugody lub pozostawić decyzję Sądowi. Zaproponowała wniesienie pozwu wraz z wnioskiem o zwolnienie z wniesienia opłat w kwocie około 60 000, 00 zł lub zawiadzać do zawarcia próby ugodowej w kwocie 600, 00 zł. Jest mało prawdopodobne, aby Pani Statkiewicz się stawiła w sądzie i wtedy sąd umorzy postępowanie. Jednak złożenie wniosku przerwie bieg przedawnienia. Poinformowała, iż to nie jest koniec spraw przeciwko Pani Dominiki Statkiewicz.

Naczelnik Wydziału Inwestycji, Funduszy Zewnętrznych i Rozwoju Pan Radosław poinformował, iż próby kontaktu na etapie wezwania do usunięcia usterki oraz na etapie roszczeń w stosunku do dłużnika o zapłatę kwoty należnej były bezskuteczne. Strona nie podejmowała żadnego kontaktu, nie odpowiadała na wezwania i korespondencję. Stąd ryzyko, iż Pani Statkiewicz nie podejmie rokowań w tym zakresie. Drugą kwestią jest dalsze postępowania w kolejnym przypadku usunięcia usterki w Domu Pomocy Społecznej w Przatówku, w którym trwa usunięcie zastępcze. Co za tym idzie procedurę dochodzenia od Pani Dominiki Statkiewicz kolejnej kwoty. Postępowanie w tej sprawie będzie wyznacznikiem do postępowania w kolejnych przypadkach. Sprawa dotyczy Domu Pomocy Społecznej w Przatówku i Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli, w którym usterki wystąpiły. Dotyczą one dokładności wykonania prac dociepleniowych związanych ze stropodachem, ze stolarką okienną. Potrzebna jest solidna firma, która będzie dokładna i nie będzie skutkowałą dalszych nieszczelności i przecieków. Niestety wykonawca wybrany w trybie zamówień publicznych nie dokłada starań w dokładności prac.

Radca Prawny Pani Magdalena Szablewska – Gmerek zaproponowała, aby wystąpić z wnioskiem do sądu o próbę ugodową w sprawie dochodzenia roszczeń w sprawie Pani Dominiki Statkiewicz.

Zarząd Powiatu jednogłośnie (ogółem 5 głosów „za”) po szerokiej argumentacji wyraził zgodę na wystąpienie do sądu z wnioskiem o próbę zawarcia ugody w sprawie dochodzenia roszczeń w sprawie Pani Dominiki Statkiewicz.

Punkt 8

Wnioski Członków Zarządu.

Nieetatowy Członek Zarządu Pan Adam Kaczmarek złożył wniosek o przeniesienie tablicy w Strońsku z projektu „Aktywna Dolina Rzeki Warty” o 4 metry, ponieważ zasłania widoczność mieszkańcom.

Punkt 9

Zakończenie posiedzenia

Posiedzenie zakończył Starosta Wojciech Rychlik.

Na tym protokół zakończono.

Starosta Wojciech Rychlik – Przewodniczący Zarządu

Marcin Łabędzki - Wicestarosta

Feliks Pacewicz – Członek Zarządu

Hanna Iwaniuk – Członek Zarządu

Adam Kaczmarek– Członek Zarządu

Protokołowała:

E. Jankowska